

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. augusztus 13-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

106/2019. (VIII.13.) határozata

a Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsődében indítható óvodai csoportlétszám maximális létszámának megemelése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsőde valamennyi óvodai csoportjában a maximális csoportlétszám 20 %-kal történő átlépését engedélyezi.

Felelős: Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Lakiteleki Szivárvány Óvoda és Bölcsődében
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

Gondi Etelka sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. augusztus 13-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

107/2019. (VIII.13.) határozata

Gondozási Központ bővítéséhez kapcsolódó munkálatok kivitelezési keretösszegének megemlése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Gondozási Központ bővítéséhez kapcsolódó munkálatok bruttó 60.000.000 Ft-os kivitelezés keretösszegét megemlíteni bruttó 8.886.873 Ft-tal és a kivitelezési szerződés megkötését a DOBOS ÉPBAU 1991. Kft-vel.

Felelős: Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Pénzügyi Csoport
- Gondozási Központ
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

Gondi Etelka sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. augusztus 13-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

108/2019. (VIII.13.) határozata

Pályázati felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására

A képviselő-testület megtárgyalta Kiss Anita polgármester fenti tárgyban készült előterjesztését és a következő határozatot hozta:

1. A képviselő-testület jelen határozat mellékletében szereplő pályázati felhívást teszi közzé a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység ellátására.

Felelős: Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerűen

Értesül: - értelemszerű
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

Gondi Etelka sk.
jegyző

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Lakitelek Önkormányzata, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendeletnek megfelelően pályázatot hirdet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtési, elszállítási és ártalommentes elhelyezési szolgáltatás elvégzésére.

1. A közszolgáltatás jellemzői:

A felhívás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ideiglenes tárolására szolgáló létesítmények kiürítésére és nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására, ártalommentes elhelyezésére irányul.

A közszolgáltatás Lakitelek közigazgatási területére terjed ki. A község lakosságának száma 2019. január 1-én 4818 fő.

A kijelölt befogadó hely, a várható szennyvíz mennyisége és összetétele:

A keletkező szennyvizet – amely mennyisége maximum 5000 m³/év- a Lakitelek Önkormányzatának tulajdonában és a Bácsvíz Zrt. üzemeltetésében álló 0115/58 helyrajzi számú szennyvíztisztító telepe befogadja ártalmatlanító helyként, az alábbi feltételekkel:

- a beszállított szennyvíz nem tartalmazhat környezetre ártalmas, veszélyes anyagokat,
- a szennyvíz minősége nem haladhatja meg a 28/2004. (XII. 25.) KvVM rendeletben előírt határértékeket.

A szennyvíztisztító a lakiteleki ingatlanhasználók által termelt nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz fogadására és kezelésére vehető igénybe.

A közszolgáltatás ellátásának tervezett időpontja:

2019. október 01-től 2025. december 31.

2. A közszolgáltató kötelezettségei:

Köteles a közszolgáltatást a bejelentéstől számított 3 munkanapon belül – az igénylővel egyeztetett időpontban – elvégezni.

A szennyvízszállítást kizárólag erre a célra készített, zárt rendszerű, az érvényes jogszabályoknak megfelelő járművel végezheti.

A szállításra használt eszközön az üzemeltető cégjelzését, nevét és címét az alapszintől eltérő színű, jól olvasható betűnagyságú felirattal köteles ellátni.

Köteles a szállított szennyvíz eredetére vonatkozó iratokat 5 évig megőrizni.

3. Az ajánlattevővel szemben támasztott követelmények:

Az ajánlattevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell:

a) a felhívásban megjelölt tevékenység végzéséhez szükséges - külön jogszabályokban megállapított - érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel;

b) a közszolgáltatás ellátásához szükséges - hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő - járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan - tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő - hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására;

c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a jogszabályok előírásainak megfelelően képzett - szakemberrel;

e) nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel

Az ajánlattevőnek alkalmasságát - a fenti követelmények tekintetében - a rendelkezésére álló dokumentációk fénymásolatának ajánlathoz csatolásával igazolnia kell.

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy az ajánlati felhívás feltételeit elfogadja, valamint nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívüli tevékenységei nem veszélyeztetik a közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

4. Az ajánlattevő ajánlatának tartalmaznia kell:

A 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletben előírt módon.

Az ajánlattevő nyilatkoznia kell arról, hogy nem áll végelszámolás alatt, illetőleg ellene csőd-, illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban, továbbá nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítással összefüggésben a megelőző két évben jogerős bírósági határozatban megállapított jogszabálysértést nem követett el, illetve tevékenységére vonatkozó valamennyi jogszabályt ismeri, az azokból eredő felelősséget és kötelezettséget magára nézve kötelezően elismeri, csatolja a hiteles cégkivonatát, csatolja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállításról a referenciaigazolást.

Hatósági igazolás szükséges arról, hogy a pályázónak nincs egy évnél régebben lejárt adó, illeték, társadalombiztosítási járulék tartozása.

Az ajánlattevőnek csatolnia kell a megfelelő - külön jogszabályban meghatározottak szerinti - mértékű biztosíték, garancia meglétét.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a közszolgáltatásra vonatkozó díjkalkulációt is. A közszolgáltatási díjat az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek alapján kell meghatározni. Az egységnyi díjtételek elkülönítve tartalmazzák: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetén a hulladék begyűjtésének, szállításának és ártalmatlanításának költségeit.

A felhívásban meghatározottak szerint az ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell

- a) a közszolgáltatás ellátásának módjára és szervezésére,
- b) a közszolgáltatás teljesítése során alkalmazni tervezett járművekre, gépekre, felszerelésekre, eszközökre, berendezésekre,
- c) a közszolgáltatás teljesítéséhez alkalmazni tervezett módszerekre, technológiákra és eljárásokra,
- d) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzésére,
- e) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek belső ellenőrzésének rendjére,
- f) a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékaira és módszereire,
- g) a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszédésének módjára,
- h) az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetésére, valamint
- i) a közszolgáltatás végzéséhez rendelkezésre álló szakemberek létszámára vonatkozó javaslatot.

5. Az ajánlatok bírálati szempontjai:

A pályázat nyertese a jogszabályokban, valamint a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek legjobban megfelelő ajánlatot tevő pályázó lesz.

6. Az ajánlat benyújtásának határideje:

2019. augusztus 21. 15:00 óra

7. Az ajánlat benyújtásának helye, címe:

Lakitelek Önkormányzata 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.

8. Az ajánlat nyelve:

magyar

9. Az ajánlat benyújtásának módja:

Cégszerűen aláírva, 2 db eredeti példányban, sértetlen, zárt cégjelzés nélküli borítékban, melyen kérjük feltüntetni címzettként „**Kiss Anita polgármester**” nevét és a „**Lakitelek–folyékony hulladékkezelési közszolgáltatás**” jeligét.

Az ajánlat készítésével és benyújtásával, valamint a pályázati eljárásban való részvétellel kapcsolatos minden költséget és kiadást a pályázónak kell viselnie. Az önkormányzat semmilyen módon nem kötelezhető a felmerült költségek részben vagy egészben történő megtérítésre.

10. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Lakitelek Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.

2019. augusztus 28. 15:30 óra

11. A bontás alkalmával érvénytelennek kell minősíteni a pályázatot, ha:

a) az a pályázat benyújtására megállapított határidő letelte után érkezett,

b) nem, vagy hiányosan tartalmazza azokat a kellekeket és mellékleteket, amelyeket a pályázati kiírás meghatározott. A pályázatok felbontását Lakitelek Jegyzője és az önkormányzat Ügyrendi Bizottság elnöke együttesen végzi

12. Az ajánlatok bírálata:

A pályázatok elbírálására a Képviselő - testület jogosult.

Az érvénytelennek minősülő pályázat az elbírálás további menetében nem vehet részt. Az értékelés a pályázat szöveges értékeléséből és a pályázatok rangsorának megállapítására tett javaslatokból áll.

A Képviselő-testületet megilleti az a jog – akár a minősítő értékelés ellenére is -, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa és egyik pályázót se hirdesse ki győztesnek. Döntését ebben az esetben részletesen és érdemben köteles megindokolni.

13. Az eredményhirdetés helye, ideje:

Lakiteleki Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48. A képviselő-testület decemberi soron következő ülése /várhatóan: 2019. szeptember 12-i képviselő testület zárt ülése/

14. Szerződéskötés ideje:

2019. szeptember 27.

15. A közszolgáltatási szerződés tartalma

A szerződés tartalma a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendelet alapján kerül meghatározásra.

16. A pályázati felhívás megjelenésének napja, helye:

2019. augusztus 14. napján az önkormányzati hivatalos hirdetőtábla (Lakitelek, Széchenyi krt. 48.) és a hivatalos weblapján: www.lakitelek.hu.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás Kiss Anita polgármestertől kérhető.
6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48. Telefon: 06-76-449-011.

Lakitelek, 2019. augusztus 6.

Kiss Anita
polgármester

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. augusztus 13-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
109/2019. (VIII.13.) határozata
Temető rendezési terv módosítása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a temető rendezési terv módosítást.

Felelős: Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport

- Himalája Blue Kft.

- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

Gondi Etelka sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. augusztus 13-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
110/2019. (VIII.13.) határozata
„LAKITELEK AZ OTTHONOD!” tanulmányi ösztöndíjpályázat kiírása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete „LAKITELEK AZ OTTHONOD!” címmel a 2019/2020. tanév I. félévére vonatkozó tanulmányi ösztöndíj pályázatát a határozat melléklete szerinti tartalommal kiírja.

Felelős: Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül:
- Beruházási Csoport
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

Gondi Etelka sk.
jegyző

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS HÁTRÁNYOS HELYZETŰ TANULÓK ÖSZTÖNDÍJ PROGRAMJÁBAN VALÓ RÉSZVÉTELRE

Lakitelek Önkormányzata a „Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban” EFOP -3.9.2-16-2017-00009 kódszámú projekt keretében Ösztöndíj pályázatot ír ki hátrányos helyzetű alapfokú, középfokú vagy felsőfokú oktatási intézményekben tanulók részére

LAKITELEK AZ OTTHONOD! – ösztöndíj pályázat

2019/2020. tanév első félév

1. Az ösztöndíjban részesítés feltételei

Lakitelek Önkormányzata pályázati eljárás eredményeként ösztöndíjban részesíti azt (a lentebb meghatározott számú) tehetséges, de rászoruló, **hátrányos helyzetű, Lakitelek településen lakóhellyel rendelkező tanulót, aki:**

- a) hazai általános iskolai intézményben tanuló tanulói jogviszony keretében 7-8. osztályos diák, vagy
- b) hazai középiskolai intézményben tanuló diák tanulói jogviszony keretében, vagy
- c) hazai felsőoktatási intézményben tanuló hallgató hallgatói jogviszony keretében teljes idejű
 - ca) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben vagy
 - cb) mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben vagy
 - cc) egységes, osztatlan képzésben vagy
 - cd) felsőoktatási szakképzésbentanulmányait folytató magyar állampolgársággal rendelkező természetes személy (a továbbiakban: pályázó vagy támogatott).
- d) más ösztöndíjban nem részesül
- e) tanulmányi átlaga az ösztöndíj igénylést megelőző lezárt félévben/év végén eléri a 3,50 tanulmányi átlagot

2. Az ösztöndíj 2019. szeptember 1. - 2020. január 31. közötti időszakra (5 hónapra) kerül megállapításra.

Az ösztöndíj összege, száma:

- hazai általános iskolai intézményben tanulói jogviszony keretében tanuló, 7-8. osztályos diák maximum 4 fő, havonta 30.000,- Ft/fő
- hazai középiskolai intézményben tanulói jogviszony keretében tanuló diák maximum 4 fő havonta: 40.000,- Ft/fő
- hazai felsőoktatási intézményben tanuló hallgató hallgatói jogviszony keretében teljes idejű, alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben vagy, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben vagy, egységes, osztatlan képzésben vagy, felsőoktatási szakképzésben tanuló diák maximum 2 fő havonta: 50.000,- Ft/fő.

Az ösztöndíj havi összegét az önkormányzat a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig, az első havi összeget, a döntést követő 8 napon belül az ösztöndíjas által magadott bankszámlára átutalja.

Az ösztöndíj folyósítása tanév közben megszűnik, ha az ösztöndíjban részesülő tanuló lakóhelye Lakiteleken megszűnik, magántanulóvá válik, tanulói jogviszonya véglegesen megszűnik, vagy máshonnan ösztöndíjban részesül és lemond ezen ösztöndíjról. A beadott kérelemben bekövetkezett változásról az ösztöndíjasnak 15 napon belül az ösztöndíj folyósítóját értesíteni kell.

3. A pályázatok benyújtásának módja

A pályázatot papíralapon a jelen felhívás mellékletét képező pályázati adatlap kitöltésével postai úton, vagy személyesen lehet benyújtani.

Postai úton: Lakitelek Önkormányzata 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.
Személyesen: Polgármesteri Hivatal Titkárság 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.

4. A személyes tájékoztatás módja

A pályázati kiírásról bővebb tájékoztatást kérhet Kullainé Kurucz Katalin és Gál Eszter projekt-asszisztensektől. E-mail: beruhazas@lakitelek.hu

5. A pályázat benyújtásának határideje

A pályázatok beérkezési határideje: **2019. év szeptember 9. nap 12 óra.**

6. A pályázat kötelező mellékletei:

Pályázni a pályázati felhíváshoz csatolt pályázati űrlap benyújtásával az abban meghatározott, kötelező dokumentumok csatolásával lehet.

A pályázati űrlaphoz csatolni kell:

- a) a pályázó lakcímkártyájának másolatát,
- b) az oktatási intézmény igazolását a tanulói vagy a hallgatói jogviszonyról,
- c) az oktatási intézmény igazolását a pályázó előző tanév végi vagy félévi tanulmányi eredményéről,
- d) a pályázó nyilatkozatát a hátrányos helyzetének fennállásáról,
- e) a pályázó által írt önéletrajzot, amely tartalmazza a pályázó szakmai elképzeléseit, az esetlegesen végzett tudományos, kutatói munka, tudományos diákköri tagság, közösségi szerepvállalás bemutatását.

7. A pályázatok elbírálása

Az ösztöndíjak elbírálásáról Lakitelek Önkormányzata Emberi Erőforrások Bizottsága dönt.

A pályázat elbírálásánál előnyben részesül a hátrányos helyzetű és 3 vagy annál több gyermeket nevelő családban élő diák.

8. Az elbírálás határideje

A pályázat benyújtási határidejét követő bizottsági ülésen.

9. Értesítés a pályázati döntésről

A döntéshozó a meghozott döntéséről 8 napon belül írásban értesíti a pályázókat.

10. A feltételek és kritériumok megfogalmazásában használt fogalmak magyarázata:

lakóhely: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (2) bekezdés szerintiek;

hátrányos helyzetű: az a pályázó, akinek az esetében a következő körülmények közül legalább egy fennáll:

- a) a család alacsony iskolai végzettsége,
- b) a család alacsony foglalkoztatottsága,
- c) a család elégtelen lakáskörülményei,
- d) család alacsony egy főre jutó jövedelme

család alacsony iskolai végzettsége: ha a pályázót együtt nevelő szülők bármelyikéről vagy az egyedül nevelő szülőről vagy az élettársak bármelyikéről vagy a nevelőszülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a pályázat benyújtásakor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik;

család alacsony foglalkoztatottsága: ha a pályázót együtt nevelő szülők bármelyikéről vagy az egyedül nevelő szülőről vagy az élettársak bármelyikéről vagy a nevelőszülőről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a pályázat benyújtásakor a szociális igazgatásról és szo-

ciális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a pályázat beérkezésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig állskeresőként nyilvántartott személy;

család elégtelen lakáskörülményei: ha megállapítható, hogy a pályázó félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban él;

család alacsony egy főre jutó jövedelme: család egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a mindenkori minimálbért.

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. augusztus 13-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
111/2019. (VIII.13.) határozata
050/37 hrsz-ú termőföld adásvételi szerződés felbontása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a 050/37 hrsz-ú termőföld adásvételi szerződés felbontását.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Kiss Anita polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Pénzügyi Csoport
- Csikós Mihály Lakitelek Ady E. u. 10/a
- Dr Tóth Benedek ügyvéd
- Irattár

Kiss Anita sk.
polgármester

Gondi Etelka sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. augusztus 13-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
112/2019. (VIII.13.) határozata
Bocskai utca aszfaltozásához kivitelező kiválasztása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a kivitelezési szerződés megkötését Földvári Dezsővel a Bocskai utca kivitelezési munkáira vonatkozóan.

Felelős: Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Pénzügyi Csoport
- Irattár
-

Kiss Anita sk.
polgármester

Gondi Etelka sk.
jegyző