



JEGYZŐKÖNYV

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének

2013. október 3-i *rendes, nyílt* üléséről

Rendeletek: 21, 22, 23, 24, 25, 26/2013. (X.04.)

Határozatok: 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246/2013. (X.03.)

KT-2013-17

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének 2013. október 7-én, 14 órakor tartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Felföldi Zoltán	polgármester
Madari Andor	alpolgármester
Czinege Edit	képviselő
Olajos István	képviselő
dr. Rácz Péter	képviselő
Sallai András	képviselő
Szentirmay Tamás	képviselő

Meghívottak:

dr. Tóth-Péli Emőke	jegyző
Tóth Sándor	külső bizottsági tag
Kis Nándorné	pénzügyi csoportvezető
Tornyai Gyula	Laki-Gazda, Laki-Park, Tőserdő Kft. ügyvezetője
Tigyi Julianna	Tőserdő Kft.
Tóthné Balla Mária	Laki-Konyha Kft. ügyvezetője
Jandrasits Józsefné	pénzügyi megbízott
Somodiné Német Ida	Szivárvány Óvoda gazdasági vezető
Tigyi Istvánné	Gondozási Központ vezetője
Galgóczy Zsolt	Tőserdőért Alapítvány kuratóriumi elnöke
Varga Zoltán	jegyzőkönyv-vezető

Felföldi Zoltán polgármester köszönti a Képviselő-testület ülésén megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület ülése határozatképes, a 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Olajos István és Madari Andor képviselőket javasolja.

Szavazásra bocsátotta a jegyzőkönyv hitelesítők személyét.

A **Képviselő-testület** a jegyzőkönyv hitelesítők személyét 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a napirendet.

A **Képviselő-testület** a módosított napirendet 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

NAPIREND:

1. Tájékoztató a 2013. augusztus 30 – szeptember 27. közötti időszak polgármesteri munkáról
Előadó: Felföldi Zoltán polgármester
2. Tájékoztató a 2013. augusztus 30 – szeptember 27. közötti időszak alpolgármesteri munkáról
Előadó: Madari Andor alpolgármester
3. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Felföldi Zoltán polgármester
4. XVIII. Tőserdő Szépe Tiszavirág Fesztivál pénzügyi beszámolója

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

5. Pénzügyi hozzájárulás visszautalása a „Kék-Víz” Ivóvízminőség-javító Társulás részére

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

6. Lakitelek Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.08.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

7. Rendeletalkotás az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

8. Rendeletalkotás a közterületek elnevezéséről, a házszámozás szabályairól és az emléktáblák elhelyezésének rendjéről

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

9. Rendeletalkotás Lakitelek jelképeiről és névhasználatáról

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

10. A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló kötelező közszolgáltatás szabályairól szóló 11/2012. (III.2.) számú rendelet módosítása

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

11. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésének kötelező közszolgáltatásáról szóló 49/2012. (XII.14.) számú rendelet módosítása

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

12. Beszámoló a Töserdő Kft. 2013. évi turisztikai szezonjáról

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

13. A Polgármesteri Hivatal hő központját aprítékkal ellátó gép üzemeltetése

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

14. Beszámoló a Grill Terasz büfé működéséről, eredményéről

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

15. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi pályázati fordulójához történő csatlakozás

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

16. Deltakon Kft-vel kötendő toronybérleti szerződés

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

17. A Magyar-hagyatékot képező értékpapírok felhasználása

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

18. Pályázat beadása a Gondozási Központ részére gépkocsi vásárlására

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

19. Pályázat kiírása a lakiteleki köztemető üzemeltetésére

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

20. Az óvoda előtti parkoló kivitelezéséről és a kivitelező személyéről való döntés

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

21. A gyermekorvosi rendelő nyílászáróinak cseréje

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

22. 201/2011. (XII.01.) határozat módosítása a zöldsávok vonatkozásában

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

23. 2027/7 hrsz-ú ingatlanból kialakításra kerülő 2027/9 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonában álló tulajdoni hányadának értékesítése

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

24. 1334/10 helyrajzi számú ingatlan részbeni értékesítése

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

25. Megállapodás kötése a Lakiteleki Iskoláért Alapítvánnyal az Eötvös Iskola tornatermének és termeinek hasznosítására

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

26. Megállapodás kötése a lakiteleki Szivárvány Óvoda felújítása és fejlesztése” című DAOP pályázat kedvezményezett személyének változása miatt

Előadó: Felföldi Zoltán polgármester

27. Egyéb ügyek

1. NAPIREND – Tájékoztató a 2013. augusztus 30 – szeptember 27. közötti időszak polgármesteri munkáról

/Tájékoztató kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, hogy a tájékoztatóhoz van-e hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester kéri a tájékoztató tudomásul vételét.

2. NAPIREND – Tájékoztató a 2013. augusztus 30 – szeptember 27. közötti időszak alpolgármesteri munkáról

/Tájékoztató kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, hogy a tájékoztatóhoz van-e hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester kéri a tájékoztató tudomásul vételét.

3. NAPIREND – Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv mellékelete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, hogy a beszámolóhoz van-e hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
229/2013. (X.03.) határozata
Lejárt határidejű határozatok végrehajtásának elfogadása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a 2013. szeptemberben lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Irattár

4. NAPIREND – XVIII. Tőserdő Szépe Tiszavirág Fesztivál pénzügyi beszámolója

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv mellékelete./

Felföldi Zoltán polgármester: köszönti Galgóczy Zsoltot, a Tőserdőért Alapítvány kuratóriumának elnökét. Megkérdezi, hogy az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja az előterjesztést. Megnyugtatja Galgóczy Zsoltot, hogy a Képviselő-testületnek nem áll szándékában a Tőserdő Szépe rendezvényt megszüntetni.

Czinege Edit képviselő, Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke: a bizottság szintén tárgyalta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

/Dr. Rácz Péter képviselő megérkezett az ülésre, így a Képviselő-testület létszáma: 7 fő./

Galgóczy Zsolt, Tőserdőért Alapítvány kuratóriumának elnöke: kéri, hogy a Képviselő-testület fogadja el a pénzügyi beszámolót, valamint a testület következő ülésén döntsön a 2014. évi Tőserdő Szépe rendezvény megrendezéséről a 2013. évi kondíciókkal.

Szentirmay Tamás képviselő: a novemberi képviselő-testületi ülésen tárgyaljanak a képviselők a 2014. évi rendezvényekről, hogy tervezhető lehessen a következő év.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
230/2013. (X.03.) határozata**

XVIII. Tőserdő Szépe pénzügyi beszámolójának elfogadása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a XVIII. Tőserdő Szépe Tiszavirág Fesztivál rendezvény pénzügyi beszámolóját elfogadja.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Tőserdőért Alapítvány
- Irattár

**5. NAPIREND – Pénzügyi hozzájárulás visszautalása a „Kék-Víz”
Ivóvízminőség-javító Társulás részére**

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, hogy az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
231/2013. (X.03.) határozata**

**Pénzügyi hozzájárulás visszautalása a „Kék-Víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei
Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület hozzájárul a 800.117 Ft pénzügyi hozzájárulás átutalásához a „Kék-Víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Pénzügyi Csoport
- Irattár

Értesül: - Tőserdő Kft.
- Irattár

6. NAPIREND – Lakitelek Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II.08.) önkormányzati rendelet módosítása
/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, hogy az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja a költségvetés módosítását.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2013.(X.04.) számú rendelete**

Lakitelek Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013.(II.08.) önkormányzati rendeletének módosításáról.

1. §.

Lakitelek Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013.(II.08.) rendelet (a továbbiakban rendelet) 2. §. helyébe az alábbi szöveg lép:

A KÖLTSÉGVETÉS FŐ ÖSSZEGE

2.§.

/1/ Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és intézményei 2013. évi költségvetésének

- bevételi főösszegét	1 183 438 eFt-ban
- kiadási főösszegét	1 264 646 eFt-ban
- költségvetési hiány összegét	81 208 eFt-ban

állapítja meg.

/2/ A Képviselő-testület az /1/ bekezdésben foglalt hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) a hiány belső finanszírozására szolgáló	
működési célú pénzmaradvány igénybevétele	46 686 eFt
felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	34 522 eFt

2.§.

A rendelet 1. sz. és 1.1. sz. melléklete módosul jelen rendelet 1. sz. melléklete szerint.
A rendelet 2. sz. melléklete módosul jelen rendelet 2. sz. melléklete szerint.
A rendelet 3. sz. melléklete módosul jelen rendelet 3. sz. melléklete szerint.
A rendelet 5. sz. melléklete módosul jelen rendelet 4. sz. melléklete szerint.
A rendelet 6. sz. melléklete módosul jelen rendelet 5. sz. melléklete szerint.

3. §.

Ezen rendelet kihirdetése napján lép hatályba és a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

Lakitelek, 2013. október 3.

Felföldi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth-Péli Emőke sk.
jegyző

/Megjegyzés: a 21/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendeletet dr. Tóth-Péli Emőke jegyző 2013. október 4. napján kihirdette./

7. NAPIREND – Rendeletalkotás az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, hogy az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

dr. Rácz Péter képviselő: az előterjesztés egyik mellékletében szerepel a vagyonelemek felsorolása. Ezt majd frissíteni szükséges.

/Czinege Edit képviselő kiment a teremből, így a Képviselő-testület létszáma: 6 fő./

Felföldi Zoltán polgármester: a vagyonelemek nem lesznek részei a rendeletnek, hogy a azok változásai miatt ne kelljen minden alkalommal módosítani a vagyonrendeletet. A felsorolás frissítve lesz. Szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a rendelet-tervezetet 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2013.(X.04.) számú rendelete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete

- Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése szerinti eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§, 109. §. (4) és 143. §. (4) bekezdés i., pontjában kapott felhatalmazás alapján,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §. (1) bekezdés 6. pontjában, 5.§. (2) bekezdés b-c pontjaiban, 11. §. (16) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. §. (2) bekezdésében foglaltakat, valamint
- az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról 1991. évi XXXIII. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével, az önkormányzat vagyonáról, vagyongazdálkodásáról az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet

A rendelet hatálya

1. Általános rendelkezések

1. §.

(1) A rendelet hatálya kiterjed:

- Lakitelek Önkormányzatára, annak vagyonára,
- az önkormányzati tulajdonú nemzeti vagyon kezelőire, hasznosítóira, használóira,
- az önkormányzat nevében a tulajdonosi jogokat gyakorló szervekre.
- (2) A rendelet hatálya nem terjed ki:
 - a lakások és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére,
 - a közbeszerzésekről szóló törvény hatálya alá tartozó közbeszerzésekre, beszerzésekre,
 - a közterületek hasznosításra, melyről külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

2. §.

E rendelet alkalmazásában önkormányzati vagyon: az Önkormányzat tulajdonában álló illetve tulajdonába kerülő nemzeti vagyon (a továbbiakban: vagyon), beleértve az önkormányzatot illető vagyoni értékű jogot, az önkormányzat tulajdonában lévő pénzügyi eszközöket, az önkormányzatot illető társasági részesedéseket.

II. Fejezet

Az önkormányzati vagyon csoportosítása

2. Általános rendelkezések

3. §.

(1) Az önkormányzati vagyon

- a., törzsvagyonból, ezen belül
 - aa., forgalomképtelen törzsvagyonból és
 - bb., korlátozottan forgalomképes törzsvagyonból, valamint
- b., üzleti, forgalomképes vagyonból áll.

(2) A forgalomképtelennek besorolt önkormányzati

- a) vagyont nem lehet elidegeníteni,
- b) vagyont nem lehet megterhelni (kivéve a vagyonkezelői jogot és a jogszabályon alapuló használati vagy szolgalmi jogot),
- c) vagyonon dologi jog nem létesíthető,
- d) vagyonon osztott tulajdon nem létesíthető.

(3) A forgalomképtelen vagyontárgyra e rendelet hatályba lépése után a (2) bekezdésben meghatározott tartalommal kötött szerződés semmis.

(4) A korlátozottan forgalomképes vagyon felett törvényben vagy e rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

(5) Az üzleti, forgalomképesnek besorolt önkormányzati vagyon elidegenítése, megterhelése, vállalkozásba, gazdasági társaságba vitele, valamint egyéb hasznosítása, azaz a tulajdonosi jogok gyakorlása a törvényben valamint e rendeletben meghatározottak szerint történik.

3. Az önkormányzat törzsvagyona

4. §

Az önkormányzat törzsvagyona forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyomból áll.

5. §

(1) Az önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyona:

- a) a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon, mely a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §. (3) bekezdése szerinti vagyon,
- b) a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon, valamint
- c) az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonba adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 23. § (2) bekezdésében meghatározott levéltári anyag.

(2) A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon alatt a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (4) bekezdése szerinti vagyont kell érteni az alábbiak szerint:

- a) a nemzeti vagyonról szóló törvény 2. mellékletében meghatározott vagyonelemek, valamint
- b) az önkormányzat által az a) ponton túl nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonnak minősített vagyonelemeket.

(3) Az önkormányzat nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősíti a közterületeken elhelyezett műalkotásokat, a helyi védettségű és a védett természeti területeket.

6. §

(1) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyona:

- a) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §. (5) bekezdése szerinti vagyont kell érteni,
- b) valamint az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonba adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvényben korlátozottan forgalomképesnek minősített vagyonelemeket, továbbá
- c) az önkormányzat által az a) ponton túl korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősített vagyont.

(2) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonnak minősíti:

- a) köztemetőt,
- b) sportlétesítményeit.

4. Az önkormányzat üzleti vagyona

7. §.

Az önkormányzat üzleti vagyonát jelenti mindazon vagyon, amely nem tartozik az önkormányzat törzsvagyonába.

5. A vagyontárgyak besorolása

8. §.

Egyes vagyonelemek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonná, üzleti vagyonná nyilvánításáról a képviselő-testület dönt.

III. fejezet

A vagyongazdálkodás szabályai

6. A tulajdonosi jogok gyakorlása

9. §.

- (1) Lakitelek Önkormányzata tulajdonosi jogokat gyakorol.
- (2) Az Önkormányzat nevében a tulajdonosi joggyakorló - hatáskörtől függően - a képviselő-testület (átruházott hatáskörben a képviselő-testület pénzügyi feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottsága) valamint a polgármester.
- (3) A polgármester írja alá a képviselő-testület hatáskörébe tartozó jogügyleteket.
- (4) Az önkormányzati vagyon használója az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely törvény, önkormányzati rendelet vagy szerződés alapján tulajdonosi jogokat gyakorol, kivéve a tulajdonosi joggyakorlókat.
- (5) Az önkormányzati vagyon hasznosítása: a tulajdonosi joggyakorló vagy az önkormányzati vagyon használója által a vagyon birtoklásának, használatának, hasznai szedésének – tulajdonjog átruházása nélküli - átengedése, kivéve a vagyonkezelésbe adást valamint a hasznélvezeti jog alapítását.
- (6) Az Önkormányzatnak a tulajdonosi jogok gyakorlása körében felmerülő feladatait elsősorban a polgármesteri hivatal látja el. A feladatok ellátásával a képviselő-testület, a polgármester vagy a polgármesteri hivatal más természetes vagy jogi személyt is megbízhat.
- (7) A (6) bekezdésben meghatározott feladatok különösen:
 - a) az önkormányzat vagyonának nyilvántartása és vezetése (vagyonkataszter),
 - b) az önkormányzati vállalkozások előzetes pénzügyi, gazdaságossági elemzése, megvalósíthatósági tanulmányok készítése,
 - c) döntés alapjául szolgáló előterjesztések előkészítése,
 - d) a versenyeztetési eljárások lebonyolítására; beérkező pályázatok véleményezése,
 - e) olyan döntések meghozatalának kezdeményezése, melyek szükségesek az önkormányzati vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából,
 - f) az üzemeltetési és karbantartási feladatok ellátása,
 - g) szerződések előkészítése.

10. §

- (1) Forgalomképes ingó- és ingatlan visszterhes elidegenítéséről:
 - a) nettó 1.000.000.- Ft-ot elérő vagy azt meghaladó értékhatár felett a képviselő-testület dönt,
 - b) nettó 1.000.000.- Ft értékhatár alatt a polgármester dönt.
- (2) Amennyiben e rendelet másként nem rendelkezik forgalomképes ingó – és ingatlan visszterhes hasznosításáról:
 - a) nettó 1.000.000.- Ft-ot elérő vagy azt meghaladó értékhatár felett a képviselő-testület dönt,
 - b) nettó 1.000.000.- Ft értékhatár alatt a polgármester dönt.
- (3) Az önkormányzati költségvetési szerv kezelésében lévő tárgyi eszköz pótlási kötelezettséggel történő értékesítéséhez, selejtezéséhez szükséges hozzájárulás megadásáról
 - a) nettó 1.000.000.- Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó egyedi nyilvántartási érték esetén a képviselő-testület dönt,

- b) nettó 1.000.000.- Ft-ot el nem érő egyedi nyilvántartási érték esetén a polgármester.

11. §.

Az önkormányzat vagyonával kapcsolatban szükséges, vagy azzal összefüggő nyilatkozatokat - más tulajdonosi joggyakorló hatáskörébe utalt ügyekben annak felhatalmazása alapján - a polgármester adja meg:

- a) telekmegosztáshoz, telekösszevonáshoz, közterületet nem érintő telekhatár rendezéshez, közterület művelési ága, besorolása és tulajdoni viszonyai közül egyiket sem érintő telekhatár-rendezéshez,
- b) ingatlanügyi, kereskedelmi igazgatási, birtokvédelmi, építési engedélyezési, bejelentési és egyéb építésügyi vagy létesítési eljárás lefolytatásához,
- c) elidegenített ingatlan esetében az elidegenítési és terhelési tilalmak törléséhez, valamint azok hatálya alatt a további megterheléshez,
- d) nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez,
- e) hasznosításnak nem minősülő igénybevételhez.

7. A vagyontárgyak értékelése

12. §.

(1) A vagyon értékének meghatározásakor az adott vagyonnak az önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő értékét kell alapul venni.

(2) Önkormányzati vagyon visszterhes elidegenítését, hasznosítását vagy megterhelését megelőzően - a (2)-(4) bekezdésben foglaltak betartásával - annak forgalmi értékét, valamint a szolgáltatás értékarányos ellenértékét meg kell állapítani.

(3) Ingatlan és ingó visszterhes elidegenítése vagy hasznosítása, ingatlan vásárlása, valamint ingatlanra vonatkozó vagyoni értékű jog, haszonélvezeti jog visszterhes alapítása vagy megszerzése esetén a forgalmi érték, valamint a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságának megállapítása érdekében - a (4) bekezdésben foglalt kivételekkel - külső forgalmi értékbecslést kell beszerezni. Amennyiben jelen rendelet másként nem rendelkezik a 10.§ (1)-(3) bekezdésben foglalt értékhatárok alkalmazása tekintetében a forgalmi értékbecslésben meghatározott forgalmi érték az irányadó.

(4) A (2) bekezdéstől eltérően nem kell forgalmi értékbecslést beszerezni ingó esetén, ha az azonos rendeltetésű ingó dolog kereskedelmi vagy piaci ára alapján a forgalmi érték megállapítható.

(5) Üzletrész, tagsági jogviszonyt megtestesítő értékpapír visszterhes elidegenítése vagy vásárlása esetén a forgalmi értéket üzleti értékelés alapján kell meghatározni.

8. A vagyontárgyak megszerzése

13. §.

Az elővásárlási jog gyakorlásáról a megszerezni kívánt vagyontárgy értékére tekintettel:

- a) nettó 1.000.000.- Ft forintot elérő vagy azt meghaladó vételár esetén a képviselő-testület dönt,
- b) nettó 1.000.000.- Ft forint vételár alatt a polgármester dönt.

9. A vagyontárgyak visszterhes átruházása

14. §.

(1) Vagyont visszterhesen elidegeníteni - törvényben és a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel - versenyeztetés keretében, a V. fejezetben meghatározott szabályok megfelelő alkalmazásával lehet.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatár alatt nem kell versenyeztetési eljárást lefolytatni

- a) telek-kiegészítésként történő értékesítés,

- b) ingatlanok cseréje,
- c) kétszeri eredménytelen versenyeztetés,
- d) a versenyeztetés közérdekből történő mellőzése,
- e) osztatlan közös tulajdon megszüntetése,
- f) adott vagyontárgynak a jogszabályon vagy szerződésen alapuló elővásárlási jog jogosultja részére történő értékesítése esetén.

(3) A (2) bekezdés d) pontja alapján közérdekből akkor mellőzheti a versenyeztetést a 10.§ (1) bekezdés a-b) pontja szerinti tulajdonosi jogokat gyakorló, ha a visszterhes elidegenítés az önkormányzat kötelező vagy önként vállalt feladatainak ellátását, valamint közszolgáltatások teljesítését jelentősen elősegíti.

(4) Vagyon visszterhes átruházásakor a fizetési határidő a szerződés aláírásától számított 15 napnál hosszabb csak akkor lehet, ha:

a) az ellenérték megfizetése részben, vagy egészben pénzügyi kölcsön igénybevételevel történik,

b) a fizetési határidőt a 10.§ (1) bekezdés a-b) pontja szerinti tulajdonosi joggyakorló legfeljebb 15 nappal meghosszabbítja.

(5) Az ellenérték megfizetésének határideje a (6) bekezdésben foglalt kivétellel a szerződés aláírását követő 90 napnál hosszabb nem lehet.

(6) Amennyiben az ellenérték 20 százaléka befizetésre került, a tulajdonosi joggyakorló, természetes személy részére legfeljebb 1 éves időtartamra, részletfizetési kedvezményt adhat.

(7) Vételárkedvezményt, valamint azzal egyenértékű, az ellenszolgáltatásból nyújtott kedvezményt kizárólag a képviselő-testület biztosíthat.

10. A vagyontárgyak visszterhes hasznosítása

15. §

(1) Vagyon visszterhesen hasznosítani - törvényben és a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel - versenyeztetés keretében, a V. fejezetben meghatározott szabályok megfelelő alkalmazásával lehet.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatár alatt nem kell versenyeztetési eljárást lefolytatni

a) mezőgazdasági rendeltetésű ingatlan haszonbérbe adása,

b) az a) pontban meg nem határozott, vagyonkezelésben, önkormányzati költségvetési szerv használatában, működtetésében vagy önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság használatában lévő vagyon hasznosítása,

c) a törvényben meghatározott feltételeknek megfelelő bérlőnek a bérleti szerződés lejártát legalább 60 nappal megelőzően benyújtott kérelme alapján az ingatlan egy alkalommal, legfeljebb öt évre történő további bérbe adása,

d) kétszeri eredménytelen pályázatás,

e) a versenyeztetés közérdekből történő mellőzése,

esetén.

(3) E rendelet eltérő rendelkezése hiányában a hasznosítás időtartama az 5 évet abban az esetben haladhatja meg, ha ahhoz a képviselő-testület hozzájárul.

(4) Ingó és ingatlan esetén a hasznosításért fizetendő éves díj nettó összege nem lehet kevesebb a forgalmi érték 7 százalékánál vagy a forgalmi értékbecslésben meghatározott értéknél.

(5) Ingó és ingatlan esetén a hasznosításért fizetendő díj tárgyévét követő év január 1. napjától esedékes emelésének mértékét a pénzügyi feladat – és hatáskörrel rendelkező bizottság véleményének a kikérésével a képviselő-testület a tárgyév szeptember 30. napjáig állapítja meg.

(6) Ingatlan visszterhes hasznosítása esetén a használó kérelme alapján az ingatlanon, általa tervezett 12 havi ellenszolgáltatás mértékét meg nem haladó értékű beruházáshoz, valamint a beruházás ellenértékének az ellenszolgáltatásba történő beszámításához való hozzájárulásról a képviselő-testület dönt.

(7) E rendelet eltérő rendelkezése hiányában a hasznosítás átengedéséhez a vagyon használójának előzetesen a 10.§ (2) bekezdés a-b pontja szerinti tulajdonosi joggyakorló hozzájárulását kell kérnie.

(8) Bérleti díj kedvezmény, valamint azzal egyenértékű, az ellenszolgáltatásból nyújtott kedvezmény biztosítására vonatkozóan kizárólag a képviselő-testület dönt.

16. §.

(1) Termőföld haszonbérbe adása esetén e rendelet rendelkezéseit a (2)-(10) bekezdésében foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Termőföld legalább 1 éves időtartamra adható haszonbérbe. A haszonbérbe adás időtartamának meghatározásánál a törvényben foglaltak mellett a rendezési terv előírásait figyelembe kell venni.

(3) Egy földrészlet több haszonbérlő részére a földrészlet megosztása nélkül úgy adható haszonbérbe, hogy a haszonbérbe adott terület lehetőleg 800 nm-nél kisebb ne legyen.

(4) A fizetendő haszonbér mértékét a föld fekvésének, művelési ágának és kataszteri tiszta jövedelmének figyelembe vételével kell megállapítani.

(5) A fizetendő haszonbér mértéke a föld aranykorona értéke minden megkezdett egész számú egysége után évenként legkevesebb 1.500 Ft. Az egy haszonbérlet után járó évi haszonbér összege 5.000.- Ft-nál kevesebb nem lehet.

(6) A haszonbérlet szempontjából a gazdasági év október 1. napjától a következő év szeptember 30. napjáig tart. A haszonbérlő a haszonbért gazdasági évenként utólag, október 15. napjáig köteles egy összegben megfizetni.

(7) Amennyiben a haszonbérleti szerződés megkötésekor a gazdasági évből 3 hónap vagy annál rövidebb idő van hátra, akkor nem kell haszonbért fizetni a tárgyi gazdasági évre.

(8) A haszonbér emelését, valamint annak mértékét a tárgyi gazdasági évet követő gazdasági évre lehet megállapítani.

(9) A haszonbérlő a haszonbér fizetése alól legfeljebb 1 évre mentesíthető, amennyiben legalább 3 éve nem művelt földet vesz haszonbérbe.

(10) A haszonbérleti szerződésben rögzíteni kell, hogy annak megszűnésekor a haszonbérlő - eltérő megállapodás hiányában - köteles az általa létesített ideiglenes jellegű építményt a saját költségén kártalanítási igény nélkül lebontani, eltávolítani, valamint, hogy e kötelezettség nem teljesítése esetén a bontás, az eltávolítás a haszonbérlő költségére elvégeztethető.

11. Ingyenes átruházás, ingyenes hasznosítás

17. §

(1) Önkormányzati vagyon ingyenes átruházásáról, valamint ingyenes hasznosításáról a képviselő-testület - törvényben meghatározott esetekben és feltételekkel – minősített többségű határozatával dönt.

(2) Az ingyenes használatba adott vagyon fenntartásáról, állagának megóvásáról az ingyenes használó saját költségére köteles gondoskodni, kivéve, ha jogszabály vagy a képviselő-testület minősített többségű határozatával eltérően rendelkezik.

(3) Az ingyenes használó kérelme alapján, az ingyenes használatba adott ingatlanon általa tervezett építési beruházáshoz való hozzájárulásról a képviselő-testület dönt.

12. Vagyonkezelői jog

18. §.

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyona a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezései valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet.

(2) Vagyonkezelői jog alapítható:

- a) üzleti vagyon körében:
 - 1. mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanon,
 - 2. beépítetlen területen, építési telken,
 - 3. lakás céljára szolgáló ingatlanon, lakóépületen,
 - b) sportlétesítményen,
 - c) víziközművön,
 - d) önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet által végzett közfeladat ellátásához szükséges ingón és ingatlanon,
 - e) a d) pontban meghatározotton túl további vagyonkezelő által végzett közfeladat ellátásához szükséges ingón és ingatlanon.
- (3) A vagyonkezelői jog vagyonkezelői szerződéssel versenyeztetés nélkül a nemzeti vagyonról szóló törvényben meghatározott személyekre ellenérték fejében vagy ingyenesen létesíthető. A vagyonkezelői jog létesítése előtt az Önkormányzat a 12. §. szerint köteles vagyonértékelést végeztetni.
- (4) A közfeladatot átvállaló vagyonkezelőt, ha jogszabály másként nem rendelkezik, megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei, ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló készítési kötelezettséget is, azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, további használati joggal, szolgálommal vagy más dologi joggal nem terhelheti meg, biztosítékul nem adhatja, és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg.
- (5) A vagyonkezelő a rábízott vagyonról, az Önkormányzat kötelező feladatainak sérelme nélkül, e rendelet, egyéb hatályos jogszabályok, vagy a vele kötött vagyonkezelési szerződésben foglaltak szerint gondoskodik.
- (6) A vagyonkezelő jogosult a rábízott vagyon:
 - a) birtoklására,
 - b) használatára,
 - c) a bérbeadásra és egyéb tulajdonviszonyokat nem érintő hasznosításra.
- (7) A vagyonkezelő köteles a rábízott vagyon:
 - a) biztosítására,
 - b) közterheinek viselésére,
 - c) a jó gazda módjára történő gondoskodás,
 - d) az általában elvárható gondosságú gazdálkodás szabályai szerinti használatra és gyarapítására,
 - e) fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására,
 - f) az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére,
 - g) a vagyonkezelésébe vett vagyon után elszámolt és a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegének felhasználásáról évente történő elszámolására.

19. §.

(1) Vagyonkezelési szerződés megkötése, értékhatártól függetlenül, a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A vagyonkezelési szerződésnek az általános szerződési tartalmi kellékeken túl tartalmaznia kell:

- a) a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket, valamint
- b) a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket,
- c) közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek a helyi önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét, értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,
- d) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket, és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit,
- e) a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, vagy kijelölés esetén az ingyenesség tényét,

- f) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
- g) az Önkormányzat költségvetését megillető, a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
- h) a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket,
- i) a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat,
- j) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való mérhetően eredményes gazdálkodásra vonatkozó előírásokat,
- k) a vagyonkezelési szerződés időtartamát.

(2) A vagyonkezelő a szerződéssel reá ruházott jogok gyakorlását saját szervezete útján láthatja el.

(3) A vagyonkezelőt a vagyonkataszter hiteles vezetése érdekében adatszolgáltatási kötelezettség terheli az Önkormányzat felé.

(4) A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, vagy közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten köteles nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységből származó bevételeitől, vagy költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

(5) A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon eszközeiről olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezek könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét, az azokban bekövetkezett változásokat.

(6) A vagyonkezelő köteles évente egyszer, a tárgyévet követő év március 15-ig a vagyonkezelésbe vett ingatlanok és egyéb vagyoni eszközök állapotának tárgyévi változásairól beszámolót készíteni és azt a (4)-(5) bekezdésben szabályozott nyilvántartásokkal együtt a Képviselő-testületnek bemutatni.

(7) A vagyonkezelő, a vagyonkezelési szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot:

- a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás, helyi önkormányzatnál adósságrendezési eljárás indult,
- b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor,
- c) ha 3 hónapnál régebbi köztartozása van, és annak megfizetésére nem kapott halasztást,
- d) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály, vagy a vagyonkezelési szerződés előírja.

20. §.

(1) A vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a Polgármester vagy a megbízásából eljáró szervezet, személy ellenőrzi, amelyhez a Pénzügyi Bizottság ellenőrzési szempontokat határozhat meg.

(2) A tulajdonosi ellenőrzés célja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében az önkormányzati vagyonnyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, vagy az Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyongazdálkodási intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

(3) A polgármester a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:

- a) az önkormányzati tulajdonba tartozó, vagyonkezelésében álló ingatlan területére belépni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó minden közérdekből nyilvános adat, valamint, az önkormányzati vagyonra, a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatásának és okirat bemutatásának kérésére,
- c) az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjétől írásban vagy szóban felvilágosítást,

információt kérni.

- (4) A polgármester a tulajdonosi ellenőrzés során köteles:
- a) jogait úgy gyakorolni, hogy az ellenőrzött vagyongazdálkodó tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
 - b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vagyongazdálkodó vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 15 nappal tájékoztatni,
 - c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött vagyongazdálkodó vezetőjének 30 napon belül megküldeni.
- (5) Az ellenőrzött vagyongazdálkodó, vagy képviselője jogosult:
- a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
 - b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.
- (6) Az ellenőrzött vagyongazdálkodó, vagy képviselője köteles:
- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
 - b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
 - c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozni,
 - d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
 - e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot 30 napon belül tájékoztatni.
- (7) A polgármester az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben a tárgyévet követő év április 30-ig tájékoztatja a Képviselő-testületet.

21. §

- (1) A vagyongazdálkodói jog megszűnik:
- a) határozott időtartamú vagyongazdálkodási szerződésben meghatározott időtartam elteltével,
 - b) határozatlan időtartamú vagyongazdálkodási szerződés esetén a szerződés felmondásával,
 - c) a (3)-(4) bekezdés szerinti rendkívüli felmondással,
 - d) az adott vagyontárgyra vonatkozóan a vagyontárgy megsemmisülésével, vagy
 - e) a vagyongazdálkodó jogutód nélküli megszűnésével,
 - f) a szerződésben meghatározott egyéb ok vagy feltétel bekövetkezése esetén,
 - g) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (4) bekezdésében meghatározott esetben.
- (2) A felmondási idő jogszabály, vagy a felek eltérő rendelkezése hiányában:
- a) rendes felmondás esetén hat hónap
 - b) rendkívüli felmondás esetén két hónap, ide nem értve a (3)- (4) bekezdés szerinti azonnali hatályú felmondás eseteit.
- (3) A helyi önkormányzat a határozatlan idejű, vagy határozott idejű vagyongazdálkodási szerződést rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha
- a) a vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
 - b) a vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
 - c) a vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék

tartozása több mint hat három hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

(4) Azonnali felmondásnak van helye, ha a vagyonkezelő a kezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati feladatot nem látja el, vagy a vagyonkezelésbe adott vagyonban kárt okoz.

(5) Az önkormányzati közfeladatot szabályozó külön törvény a vagyonkezelési szerződés rendkívüli és azonnali felmondásának további eseteit határozhatja meg.

(6) A helyi önkormányzatnak a vagyonkezelői jog megszűnésekor gondoskodnia kell annak az ingatlan - nyilvántartásból való törlésről.

(7) A vagyonkezelési szerződés hatálya alá tartozó vagyontárgyak körének megváltozása esetén a vagyonkezelő a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül köteles kezdeményezni a szerződés módosítását.

13. A törzsvagyonra vonatkozó szabályok

22. §.

(1) E rendelet eltérő rendelkezése hiányában a korlátozottan forgalomképes törzsvagyon ellenérték fejében történő elidegenítéséről, hasznosításának átengedéséről, nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásként gazdasági társaság rendelkezésére bocsátásáról, megterheléséről az önkormányzat dönt.

(2) E rendelet eltérő rendelkezésének hiányában forgalomképtelen vagyontárgy visszterhes hasznosításáról az önkormányzat dönt, mely esetben a 18.§-t és a V. fejezetet csak akkor kell alkalmazni, ha törvény azokkal ellentétes tartalmú rendelkezést nem állapít meg.

14. Az önkormányzat költségvetési szervei használatában lévő vagyon

23.§.

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei részére a képviselő-testület a működésükhöz szükséges vagyon használati jogát a feladat ellátásához szükséges mértékben biztosítja.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei jogosultak és kötelesek a használatukba adott vagyon rendeltetésszerű használatára, működtetésére, a vagyonhoz fűződő közterhek viselésére és a vagyon számviteli előírások szerinti nyilvántartására és adatszolgáltatásra.

(3) A költségvetési szerv vezetője felelős a vagyon rendeltetésszerű használatáért és gazdaságos működtetéséért.

15. A követelésekre vonatkozó szabályok

24. §.

(1) Az egy évet meghaladóan keletkezett, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelés törléséről a polgármester dönt.

(2) A mindenkori hatályos költségvetési törvényben megállapított kisösszegű értékhatár feletti követelésről lemondani a (3)-(4) bekezdésben foglalt korlátozásokkal a képviselő-testület jogosult.

(3) Természetes személlyel szemben a kisösszegű értékhatár feletti követelésről akkor lehet lemondani, amennyiben az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a legkisebb öregségi nyugdíj 80 százalékát.

(4) Vállalkozásnak a gazdasági tevékenységével összefüggő kisösszegű értékhatár feletti tartozásáról lemondani nem lehet, kérelmére részletfizetés, valamint legfeljebb a kamat összegének 50 százaléka erejéig kamatcsökkentés engedélyezhető.

16. A gazdasági társaságokra vonatkozó szabályok

25. §.

(1) Az önkormányzati tulajdonban álló gazdálkodó szervezet a tulajdonosi képviseletet a polgármester vagy az általa megbízott személy (továbbiakban: polgármester) gyakorolja az alábbiak szerint:

- a) a gazdasági társaság alapszabályában meghatározott minősített tulajdonosi szavazati arányt igénylő kérdésekben és a gazdasági társaság vezető tisztségviselőivel kapcsolatos személyi kérdésekben a polgármester a képviselő-testület véleményének kikérése után dönt,
- b) az egyéb tulajdonosi döntéseket szabadon hozza meg az önkormányzati érdekekkel és célokkal összhangban.

(2) A gazdasági társaságba történő vagyonbevitel esetében a vagyon piaci értékét szakértő bevonásával kell megállapítani. Vagyoni hozzájárulás rendelkezésre bocsátásáról üzleti terv alapján, a pénzügyi bizottság véleményének a kikérésével a képviselő-testület dönt.

(3) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezető tisztségviselői az önkormányzatot évente két alkalommal – április 15-ig, valamint augusztus 15-ig – kötelesek tájékoztatni az általuk képviselt gazdasági társaság működéséről.

(4) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság használatában lévő vagyon hasznosításának átengedése esetén a 22.§. bekezdését megfelelően alkalmazni kell.

17. A szerződések nyilvántartása

26. §.

A vagyongazdálkodás valamennyi e fejezetben meghatározott területén létrejött szerződésről a Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet. A vagyon használója a megkötött szerződés egy példányát köteles a szerződéskötést követő 30 napon belül a Polgármesteri Hivatalnak megküldeni.

18. A vagyon nyilvántartása

27. §.

(1) A vagyonnyilvántartás rendszerét - figyelemmel a vonatkozó magasabb szintű jogszabályokra - a jegyző határozza meg.

(2) A vagyonnyilvántartás feladatait a Polgármesteri Hivatal, továbbá a vagyonkezelők, az önkormányzati költségvetési szervek és a vagyont használó önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok látják el.

(3) Az önkormányzati költségvetési szervek és a vagyont használó önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok kötelesek a rájuk bízott vagyont nyilvántartani, évente leltározni a leltározási szabályzatban foglaltak szerint, kötelesek továbbá a vagyont érintő változásokat a Polgármesteri Hivatalnak jelenteni.

(4) A vagyonnyilvántartás felfektetéséért, folyamatos vezetéséért, a számvittel, az ingatlan-nyilvántartással vagy más jogszabály alapján létrehozott nyilvántartással, valamint a természetbeni állapottal való egyezőségéért a jegyző felel.

IV. Fejezet

Vagyonkimutatás és vagyongazdálkodási terv

19. Általános rendelkezések

28. §.

(1) Az Önkormányzat vagyonállapotát vagyonkimutatásban kell kimutatni az éves zárszámadáshoz kapcsolódóan.

(2) A vagyonkimutatást adott év december 31-ei fordulónappal kell készíteni.

29.§.

(1) Az önkormányzat

- a) 3 évre szóló középtávú és
 - b) 6 évre szóló hosszú távú
- vagyongazdálkodási tervet készít.

(2) A középtávú vagyongazdálkodási terv tartalmazza:

a vagyonkimutatásnak megfelelő szerkezetben a középtávú terv időszakának első és utolsó napján várható vagyon adatokat, az ellátott közfeladatokat, és a közfeladatok ellátását biztosító vagyont. A tervben szerepeltetni kell a terv időszakra tervezett vagyonváltozást.

(3) A hosszú távú vagyongazdálkodási tervnek a (2) bekezdés pontja szerinti adatokat kell tartalmaznia.

(4) Az önkormányzatnak biztosítania kell a vagyongazdálkodási tervnek, az önkormányzat gazdasági programjának, valamint az éves költségvetési rendeleteknek az összhangját.

(5) A vagyongazdálkodási tervet az önkormányzati gazdasági program elkészítésekor és felülvizsgálatakor felül kell vizsgálni.

(6) A vagyongazdálkodási tervet az önkormányzat határozattal fogadja el.

V. fejezet

A versenyeztetés szabályai

20. Általános rendelkezések

30. §.

(1) A versenyeztetési eljárás módjai:

- a) pályázati eljárás, mely lehet nyilvános vagy zártkörű
- b) árverés, mely lehet nyilvános és zártkörű
- c) versengő ajánlatkérés, legalább három ajánlat bekérésével

(2) Zártkörű pályázat akkor írható ki, ha a pályázat tárgyául szolgáló önkormányzati vagyon jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása előre meghatározott ajánlattevők, befektetők, vagy társasági partnerek részvételét teszi szükségessé.

(3) Árverést akkor lehet tartani, ha feltételezhető, hogy pályázat lebonyolítása aránytalan késsedelemmel, nehézséggel, vagy számottevő többlet kiadással járna.

(4) Az e fejezetben foglalt szabályokat kell alkalmazni abban az esetben is, ha a vagyon visszerhes elidegenítése, hasznosítása esetén e rendelet szerint versenyeztetni nem kell, azonban a kiíró a versenyeztetés mellett dönt.

21. A pályázati felhívás és a pályázati kiírás

31. §.

(1) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a kiíró megnevezését, székhelyét, továbbá, ha a pályázati felhívásra a képviselő-testület vagy a bizottság döntése alapján kerül sor, az erre való utalást a határozat számának megjelölésével,
- b) a pályázat célját, formáját,
- c) a pályázat tárgyának megjelölését,
- d) a (3) bekezdésben foglalt kivétellel az indulási árat, ellenszolgáltatást,
- e) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és idejét,
- f) a részletes pályázati kiírás, dokumentáció rendelkezésre bocsátásának helyét, módját, idejét és a kiíró ezirányú döntése esetén annak költségét,
- g) hivatkozást arra, hogy a kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a részletes pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a) a hasznosítandó vagyon vagy vagyonrész adatait:

- aa) ingatlan esetén az ingatlan-nyilvántartási adatokat, a beépíthetőségre, közművesítettségre, tartozékokra és a jellemző sajátosságokra vonatkozó adatokat,
 - ab) ingó esetén annak leírását,
 - b) az ajánlatok elkészítéséhez szükséges valamennyi technikai információt,
 - c) az esetleges hatósági előírások megtartására történő utalást,
 - d) a pályázat tárgyára vonatkozó esetleges elővásárlási, vagy előbérleti jogot,
 - e) a pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, további információszerzés, konzultáció helyének, idejének a megjelölését,
 - f) a benyújtáshoz szükséges példányszámot és a csatolandó mellékletek, iratok, igazolások felsorolását,
 - g) az ajánlati kötöttség vállalására vonatkozóan a kiíró által elvárt feltételeket,
 - h) az ajánlatok felbontásának helyét, időpontját és módját, az eredményhirdetés helyét, határidejét és módját,
 - i) a pályázatok elbírálására jogosult megnevezését,
 - j) az ajánlatok elbírálásának szempontrendszerét, a döntéshozatal során kiemelt jelentőséggel bíró elbírálási szempontokat,
 - k) a (3) bekezdésben foglalt esetben az ajánlott vételár, ellenszolgáltatás felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezéseket,
 - l) hivatkozást arra, hogy a pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben e rendeletben foglaltak megfelelően alkalmazandóak,
 - m) minden egyéb adatot, amelyet a kiíró szükségesnek tart.
- (3) A kiíró a pályázati kiírásban úgy is rendelkezhet, hogy a pályázaton történő részvétel lehetőségét a pályázati kiírás, dokumentáció megvásárlásához köti. A pályázati kiírás, dokumentáció ellenértékét a pályázattal összefüggésben a kiíró részéről felmerülő költségek figyelembe vételével kell meghatározni.

22. A közzététel

32. §.

A pályázat, és az árverési hirdetmény közzétételéről a polgármester köteles gondoskodni. Amennyiben az árverés lebonyolítására külső személy, vagy szervezet kapott megbízást, akkor az árverési hirdetmény közzétételéről e megbízott gondoskodik.

23. A pályázat visszavonása, eredménytelenné nyilvánítása

33 . §.

- (1) A kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. E döntést a pályázati kiírásra vonatkozó szabályok szerint közzé kell tenni.
- (2) A kiíró a pályázatot a pályázati kiírásban foglaltak szerint az ajánlatok benyújtására megjelölt időpont lejártát követően indokolási kötelezettség nélkül eredménytelenné nyilváníthatja. E döntést valamennyi ajánlatot benyújtó pályázóval írásban közölni kell.
- (3) Az (1)-(2) bekezdésben foglalt esetekben, amennyiben a pályázati dokumentáció rendelkezésre bocsátása ellenérték fejében történt, úgy azt a pályázóknak a pályázat visszavonását, eredménytelenné nyilvánítását követő 15 napon belül vissza kell téríteni.

24. Az ajánlatra vonatkozó szabályok

34. §.

- (1) Az ajánlatnak tartalmaznia kell:
 - a) a pályázó árajánlatát, ellenszolgáltatásra vonatkozó ajánlatát, értékesítés esetén a fizetési ütemezést,
 - b) a pályázó nyilatkozatát a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadására

vonatkozóan,

- c) a pályázó ajánlati kötöttség vállalására vonatkozó nyilatkozatát,
- d) amennyiben a pályázati kiírás előírja, az óvadék, valamint a pályázati kiírás, dokumentáció ellenértéke befizetését igazoló dokumentumot,
- e) a pályázó szerződéskötéshez szükséges azonosító adatait:
 - ea) természetes személy esetén nevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési nevét, lakcímét, adóazonosító jelét,
 - eb) átlátható szervezet esetén nevét, székhelyét, adószámát, cégjegyzékszámát vagy nyilvántartási számát, statisztikai azonosítóját, képviselőjének nevét,
- f) jogi személy esetén 30 napnál nem régebbi hiteles kivonatot cégnyilvántartásba, egyéb nyilvántartásba bejegyzett adatairól vagy annak hitelesített másolatát, valamint képviselőjének aláírási címpéldányát vagy annak hitelesített másolatát,
- g) az a)-f) pontokon túl mindazt, amit a pályázati kiírás előír.

(2) Érvényes az ajánlat, ha mind tartalmi, mind formai követelményeit tekintve megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

(3) Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki vagy amely nem jogosult a pályázaton részt venni, beleértve azt az esetet is, ha a kiíró a pályázaton való részvétel lehetőségét óvadék megfizetéséhez, valamint a pályázati dokumentáció megvásárlásához kötötte, és a pályázó az óvadékot, valamint a pályázati dokumentáció ellenértékét nem, vagy nem a kiírásban foglaltaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
- b) az ajánlatot a kiírásban meghatározott határidő eltelte után nyújtották be,
- c) az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban foglaltaknak,
- d) a pályázó az árajánlatát, ellenszolgáltatásra irányuló ajánlatát nem egyértelműen határozta meg.

25. Az ajánlat bontása

35. §.

(1) Az ajánlat beérkezésekor az átvétel pontos időpontját az ajánlatot tartalmazó borítékon fel kell tüntetni.

(2) A beérkezett ajánlatokat a pályázat lebonyolításában részt vevő személyek jelenlétében kell bontani.

(3) Az ajánlatok bontása nyilvánosan történik, az ajánlatokat mellékleteivel együtt bírálati sorszámmal kell ellátni.

(4) Az ajánlatok nyilvános bontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, lakóhelyét vagy székhelyét, az ajánlatok lényeges tartalmát azon adatok kivételével, melyek nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtiltotta. A pályázó nem tilthatja meg a nevének, lakóhelyének vagy székhelyének, az ajánlott vételárnak, ellenszolgáltatásának, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésére vállalt határidőnek a nyilvánosságra hozatalát.

(5) Az ajánlatok bontásáról, valamint ismertetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

(6) Az érvénytelen ajánlatokat - az érvénytelenség okának a megjelölésével lehetőség szerint az ajánlatok bontásakor, de legkésőbb az eredményhirdetéskor - ismertetni kell.

26. A tárgyalás

36. §.

(1) Nyilvános pályázat esetén a tárgyalásra valamennyi pályázót meg kell hívni.

(2) A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- a) a tárgyalás helyét és idejét,
- b) a pályázat megjelölését, amelyben a tárgyalásra sor kerül,
- c) a tárgyaláson részt vevő, azon részt venni jogosultak azonosító adatait,

- d) a megelőző fordulóban tett érvényes ajánlatokat,
- e) a pályázók tárgyalás során módosított ajánlatát, érvénytelen ajánlat esetén az érvénytelenség okát.

27. A pályázat elbírálása

37. §.

- (1) Ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik, az ajánlatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül, vagy amennyiben a pályázat kiírója testületi szerv, és a pályázat elbírálására e határidőn belül nincs lehetőség, úgy legkésőbb e határidő lejáta után, a soron következő testületi ülésen el kell bírálni.
- (2) A szabályszerűen benyújtott és érvényes ajánlatokat a kiíró bírálja el.
- (3) Amennyiben a kiíró a képviselő-testület, akkor a pályázat tárgya szerint feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottság véleményezése után bírálható el a pályázat.
- (4) A pályázat elbírálásában részt vevő nem lehet az, aki:
 - a) a pályázatot benyújtotta, vagy a pályázó közeli hozzátartozója,
 - b) a pályázóval munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - c) egyéb okból kifolyólag nem képes a pályázat elfogulatlan elbírálására.
- (5) Az elbírálásban részt vevő, a vele szemben fennálló kizárási okot köteles haladéktalanul bejelenteni.
- (6) Eredménytelen a pályázat, ha:
 - a) a kitűzött időpontig egyetlen érvényes ajánlat sem érkezett,
 - b) a kiíró a pályázatot a 34.§ (3) bekezdés alapján, vagy a szerződés megkötésének elmaradása miatt eredménytelenné nyilvánítja.
- (7) Eredménytelen pályázat esetén a kiíró új pályázat kiírásáról dönthet.
- (8) Ha az ajánlat elbírálása során bizonyos kérdések tisztázása szükséges, a kiíró a pályázótól felvilágosítást kérhet. A benyújtott ajánlat azonban ekkor nem módosítható.
- (9) Az ajánlatok értékelésénél azonos feltételek vállalása esetén a pályázók között – az árverési szabályok megfelelő alkalmazásával - árversenyt kell tartani.
- (10) Ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése - a szerződéskötésre rendelkezésre álló határidőben - meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes pályázó a szerződést nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll, vagy felmondja azt, úgy a kiíró jogosult a második legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázóval szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.
- (11) A nyertes pályázó helyébe lépő pályázóval csak akkor köthető szerződés, ha a pályázati kiírás erre lehetőséget adott és a pályázót a pályázat eredményének kihirdetésekor a kiíró a nyertest követő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősítette.

28. A zártkörű pályázat szabályai

38. §.

- (1) Zártkörű pályázat esetén e fejezet rendelkezéseit a (2)-(3) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A zártkörű pályázati kiírást nem kell közzétenni, a kiíró gondoskodik annak - valamennyi a zártkörű pályázatra meghívott részére történő - közvetlen megküldéséről.
- (3) Ajánlat benyújtására legalább a zártkörű pályázati kiírás kézhezvételétől számított 15 napot kell biztosítani.

29. Az árverés szabályai

39. §.

- (1) Árverés esetén e fejezet rendelkezéseit a (2)-(12) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) Az árverési hirdetményben fel kell tüntetni:

- a) az árverés helyét és idejét,
- b) a kiíró ez irányú döntése esetén az árverési óvadék összegét,
- c) ingatlan esetén az ingatlan-nyilvántartási adatokat (település, helyrajzi szám, utca, házszám, művelési ág, terület nagyság),
- d) ingatlan esetén annak beépíthetőségét, közművesítettségét, tartozékait és a jellemző sajátosságokat,
- e) ingó esetén annak leírását,
- f) az indulási árat,
- g) a fizetési feltételeket.

(3) Árverésen ajánlatot tenni, licitálni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet. A meghatalmazást közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

(4) Az árverésen az eladási ár az indulási ár alá nem csökkenthető.

(5) Az árverést a kiíró által megbízott személy vezeti.

(6) Az árverés megkezdésekor az árverés vezetője a részt vevőkkel közli a kiindulási árat és felhívja őket az ajánlatuk megtételére.

(7) Az árverést addig kell folytatni, amíg ajánlatot tesznek. Ha további ajánlat nincs, az árverés vezetője a megajánlott legmagasabb összeg háromszori kikiáltása után kijelenti, hogy a legtöbbet ajánló a vagyontárgyat megvette.

(8) Az óvadék az árverésen legmagasabb ajánlatot tevővel történő szerződéskötés esetén szerződési biztosítékká alakul.

(9) Az árverés nyertesével történő szerződéskötés megghiúsulása esetén a szerződést az adott vagyontárgyra tett második legjobb ajánlat tevőjével kell megkötni.

(10) Az árverés eredménytelen, ha:

- a) a vagyontárgyra érvényesen senki nem tett ajánlatot,
- b) a legmagasabb ajánlatot tevővel a szerződés nem jön létre, és második legmagasabb ajánlatot tevő nincs, vagy nem kíván szerződést kötni.

(11) Az árverés eredménytelensége esetén a megismételt árverésen nem vehet részt az, aki az előző árversenyen nyertesként, vagy a nyertes helyébe lépve, második legjobb ajánlatot tevőként később a szerződéskötéstől visszalépett, vagy az ellenszolgáltatást határidőn belül nem fizette meg.

(12) Az árverésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- a) az árverés helyét és idejét,
- b) az árverés lebonyolítójának nevét,
- c) a tárgyaláson részt vevő, azon részt venni jogosultak azonosító adatait,
- d) az elért vagyontárgy indulás árát,
- e) a legmagasabb, és az azt követő ajánlatot tevő árverező nevét, személyazonosító adatait, az általuk megajánlott árat.

30. A versengő ajánlatkérés szabályai

30. §.

A versengő ajánlatkérésre a zárkörű pályázatra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni az alábbiak szerint:

- a) nincs pályázati felhívás (hirdetmény, kiírás)
- b) legalább 3 ajánlatot kell bekérni,
- c) az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidőt úgy kell megállapítani, hogy az ajánlattevőknek legalább 3 nap álljon rendelkezésére ajánlata kidolgozására.

VI. fejezet

Záró rendelkezések

40. §.

(1) E rendelet 2013. december 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépése után keletkezett ügyekben kell alkalmazni.
(3) Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 21/2004. (V.27.) sz. rendelet, valamint az azt módosító 28/2004. (IX.15.), 30/2004. (XI.4.), 25/2005. (XI.30.), 21/2006. (IX.28.), 23/2006. (XI.16.), 10/2007. (III.21.), 20/2007. (IX.12.), 25/2007. (XI.29.), 15/2008.(VII.01.) rendeletek.

Lakitelek, 2013. október 3.

Felföldi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth-Péli Emőke sk.
jegyző

/Megjegyzés: a 22/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendeletet dr. Tóth-Péli Emőke jegyző 2013. október 4. napján kihirdette./

8. NAPIREND – Rendeletalkotás a közterületek elnevezéséről, a házzámozás szabályairól és az emléktáblák elhelyezésének rendjéről

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester: a rendelet elfogadását követően valószínűleg fognak a képviselőkhez megkeresések érkezni, mivel minden ingatlantulajdonosnak kötelező lesz házzám táblát elhelyezni az ingatlanokon. Megkérdezi, van-e az előterjesztéshez hozzászólás?

dr. Rácz Péter képviselő: ha nem lesznek kitéve a házzám táblák, az szankcionálható?

/Czinege Edit képviselő visszatért a terembe, így a Képviselő-testület létszáma: 7 fő./

dr. Tóth-Péli Emőke jegyző: külön szankcionálásra nincs lehetőség.

Tóth Sándor bizottsági tag: legyen felhívva a házzám táblákat árusító boltok figyelmé, hogy nagyobb forgalom lesz várható.

Madari Andor alpolgármester: a házzám kitételének kötelezettsége decembertől legyen hatályos, addig legyen kiértékelve a lakosság.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2013.(X.04.) számú rendelete
a közterületek elnevezéséről, a házzámozás szabályairól és az emléktáblák
elhelyezésének rendjéről**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 42. § 8. pontja, 51. § (5) bekezdésében, valamint a 143.§ (3) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Általános rendelkezések

(1) A rendelet célja a közterület-nevek, és a helyi jelentőségű közlekedési nevek, valamint a házsámok megállapításának, illetve azok jelölésének szabályozása, a település működéséhez szükséges helyszíni tájékoztatói feltételek jobbítása érdekében.

(2) A rendelet hatálya Lakitelek közigazgatási területére, minden természetes személyre és székhellyel rendelkező jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra, az ingatlan-nyilvántartásban külön helyrajzi számon szereplő ingatlanra és a szabályozási terv által kijelölt területre terjed ki.

(3) Lakitelek közigazgatási területén közterületet, településrészt elnevezni, azok elnevezését megváltoztatni, házsámot megállapítani, módosítani, emléktáblát elhelyezni csak e rendelet szabályai szerint lehet.

2. § Értelmező rendelkezések

E rendelet alkalmazásában:

1. *Közterület*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 13. pontjában meghatározott terület.

2. *Közterületnév vagy utcanév*: magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti közterületnév és közlekedési vonatkozású megnevezés, mely a közterületek megjelölésére, földrajzi azonosítására, a tájékoztató biztosítására szolgál, egyúttal emléket állít és hagyományt őriz.

3. *Településrész-név*: földrajzi név, a településen belüli vagy új beépítéssel kialakult és elkülönült területek, illetve a külterületeken kialakult és elkülönült településrészek neve.

4. *Házsám*: olyan számmal, számmal és betűvel meghatározott azonosító jel, amely az ingatlan-nyilvántartásban helyrajzi számmal jelölt ingatlanhoz tartozik, és amely az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja.

5. *Emléktábla*: emlékeztető helyet jelző felület, amely főleg házon, falon elhelyezett, felirattal és/vagy domborműves ábrázolással ellátott kő- vagy fémlap, amely a megjelölt hellyel kapcsolatban levő eseményt, vagy egykor ott élő, működő, ott tartózkodó kiváló személy képmását vagy életének egy mozzanatát örökíti meg.

3. § Közterületek elnevezésének általános szabályai

(1) Új közterület kialakítása után, közterületként való bejegyzését követő egy éven belül meg kell állapítani a közterület nevét.

(2) Az elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új szakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett közterület nevét veszi fel (meghosszabbítás).

(3) A lakóépületek közötti szerviz utakat, továbbá a mezőgazdasági célú és lakónépességet nem érintő dűlőutakat nem szükséges elnevezni.

(4) Az utca településrendezés, beépítés vagy más módon történő megszűnésével – külön hatósági döntés nélkül – az utca neve megszűnik.

(5) A közterület elnevezését a megállapítástól számított 10 éven belül nem lehet megváltoztatni.

4. §

(1) Közterület elnevezésekor különös figyelemmel kell lenni a helyi hagyományokra, a helytörténeti kutatásokra, a lakosság élő névhasználatára, a magyar nyelv követelményeire, az egyszerűsége és arra, hogy a név a többletől írásban is, hangzásában is jól megkülönböztethető legyen.

(2) A település közigazgatási területén több azonos elnevezésű közterület – ide nem értve az egymás folytatásában lévő, de különböző helyrajzi számon szereplő utakat, utcákat – nem lehet.

(3) Élő személyről közterületet elnevezni nem lehet. Kizárólag vezetéknevet alkalmazni csak akkor szabad, ha a névadó személyiség általánosan ismert, illetőleg ha az elnevezés egy családról történik.

5. §

A közterületek elnevezésének eljárási szabályai

(1) A közterületek nevének megállapítása és megváltoztatása Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. Az elnevezésről a Képviselő-testület határozattal dönt.

(2) A közterületnév megállapítását vagy megváltoztatását kezdeményezheti:

- a) a polgármester,
- b) a Képviselő-testület bizottsága,
- c) a helyi önkormányzat képviselője,
- d) Lakitelek közigazgatási területén bejelentett állandó lakcímmel rendelkező állampolgár,
- e) Lakitelek közigazgatási területén ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy.

(3) A kezdeményezésnek tartalmaznia kell:

- a) a kezdeményezés okát (mire irányul: új elnevezésre vagy elnevezés megváltoztatására)
- b) az elnevezés megváltoztatásának szükségességét,
- c) a javasolt elnevezés indokát,
- d) a javasolt elnevezés kapcsolódásának megindokolását a közterület környezetéhez, a településen belüli elhelyezkedéséhez,
- e) a javasolt elnevezés településhez kötődését,
- f) utalást a helytörténeti vagy egyéb vonatkozásra.

(4) A javaslatokat a Képviselő-testület minden bizottsága véleményezi.

(5) A közterület nevének megállapításáról, illetve megváltoztatásáról szóló Képviselő-testületi határozat helyben szokásos módon történő közzétételéről, valamint az alább felsorolt szervek értesítéséről a Jegyző gondoskodik:

- a) az érintett ingatlan tulajdonosokat (hirdetmény útján)
- b) a települési lakcímnnyilvántartót helyben
- c) a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Tiszakécskei Járási Hivatalát
- d) a területileg illetékes ingatlan-nyilvántartást vezető Földhivatalt
- e) a Magyar Posta Zrt. lakiteleki postahivatalát
- f) a Kecskeméti Rendőrkapitányságot
- g) a területileg illetékes tűzvédelmi hatóságot
- h) az Országos Mentőszolgálatot
- i) az illetékes közműszolgáltatókat
- j) a Korm. rendeletben megjelölt Földrajzinév-bizottságot, valamint a Földmérési és Távérzékelési Intézetet (csak településrész-névvel kapcsolatos döntés esetében).

6. §

Közterületnév táblák elhelyezésének szabályai

- (1) A közterület nevét a tájékozdást jól segítő közterületnév táblákon kell feltüntetni.
- (2) A névtábla kihelyezése, karbantartása és pótlása az önkormányzat feladata, kivéve a magánutak esetén.
- (3) Minden útkereszteződésben minimum egy közterületnév táblát el kell helyezni.
- (4) Az utcák névtábláit a saroktelek kerítésén, ennek hiányában a saroképületen, vagy külön tartószerkezeten kell elhelyezni. Növényzetre közterületnév tábla nem helyezhető el.
- (5) A névtábla kihelyezésével érintett ingatlan tulajdonosa vagy használója a névtábla kihelyezését tűrni köteles. Amennyiben a tábla elhelyezésével az ingatlanon kár keletkezik, azt a kihelyezésért felelős szerv köteles megtéríteni.
- (6) A megváltozott utcanevek tábláit a tájékozdás zavartalansága érdekében az elnevezéstől számított egy évig eredeti helyükön kell hagyni, és piros színű, átlós áthúzással kell ellátni. Az új névtáblát az áthúzott régi tábla mellé/felé/alá kell felszerelni. A régi névtáblát egy év múltán az elhelyező szervnek kell eltávolítani.

7. §

Házzámozás

- (1) A házzámokat az önkormányzat jegyzője határozatban állapítja meg, melyet az érintett ingatlannal rendelkezni jogosultakon túl továbbítani kell a területileg illetékes járási földhivatal felé is.
- (2) A névvel ellátott közterületeken az ingatlanokat, az épületeket és a beépítetlen telkeket a közterületről jól látható táblán feltüntetett számmal kell ellátni. Az utcában több ingatlan azonos számmal nem jelölhető. Ha egy ingatlan több közterülettel is érintkezik, csak egy utcára kell megállapítani a házzámot.
- (3) Az út, utca, körút stb. (a továbbiakban együttesen: utca) házzámozása az utca bal oldala szerint páros, a jobb oldala szerint páratlan számozást kap.
- (4) Terek esetén a házzámozás 1-től kezdődően folyamatos, az óramutató járásával megegyező irányú.

- (5) A csak egyik oldalán beépíthető utcák házszerűsítése 1-től kezdődően folyamatos.
- (6) A (3)–(5) bekezdés rendelkezései a rendelet hatálybalépésekor már meglévő közterületek házszerűsítését nem érintik.
- (7) Ugyanazon helyrajzi számú ingatlanon álló, ikerház, sorház, szerkezetileg megosztható és nem megosztható földszintes ingatlan esetén, továbbá telekosztás során keletkező új helyrajzi számú ingatlan esetén A, B, C, stb. alátörés (pl.: 1/A, 1/B, 1/C) alkalmazható.
- (8) A házszerűsítést jelző táblát (a továbbiakban: házszerűsítéstábla) az ingatlan utcafronti kerítésére, ha az nincs, házfalára, az utcáról jól látható módon kell az ingatlan tulajdonosának elhelyezni.
- (9) A házszerűsítéstábla beszerzéséről, kihelyezéséről, szükség szerint cseréjéről és pótlásáról az ingatlan tulajdonosa saját költségén köteles gondoskodni.

8. §

- (1) Az ingatlan házszerűsítését megváltoztatni csak abban az esetben lehet ha:
- a) az ingatlan házszerűsítése a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban nem szerepel, vagy csak helyrajzi számmal meghatározott,
 - b) több ingatlan azonos utcanév és azonos házszerűsítéssel szerepel a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban,
 - c) az ingatlan utca házszerűsítésében elfoglalt egyedi számszaki megjelölése nem a kialakult növekvő számsorban található,
 - d) ingatlan megosztására, vagy ingatlanok egyesítésére került sor.
- (2) A házszerűsítés megváltoztatására irányuló eljárás hivatalból, vagy annak a személynek a kérelmére indul, akinek a házszerűsítés változtatásához jogos érdeke fűződik.
- (3) Egy teleknek több házszerűsítést adni nem lehet.

9. §

Emléktábla állítás rendjére vonatkozó szabályok

- (1) A település közterületein emléktábla csak a Képviselő-testület hozzájárulásával helyezhető el.
- (2) A műemlék, műemlék jellegű és a helyi védettségű épületeken emléktábla elhelyezéséhez az illetékes műemlékvédelmi hatóság előzetes hozzájárulása is szükséges.
- (3) A képviselő-testületi hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulásról szóló határozatban foglaltaknak nem megfelelően elhelyezett emléktáblát a polgármester - az eltávolításra vonatkozó felszólításban megjelölt határidő eredménytelen eltelte esetén - az emléktábla tulajdonosának költségére leszerelteti és elszállíttatja.

10. §

Vegyes és záró rendelkezések

- (1) A házszerűsítéstáblával nem rendelkező ingatlan tulajdonosa a jelen rendelet 7. § (9) bekezdésében foglalt tábla-kihelyezési kötelezettségének e rendelet hatályba lépését követő fél éven belül köteles eleget tenni.
- (2) E rendelet 2013. december 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet a hatálybalépést megelőző szabályok alapján megállapított közterület elnevezések és házszámok érvényességét nem érinti.

(4) Hatályát veszti az egyes utcanevek megváltoztatásáról és utca elnevezésről szóló 9/1992. (VII.01.) rendelet 1.§ (2) bekezdése.

(5) E rendelet az Európai Unió joganyagával ellentétes szabályozást nem tartalmaz.

Lakitelek, 2013. október 3.

Felföldi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth-Péli Emőke sk.
jegyző

/Megjegyzés: a 23/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendeletet dr. Tóth-Péli Emőke jegyző 2013. október 4. napján kihirdette./

9. NAPIREND – Rendeletalkotás Lakitelek jelképeiről és névhasználatáról

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester kéri a bizottságok elnökeit a két bizottság véleményének ismertetésére.

Czinege Edit képviselő, Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke: a napirend tárgyalása onnan indult, hogy megkérték, készítse el kerámiából Lakitelek címerét. Amikor készítette, akkor derült ki, hogy Lakitelek címerének többféle változata él a köztudatban. Vörösmarty Magda címertervező tervezte 1993-ban Lakitelek címerét. Nem tudja, ki másította meg az eredeti címert.

Felföldi Zoltán polgármester: a 20 éve megalkotott helyi címer rendelet leírását vette át a jelenlegi rendelet-tervezet is, a leírás azonban nem egyértelmű. A rendelet-tervezet most tartalmazza a címer képi megjelenítését is.

Szentirmay Tamás képviselő: az a címer legyen megjelenítve, ami most közhasználatban van, különben mindent meg kellene változtatni.

Felföldi Zoltán polgármester: Lakitelek névhasználata kapcsán milyen állásfoglalásokat hoztak a bizottságok?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság ilyen mélységben nem tekintette át a rendelet-tervezetet. A névhasználatnak továbbra is engedélyhez kötöttnek kell lennie.

Czinege Edit képviselő, Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke: a névhasználatról a bizottság nem alakította ki az álláspontját. Nem tartja jónak, hogy engedély alapján lehet csak használni Lakitelek nevét.

dr. Rácz Péter képviselő: a névhasználat rendeletben szabályozása egy korábbi konkrét eset kapcsán merült fel. Ha a politikát a településtől távol szeretnénk tartani, akkor továbbra is fenn kell tartani ezt a rendelkezést, mint elvi iránymutatást.

Sallai András képviselő: ha valaki egy terméket „lakiteleki” termékként forgalmaz, ahhoz feltétlen szükséges, hogy engedélyt kérjen.

Felföldi Zoltán polgármester: a település fellobogozását is tartalmazza a rendelet-tervezet, mely jelenleg a vallási ünnepeket is tartalmazza. Kérdés, hogy erre szükség van-e.

Czinege Edit képviselő: javasolja törölni a tervezetből január 1-jét, húsvétot, pünkösdöt és karácsonyt, mivel egyik sem községi ünnep.

dr. Rácz Péter képviselő: a Nemzeti Összetartozás Napján miért lennének fekete zászlók is kitéve?

Felföldi Zoltán polgármester: június 4. a trianoni békeszerződés napja, gyásznapi, ekkor nemzeti színű és fekete zászlók lennének kitéve a településre.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta Czinege Edit módosító indítványát, mely szerint a rendelet-tervezetből kikerül január 1-je, húsvét, pünkösd, valamint karácsony a fellobogozás kapcsán.

A **Képviselő-testület** a módosító indítványt 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a módosult a rendelet-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a rendelet-tervezetet 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 24/2013.(X.04.) számú rendelete

Lakitelek jelképeiről és névhasználatáról

Lakitelek Önkormányzata Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés i) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontja, illetve Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiéről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján Lakitelek jelképeiről és névhasználatáról a következő rendeletet alkotja:

I. fejezet Az Önkormányzat jelképei 1. §

Lakitelek Önkormányzatának jelképei, mint a település történelmi múltjára utaló díszítő szimbólumok: címer, zászló és díszpecsét.

II. fejezet Az Önkormányzat címere 2. §

Az Önkormányzat címerének (a továbbiakban: címer) leírása: A Tisza folyót jelképező ezüstpólyával vízszintesen vágott csücskös talpú álló pajzs, amelynek felső kék mezejében bal oldalt Lakitelek természetvédelmi területére és a természetvédelmi terület őstölgyesére utaló lebegő arany tölgyfa, középen a település halászati múltját idéző, egymást keresztező három aranyhal, jobb oldalt a szőlő és gyümölcsstermelési hagyományok és kultúra jelképeként háromleveles arany szőlőfürt látható. A pajzs alsó zöld mezejében a Honfoglalásra emlékeztet a lebegő helyzetű ezüst ló nyereggel, amely bal első lábát derékszögbe behajlítva áll. A címert vörös-arany és kék-ezüst takaróval díszített szembefordult nyitott sisak fedi.



A címer használatának köre és módja

3. §

- (1) A címert utaló és díszítő jelképként engedély nélkül lehet felhasználni:
 - a) az Önkormányzat díszpecsétjén, zászlaján és annak változatain,
 - b) az Önkormányzat szerveinek, a polgármesternek, alpolgármesternek, jegyzőnek, valamint az önkormányzati képviselőknek készített levélpapírok fejrészén, borítékján, továbbá névkártyáin,
 - c) az Önkormányzat által kiadott díszokleveleken, emléklapokon, kitüntető vagy emlékérmeken,
 - d) a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermeiben és hivatali helyiségeiben,
 - e) az Önkormányzat intézményei bejáratánál és vezetőinek irodáiban,
 - f) az Önkormányzat és szervei, valamint gazdasági társaságai által megjelentetett kiadványokon, meghívókon, emléktárgyakon, idegenforgalmi prospektusokon,
 - g) az Önkormányzat által készített ajándéktárgyakon és emléktárgyakon,
 - h) a Lakiteleken működő, bejegyzett sportszervezetek versenyzőinek ruházatán,
 - i) a Lakitelek belterületére vezető utak mellett, a közigazgatási határnál lévő táblán.
- (2) A címer választási tevékenység céljára nem használható.
- (3) A címer kizárólag hiteles alakban, az ábrázolás hűségének, a belső méretarányok és színek megtartásával szabad használni. A címer elemei önállóan nem használhatóak.
- (4) Amennyiben nincs lehetőség a címer eredeti színben való ábrázolására, akkor az csak a hordozó tárgy anyagának (fém, fa, bőr, kerámia, stb.) színében, de a heraldika általános szabályainak megtartásával történhet.
- (5) A címer nyomdai úton (levélpapír, meghívó, stb.) fekete-fehér színben is előállítható és felhasználható.

- (6) A címert csak olyan mértékig szabad kicsinyíteni, hogy az ne sértse a hiteles ábrázolást.
- (7) A címert a Képviselő-testület hozzájárulásával lakiteleki termékek esetében védjegyként lehet használni.

III. fejezet

Az Önkormányzat zászlaja

4. §

Az Önkormányzat zászlajának (a továbbiakban: zászló) leírása: A zászlólap – arányában a zászlórúd felől nézve 1:2 arányú – téglalap, amelynek színe hófehér. Rajta az első harmad vonalában, mint tengelyen foglal helyet az Önkormányzat címere. A zászlólap vége arannyal rojtozott. Az Önkormányzat zászlaja esetében az arányt meghatározó téglalap rövidebb oldala 90 cm. A zászlórúd és az esztergált zászlócsúcs aranyozott, amelynek anyaga fa.

A zászló használatának köre és módja

5. §

- (1) A zászlót utaló és díszítő jelképként engedély nélkül használható:
 - a) a Polgármesteri Hivatal, valamint önkormányzati intézmények épületein,
 - b) a Képviselő-testület ülésein,
 - c) az önkormányzat tisztségviselőinek hivatali helyiségeiben,
 - d) nemzeti, állami és községi ünnepek alkalmával,
 - e) a település életében jelentős rendezvények, események alkalmával,
 - f) más településekkel való bel- és külföldi kapcsolatban,
 - g) nemzeti, helyi, vagy megyei gyászeseemény alkalmával a fekete zászlóval együtt, félárbocra eresztve.
- (2) A zászlót a Polgármesteri Hivatal tanácskozótermében kell elhelyezni.
- (3) A zászló lobogó formájában is használható. A zászlót rúdra szögezve, a lobogót rúdra felvonva kell alkalmazni.
- (4) A Lakiteleken bejegyzett sportszervezetek a településen vagy a településen kívül megrendezésre kerülő versenyeken, mérkőzéseken, egyéb sporteseményeken és az eredményhirdetés alkalmával a település zászlaját (lobogóját) külön engedély nélkül használhatják.

IV. fejezet

Az Önkormányzat díszpecsétje

6. §

Az Önkormányzat díszpecsétjének (továbbiakban: díszpecsét) leírása: körpecsét, amely pecsétnyomó, illetőleg gumibélyegző; pecsétnyomó esetében legkisebb 40 mm, gumibélyegző esetében legnagyobb 35 mm átmérőjű, megfelelő körirattal ellátva.

A díszpecsét használatának köre

7. §

- (1) A díszpecsétet önkormányzati jelképként a következő esetekben lehet használni:

- a) a Képviselő-testület által alapított kitüntető díjak díszoklevelein, illetőleg emléklapokon,
 - b) az Önkormányzat nemzetközi kapcsolataiban.
- (2) A díszpecsétet a polgármester irodájában őrzi.
- (3) A díszpecsét hatósági eljárás során nem alkalmazható.

V. fejezet
A Lakitelek településnév használata
8. §

- (1) A Lakitelek nevet, illetve megjelölést, vagy annak rövidített, toldalékos, vagy hozzákapcsolt közzóval ellátott változatának formáját bármely jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság elnevezéséhez, logójához, továbbá bármely természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság tevékenysége vagy működése folytatásához csak Lakitelek Önkormányzatának előzetes engedélye alapján használhatja.
- (2) A név használatát csak olyan természetes személyek kérhetik, akiknek állandó lakóhelye Lakiteleken van, továbbá olyan jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok kérhetik, amelyeknek székhelye Lakitelek közigazgatási területén van, vagy kérelmükben valószínűsítik a településsel való kapcsolat, illetve a településhez való kötődés indokoltságát.
- (3) Engedély iránti kérelem benyújtására nem kötelezettek azok a természetes személyek, jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok, egyéb szervek és szervezetek, amelyek e rendelet hatályba lépését megelőzően a település nevét bármilyen alakban jogszerűen és folyamatosan használták.
- (4) Az (1)-(3) bekezdések, valamint a 9-11.§ szabályait a Tőserdő településrész névhasználatára is alkalmazni kell.

VI. fejezet
Az önkormányzati jelképek és a Lakitelek településnév használatának kérelmezési rendje
9. §

- (1) Az önkormányzati jelképek és a Lakitelek településnév használata iránti kérelmet írásban lehet benyújtani Lakitelek polgármesterének. A díszpecsét lenyomatának használata nem kérelmezhető.
- (2) A kérelemnek tartalmaznia kell:
- a) a kérelmező nevét (megnevezését) és székhelyét (telephelyét),
 - b) a kérelmező tevékenységi körét,
 - c) a kérelmezett jelkép vagy a „Lakitelek” név használatának célját és módját,
 - d) a kérelmezett jelkép vagy a „Lakitelek” név használatának időtartamát,
 - e) a kérelmező tevékenysége a Lakitelek iránt megbecsülés fokozására és a közfigyelem felkeltésére mennyiben alkalmas.
- (3) Az önkormányzati jelképek és a „Lakitelek” név használatának engedélyezése, illetve visszavonása a Képviselő-testület kulturális szakterülettel megbízott bizottságának (a

továbbiakban: bizottság) hatáskörébe tartozik. Ez alól kivétel a 3.§ (7) bekezdés szerinti védjegy kérelem, melyben a Képviselő-testület dönt.

- (4) A védjegy-kérelem elbírálásakor meg kell vizsgálni, hogy a védjeggyel védeni kívánt termék valóban Lakiteleken készül-e, Lakitelekkel azonosítható-e, minősége, jellege, a kérelmező tevékenységének jelentősége indokoltá teszi-e a címer használatát. Ezt a kérelmezőnek kell bizonyítania. A védjegy-kérelemről a Képviselő-testület minősített többséggel dönt.

Az engedély tartalma

10. §

- (1) Az önkormányzati jelképek vagy a „Lakitelek” név használatáról szóló engedélynek tartalmaznia kell:
- a) a jogosult nevét (megnevezését) és székhelyét (telephelyét),
 - b) az engedélyezett jelkép vagy a „Lakitelek” név használatának célját és módját,
 - c) az engedély érvényességének időtartamát,
 - d) az engedélyezett jelkép vagy a „Lakitelek” név használatával kapcsolatos egyéb kikötéseket.
- (2) A kiadott engedély érvényességi ideje szólhat:
- a) tevékenység folytatásának időtartamára,
 - b) meghatározott időpontig vagy feltétel bekövetkeztéig történő felhasználásra,
 - c) egy alkalomra,
 - d) határozatlan időre.
- (3) A jogosult az engedélyt másra nem ruházhatja át.

Az engedély kiadásának megtagadása, visszavonása

11. §

- (1) Az engedély kiadását meg kell tagadni:
- a) ha a használat vagy annak módja és körülménye
 - alkalmas a település jó hírnevének csorbítására, a közérkölcst, vagy a közízlést sérti, vagy erre alkalmas tevékenység megjelölésére szolgál,
 - valótlan, vagy félrevezető formában utal Lakitelek településre,
 - b) ha a kérelmező nem Lakiteleken működik (székhelye, telephelye nem Lakiteleken van bejegyezve), illetve termék esetén, amelyet nem Lakiteleken állítanak elő, valamint, ha a kérelemből egyértelműen nem derül ki a településsel való kapcsolat, a településhez való kötődés indokoltága,
 - c) ha a jelképek használatát korábban a kérelmezőtől már megvonták, és újabb kérelmében a megvonással érintett korábbi tevékenységéhez, termékéhez ugyanolyan módon és formában kéri a jelképek használatát engedélyezni.
- (2) Az engedélyt vissza kell vonni, ha
- a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti körülmények a használat során merülnek fel,
 - b) a jogosult szervezet már nem Lakitelek működik (székhelyét, telephelyét megszünteti), az Önkormányzat jelképével ellátott terméket már nem Lakiteleken állítják elő, a településsel való kapcsolat időközben megszűnt,
 - c) a jogosult az Önkormányzat jelképeit nem az engedélyben meghatározott módon, formában, illetve célra használja.

- (3) A kiadott engedély visszavonásával egyidejűleg szabálysértési eljárást lehet indítani, ha a felhasználó e rendeletben vagy a részére kiadott engedélyben meghatározott feltételeket megsérti, illetőleg nem tartja be.
- (4) Az Önkormányzat jelképeinek engedélyezése, illetve az engedély visszavonása önkormányzati hatósági eljárás, amelynek jelen rendeletben nem szabályozott szabályaira a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény szabályait kell alkalmazni.

VII. fejezet
Lakitelek fellobogózása
12. §

- (1) Lakitelek közterületeit fel kell lobogózni
 - a) március 15-én, az 1848/49-es forradalom és szabadságharc kezdetének évfordulóján,
 - b) június 4-én, a Nemzeti Összetartozás napján,
 - c) augusztus 20-án, az államalapító Szent István király ünnepén,
 - d) október 6-án, az Aradi vértanúk kivégzésének évfordulóján, valamint
 - e) október 23-án, az 1956-os forradalom és szabadságharc kezdetének évfordulóján.
- (2) A zászlók elhelyezkedése: oszloponként váltakozva egy nemzeti színű és egy Lakitelek címeres zászló. Az (1) b) és d) pontja esetében oszloponként váltakozva nemzeti színű és fekete zászló.
- (3) A fellobogózást az emléknapot megelőző nap 12.00 óráig, a zászlók levételét az emléknapot követő nap 24.00 óráig el kell végezni.
- (4) Közterületen álló létesítményeken zászlótartót csak úgy szabad felszerelni, hogy a létesítmény üzemeltetését, karbantartását ne akadályozza, balesetet ne okozzon.
- (5) A bizottság vagy szükség esetén a polgármester is elrendelheti az (1) bekezdésben felsorolt időpontokon kívül Lakitelek közterületeinek fellobogózását.
- (6) A fellobogózás egyes útvonalakon vagy egyes útvonalak által határolt közterületekre is elrendelhető.
- (7) Jelentős események alkalmából a helyi egyházak és társadalmi szervezetek kérhetik a bizottságtól a fellobogózás elrendelését, amennyiben vállalják annak költségét.

VIII. fejezet
Vegyes és záró rendelkezések
13. §

- (1) Az önkormányzati jelképekkel és a névhasználattal összefüggésben kiadott engedélyek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.
- (2) E rendelet szabályait a hatályba lépését követő ügyekben kell alkalmazni, de a hatályba lépése előtt már használt – jelen rendelet hatálya alá tartozó – jelképek vagy név használatát az engedélyező megtilthatja a 11. § (2) bekezdése szerinti feltételek esetén.
- (3) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti:

- a helyi címer és zászló alapításáról és használati rendjéről szóló 14/1993. (XI.30.) számú önkormányzati rendelet,
- a „Lakitelek” településnév használatáról szóló 37/2004. (XII.01.) számú önkormányzati rendelet,
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló egyes rendeletek módosításáról szóló 14/2005. (X.25.) számú önkormányzati rendelet,
- az egyes helyi rendeletek módosításáról szóló 19/2012. (V.04.) számú önkormányzati rendelet.

(4) E rendelet kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Lakitelek, 2013. október 3.

Felföldi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth-Péli Emőke sk.
jegyző

/Megjegyzés: a 24/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendeletet dr. Tóth-Péli Emőke jegyző 2013. október 4. napján kihirdette./

10. NAPIREND – A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló kötelező közszolgáltatás szabályairól szóló 11/2012. (III.2.) számú rendelet módosítása

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, van-e az előterjesztéshez hozzászólás?

dr. Tóth-Péli Emőke jegyző: a Pénzügyi Bizottság javasolta a rendelet-tervezet módosítását a következők szerint: „amely közszolgáltató a települési szilárd hulladékot 2013. december 31. napjáig a Kecskeméti Regionális Hulladéklerakóba szállítja be, majd ezt követően a vele szerződést kötő alvállalkozó hulladéklerakójába ártalmatlanítás céljából.”

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2013.(X.04.) számú rendelete**

**a települési szilárd hulladék kezelésére irányuló kötelező közszolgáltatás szabályairól
szóló 11/2012. (III.02.) számú rendelet módosításáról**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotási hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a, pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33-53. §-aiban foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Korm. rendelet és a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet szabályaira, a

településtisztasági feladatok hatékony ellátása, valamint az egészséges lakókörnyezet kialakítása, fenntarthatósága érdekében, figyelemmel a helyi körülményekből adódó sajátos feladatokra az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet 3.§. (6) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Lakitelek Önkormányzata az (1) bekezdés szerinti közszolgáltatás teljes körű biztosítása érdekében szerződést kötött a Laki-Gazda Nonprofit Hulladékgazdálkodási Kft-vel. A szerződés értelmében Lakitelek Önkormányzata a települési szilárd hulladék elszállításával, begyűjtésével, összegyűjtésével és ártalommentes elhelyezésével a Laki-Gazda Nonprofit Hulladékgazdálkodási Kft-t (továbbiakban: Közszolgáltató) bízta meg, amely közszolgáltató a települési szilárd hulladékot 2013. december 31. napjáig a Kecskeméti Regionális Hulladéklerakóba szállítja be, majd ezt követően a vele szerződést kötő alvállalkozó hulladéklerakójába ártalmatlanítás céljából.

2. §.

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, majd az azt követő napon hatályát veszti.

Lakitelek, 2013. október 3.

Felföldi Zoltán sk.
polgármester

dr. Tóth-Péli Emőke sk.
jegyző

/Megjegyzés: a 25/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendeletet dr. Tóth-Péli Emőke jegyző 2013. október 4. napján kihirdette./

11. NAPIREND – A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésének kötelező közszolgáltatásáról szóló 49/2012. (XII.14.) számú rendelet módosítása

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester megkérdezi, van-e az előterjesztéshez hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a rendelet- tervezetet.

A **Képviselő-testület** a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2013.(X.04.) számú rendelete**

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésének kötelező közszolgáltatásáról szóló 49/2012. (XII.14.) számú rendelet módosításáról

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotási hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a., pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33-53. §-ai, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. (Vgtv.) IX/A. fejezete, a Vgtv. tv. 45.§. (6) bekezdésében adott felhatalmazás alapján valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 388. §, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésének kötelező közszolgáltatásáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet 2.§. (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Lakitelek közigazgatási területén a közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett közszolgáltató: a Laki-Gazda Nonprofit Hulladékgazdálkodási Kft. 6065. Lakitelek, Széchenyi krt. 48. (a továbbiakban: Közszolgáltató)

2. §.

A rendelet 12.§ (5) bekezdése hatályát veszti.

3. §.

(1) A rendelet 1.§-a a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet 2. §-a 2014. január 1. napján lép hatályba, majd a rendelet az azt követő napon hatályát veszti.

Lakitelek, 2013. október 3.

Felföldi Zoltán s.k.
polgármester

dr. Tóth-Péli Emőke s. k.
jegyző

/Megjegyzés: a 26/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendeletet dr. Tóth-Péli Emőke jegyző 2013. október 4. napján kihirdette./

12. NAPIREND – Beszámoló a Tőserdő Kft. 2013. évi turisztikai szezonjáról
/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv mellélete./

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság a beszámolót tárgyalta és elfogadásra javasolja. A beszámoló nem egy gazdasági beszámoló, így majd annak is a Képviselő-testület ülése elé kell majd kerülnie. A kedvezményes belépőjegyek tekintetében a bizottság javaslata, hogy a teljes összeg kerüljön megtérítésre a Tőserdő Kft-nek. Az értéknövelő beruházások között a szivattyú merült fel, hogy értéknövelő-e, azonban a teljes összeg elfogadását javasolja a bizottság.

Felföldi Zoltán polgármester: az értéknövelő beruházások között tételesen meg kell nézni, mi a valóban értéknövelő beruházás, és mi az, ami a működés biztosításához szükséges. Műszeres favizsgálat, éves felülvizsgálat, pályajavítás szintén kérdéses tétel. Javasolja a beszámoló elfogadását és a kedvezmény megtérítését, az értéknövelő beruházások megtérítéséről azonban ne most, csak a következő ülésén határozzon a Képviselő-testület. Ezen határozat-tervezetet visszavonja. Szavazásra bocsátotta a beszámoló elfogadásáról szóló határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 232/2013. (X.03.) határozata

A Töserdő Kft. 2013. évi turisztikai szezon beszámolójának elfogadása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Töserdő Turisztikai Kft. 2013. évi turisztikai beszámolóját elfogadja.

Felelős : Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Töserdő Kft.
- Irattár

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a kedvezmények megtérítéséről szóló határozat-tervezet „A” változatát.

A **Képviselő-testület** a határozat tervezetet 5 igen szavazattal, 1 ellenszavazat mellett, 1 tartózkodással elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 233/2013. (X.03.) határozata

Fürdőkedvezmények árának megtérítése a Töserdő Kft. részére

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a 2013. évi Tösfürdő kedvezmények teljesítése során felmerült 1.078.100 Ft összeget a Töserdő Kft. részére megtéríti.

Felelős : Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Töserdő Kft.
- Irattár

13. NAPIREND – A Polgármesteri Hivatal hő központját aprítékkal ellátó gép üzemeltetése

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester: a Pénzügyi Bizottság ülését követően új határozat-tervezet került kiosztásra. Megkérdezi, van-e az előterjesztéshez hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság szerint vásárolni kell egy traktort, ami meg tudja hajtani az aprítógépet. Így a traktort is lehet használni. A bizottság másik javaslata, hogy ne az Önkormányzat, hanem a Laki-Park Kft. vásárolja meg és tulajdonolja az erőgépet.

Felföldi Zoltán polgármester: a 3.500.000 Ft keretösszeg elég lesz egy kellően jó erőgép megvásárlására?

Madari Andor alpolgármester: félő, hogy nem lesz elég a keret egy jó traktorra. Jó lenne egy tartósabb traktort találni.

Felföldi Zoltán polgármester: 5.000.000 Ft összeget javasol, amennyiben a Laki-Park Kft. a tagi hitelt vissza tudja fizetni.

Tornyai Gyula, Laki-Park Kft. ügyvezetője: vállalható az emelt összeg visszafizetése 2014. év közepéig.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 234/2013. (X.03.) határozata

A Polgármesteri Hivatal hő központját aprítékkal ellátó gép üzemeltetése tárgyában

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a Laki-Park Kft. Felügyelő Bizottsága javaslata alapján hozzájárul egy olyan traktor megvásárlásához, amely rendelkezik a szükséges teljesítménnyel az aprító gép meghajtására, mellette pedig ellátja a település üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat is.
2. A Képviselő-testület a Laki-Park Kft. Felügyelő Bizottsága javaslata alapján, mint tulajdonos, tagi hitel formájában, a Képviselő-testület döntése napján érvényes jegybanki alapkamat megfizetésével, a megfelelő traktor megvásárlásához szükséges összeget tagi hitel formájában biztosítja, nettó 5.000.000 Ft összeghatárig.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert a tagi hitelről szóló szerződés megkötésére. A tagi hitel teljes összegét a várhatóan 2013. év végén, vagy 2014. év elején elvégzendő munkák bevételeiből fizesse vissza a Kft. a tulajdonosának. A tagi hitel visszafizetésének határideje 2014. június 30.

4. A Képviselő-testület egy 3 főből álló bizottságot jelöl ki, amelynek döntése alapján vásárolhatja meg a Laki-Park Kft. a megfelelő traktort. A bizottság tagjai: Madari Andor alpolgármester, Sallai András, a Pénzügyi Bizottság elnöke, Tornyi Gyula, a Laki-Park Kft. ügyvezetője.

Felelős : Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Laki-Park Kft.
- Irattár

14. NAPIREND – Beszámoló a Grill Terasz büfé működéséről, eredményéről /Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, van-e az előterjesztéshez hozzászólás?

Madari Andor alpolgármester: megköszöni a Laki-Konyha Kft. 2013. évi munkáját, amit a Grill Terasz működtetésében végzett.

Sallai András képviselő: tavaly furcsállta, hogy egy vendéglátó ipari egységet hogyan lehet nyereségesen üzemeltetni egy koncentrált területen. Ez mégis sikerült, jó ötlet volt.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének **235/2013. (X.03.) határozata**

A Laki-Konyha Kft. üzemeltetésében működő Grill Terasz beszámolója

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Grill Terasz 2013. évi működése kapcsán a Laki-Konyha Kft. beszámolóját elfogadja.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Laki-Konyha Kft.
- Irattár

15. NAPIREND – Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi pályázati fordulójához történő csatlakozás

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, van-e az előterjesztéshez hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság az ösztöndíjrendszerhez való csatlakozást az előterjesztésben szereplő adatok és összegek szerint.

Felföldi Zoltán polgármester: szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
236/2013. (X.03.) határozata**

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi pályázati fordulójához való csatlakozás

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzata csatlakozik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi pályázati fordulójához (hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására).

A támogatást

- „A” típusú pályázat esetén 5 főre nyújtja,
- „B” típusú pályázat esetén 5 főre nyújtja.

A támogatás összege az „A” és „B” típusú pályázatok esetén: 5000 Ft/fő/hó.

Felelős : Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Igazgatási Csoport
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

16. NAPIREND – Deltakon Kft-vel kötendő toronybérleti szerződés

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, van-e az előterjesztéshez hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság elfogadásra javasolja a határozat-tervezetet némi módosítással.

/Szentirmay Tamás képviselő kiment a teremből, így a Képviselő-testület létszáma: 6 fő./

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
237/2013. (X.03.) határozata**

A Deltakon Kft. toronybérleti megállapodása és vállalkozási szerződése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület elfogadja és jóváhagyja a Deltakon Kft-vel kötendő bérleti szerződést.

A Képviselő-testület elfogadja és jóváhagyja a Deltakon Kft-vel kötendő vállalkozási szerződést azzal a kiegészítéssel, hogy a kivitelező-karbantartó a kivitelezési terveket, a felhasznált anyagokat köteles a tulajdonossal jóváhagyni. A karbantartás határideje: 2014. július 1.

A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert a szerződések megkötésére.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Deltakon Kft.
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

BÉRLETI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Ingtalan tulajdonos neve:	Lakitelek Önkormányzata
Székhely, levelezési cím:	6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.
Bérlemény pontos címe:	6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48./a (Petőfi Sándor Művelődési Ház területén)
Aláírásra jogosult képviselője:	Felföldi Zoltán polgármester
Ügyintéző, kapcsolattartó:	Csorba Ildikó vagyongazdálkodási és beruházási csoportvezető
Telefonszám • Fax:	06709317826

mint **Bérbeadó**, másrészről a

Cégnév:	DELTAKON Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely, számlázási cím:	6000 KECSKEMÉT, Izsáki út 2.
Telephely / fióktelep / ügyfélszolgálat:	6044 KECSKEMÉT-Hetényegyháza, Verőfény u. 2/c
Adószám:	22915775-2-03 • Cg.: 03-09-120756
Kapcsolattartó neve:	GYURÁSZ Zoltán igazgató
Ügyintéző neve:	RADA Anikó
E-mail cím:	info@deltakon.hu

mint **Bérlő** (továbbiakban: DELTAKON KFT.) között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:

- 1.1. A Bérbeadó (felhatalmazott, megbízott ügyintézője) hozzájárul, hogy a jelen megállapodás tárgyát képező, **6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48./a** sz. alatt, a Petőfi Sándor Művelődés Ház területén található rácsos tartó szerkezet – a továbbiakban „bérlemény” – területén a DELTAKON KFT. híradástechnikai berendezéseket (antennákat) telepítsen és üzemeltessen.
- 1.2. A Bérbeadó bérbe adja, a DELTAKON KFT. pedig bérbe veszi a Bérbeadó használatában lévő bérleményt azzal, hogy szavatolja a Bérlő általi zavartalan használatát. A Bérbeadó biztosítja a bérleményhez való mindenkor szabad hozzáférést (24 órán keresztül).
- 1.3. A Bérbeadó kijelenti, hogy a bérlemény bérbeadására jogosult.
- 1.4. A telepítendő antennák megfelelő stabilitással kerülnek rögzítésre. Amennyiben az antennák kiépítésével, üzemeltetésével kapcsolatban a bérlemény bármely részén sérülés, kár keletkezik, azt a Bérlő köteles a saját költségén helyreállítani. Amennyiben ezt a kötelezettségtől számított 8 naptári napon belül nem végzi el, úgy a Bérbeadó a kár jegyzőkönyvbe rögzítését követően jogosult elvégeztetni és a költség számlát a Bérlő felé érvényesíttetni.

2. A szerződés hatálya, felmondása:

- 2.1. Jelen szerződést a felek **2013. 08. 01.** napjától határozatlan időtartamra kötik.
- 2.2. A DELTAKON KFT. illetve a Bérbeadó a megállapodást annak időtartama alatt rendes felmondással **90** napos felmondási idővel mondhatja fel. Felek kijelentik, hogy felmondási jogukat csak megváltozhatatlan külső körülmény fennállása esetén gyakorolják.
- 2.3. A Bérbeadó rendkívüli felmondással élhet, ha a DELTAKON KFT. a bérleti díj fejében fennálló kötelezettségének, vagy egyéb, lényeges kötelezettségének az e szerződésben leírt módon és időben nem tesz eleget.
- 2.4. A rendkívüli felmondást a Bérbeadó az előzetes felszólításában meghatározott határidő eredménytelen elteltét követően **45** napos felmondási idő figyelembevételével, írásban, hó végére gyakorolhatja.
- 2.5. A DELTAKON KFT. abban az esetben gyakorolhatja a rendkívüli felmondás jogát, ha a Bérbeadó a rá vonatkozó egyéb lényeges kötelezettségét a DELTAKON KFT. által megjelölt, legalább **45** napos határidőre nem teljesíti. Ebben az esetben a DELTAKON KFT. a határidőt követő **45** napon belül a Bérbeadóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződést hó végére felmondhatja.
- 2.6. Felek megállapodnak abban, hogy felmondási jogukat **3** évig nem gyakorolják.

3. Bérleti díj, fizetési feltételek:

- 3.1. A felek megállapodnak abban, hogy a kialakított bérleti díj: nettó **15 780,- Ft/hó, azaz Tizenötezer-hétszáznyolcvan forint/hó.**

- 3.2. A felek megállapodnak abban, hogy a Bérló **2 (kettő) évi** bérleti díj, azaz **378 720 Ft** összeg ellentételezéseként vállalja a rácsos tartószerkezet teljes időszakos karbantartási festését, speciális, korrózióvédő festékkel. Megállapodás alapján a beruházás teljes költségét a Bérló vállalja. A munka elvégzésére a Bérló megfelelő végzettséggel és szaktudással rendelkező alvállalkozót alkalmazhat. A Bérló teljes körű garanciát vállal a felhasznált anyagok és a munka kivitelezésének minőségére. A beruházás időtartama alatt Bérló folyamatos tájékoztatást nyújt Bérbeadó részére, a munka elvégzését követően a Felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek.
- 3.3. Felek kijelentik, hogy a Bérbeadó által nyújtott bérleti szolgáltatást és a DELTAKON KFT. által nyújtott, 3.2 pontban részletezett szolgáltatást 2 (kettő) év időtartamra egyenértékűnek tekintik. A szerződés és a bérleti díj felülvizsgálatára 2015. évben kerül sor.
- 3.4. A bérleti díj az áramfelhasználás díját is tartalmazza.
- 3.5. A Bérló nyilatkozik arról, hogy az üzemeltetni kívánt villamos berendezés energiaigénye nem haladja meg a havi 600 Ft + ÁFA, azaz hatszáz forint + ÁFA összeget. A fogyasztás felülvizsgálatára Bérbeadó bármikor jogosult.
- 3.6. Bérló kijelenti, hogy a berendezés elektromos felvétele nem haladja meg havonta a **15 KW/hó** fogyasztást.

4. A Bérbeadó szavatosságai, kötelezettségei:

- 4.1. Bérbeadó jogosult újabb bérleti jogviszony létesítésére. Az újabb bérleti jogviszony létesítése Bérló tevékenységét nem érintheti hátrányosan. Bérló kötelezettséget vállal arra, hogy további bérló(k) eszközhasználatát nem akadályozza, illetve a műszaki felügyelet és a helyszíni felügyelet nem szolgálhat indokul további bérló(k) eszközbérletének késleltetésére. Nem minősül hátrányos érintettségnek, ha egy esetleges új bérló a bérló tevékenységével azonos tevékenységet végez. Amennyiben a jelen pontban rögzített feltételek szerint és a műszaki részletek pontosítása alapján a Bérbeadó az eszközre vonatkozóan újabb bérleti jogviszonyt létesít további bérlóval, úgy köteles ezen újabb bérleti szerződésben rögzíteni azt, hogy amennyiben az új bérló érdekkörébe tartozó személyek tevékenysége a bérló használatában levő eszközökben károsodást okoz, vagy károsodás veszélye áll fenn, vagy a bérló szolgáltatását hátrányosan befolyásoló körülményt jelent, úgy bérló az új bérlőt károkozásának megszüntetésére felszólíthatja, az okozott kárért tőle kártérítést igényelhet, ugyanakkor kezdeményezheti, hogy a bérbeadó az újonnan kötött bérleti szerződést azonnali hatállyal megszüntesse. Ugyanígy, amennyiben bérló, vagy a bérló érdekkörébe tartozó személyek tevékenysége az új bérló(k) használatában levő eszközökben károsodást okoz, vagy károsodás veszélye áll fenn, vagy az új bérló(k) szolgáltatását hátrányosan befolyásoló körülményt jelent, úgy a bérbeadó a jelen bérleti szerződést azonnali hatállyal megszüntetheti. Bérbeadó engedélyezi és biztosítja a DELTAKON Kft. részére a bérleményre való feljutást, a felszerelt eszközökhöz történő hozzáférést.
- 4.2. A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény az átadáskor és a bérleti jogviszony teljes tartama alatt megfelel a jelen szerződésben és a jogszabályokban előírt feltételeknek és követelményeknek, valamint azért, hogy a bérlemény a bérleti jogviszony teljes tartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmas.
- 4.3. A Bérbeadó szavatolja továbbá, hogy a bérleményre vonatkozóan harmadik személynek nincsen olyan joga, amely a DELTAKON KFT. jelen szerződésében és jogszabályban meghatározott jogainak gyakorlását a bérleti jogviszony alatt korlátozná vagy kizárná.
- 4.4. A Bérbeadó köteles a bérlemény rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát a bérleti jogviszony időtartama alatt fenntartani. Ennek keretében köteles gondoskodni a bérlemény elhelyezéséhez biztosított épületrész vagy terület rendeltetésének megfelelő építészeti, tűzvédelmi, érintésvédelmi és villámvédelmi hatósági előírásoknak és szabványelőírások folyamatos biztosításáról, valamint a bérleményt

ért rendkívüli káresemények következtében keletkezett károk lehetőség szerinti helyreállításról.

- 4.5. A Bérbeadó az esetleges karbantartási és felújítási munkákat a DELTAKON KFT. szükségtelen zavarása nélkül, - az azonnali beavatkozást nem igénylő hibák esetén a DELTAKON KFT.-vel közösen egyeztetett időpontban,- köteles elvégezni. A DELTAKON KFT. alapos indokok nélkül nem akadályozhatja, és nem késleltetheti a Bérbeadót a szükséges munkálatok elvégzésében.
- 4.6. A Bérbeadó köteles a bérleményen tervezett átalakítási, átépítési, bontási és minden egyéb munkáról a DELTAKON KFT.-t a munkavégzés megkezdése előtt reális idővel értesíteni. Az értesítés elmaradásából felmerült, DELTAKON KFT.-nél jelentkező károkért a Bérbeadó anyagi felelősséggel tartozik.
- 4.7. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a 1. pontban körülírt ingatlan elidegenítése esetén az erre vonatkozó szerződésben kiköti, hogy a DELTAKON KFT. a bérleti jogviszonyt annak lejártáig változatlan feltételekkel folytassa.
- 4.8. A Bérbeadó köteles a DELTAKON KFT.-t jelen szerződésben biztosított jogai és előírt kötelezettségei teljesítéséhez szükséges információkkal ellátni. A DELTAKON KFT. nem felel az olyan rendelkezés vagy előírás megsértéséért, amelyről Bérbeadói értesítés hiányában nem tudhatott.
- 4.9. A Bérbeadó lehetővé teszi a DELTAKON KFT. által önálló áramkör létesítését, és ezzel lehetővé teszi az elektromos hálózathoz való csatlakozást és folyamatos táplálást.
- 4.10. A Bérbeadó folyamatosan biztosítja a DELTAKON KFT. képviselője (a megbízottja, alkalmazottja, fenntartó, ellenőrző személyzet) részére a bérleményben lévő rendszerhez a hozzáférést az év minden napján.
- 4.11. A Bérbeadó a fentiekben túl köteles megtéríteni a DELTAKON KFT.-nek minden olyan kárát, amelyet jelen szerződésben meghatározott kötelezettségének megszegésével okozott.

5. A DELTAKON KFT. kötelezettségei, vállalásai:

- 5.1. Jelen szerződés 3.2 pontjában meghatározott, bérleti díj ellentételezéseként elvégzett szolgáltatásra a DELTAKON Kft. garanciát vállal az alábbiak szerint:: A DELTAKON Kft. az átadás-átvételtől a vonatkozó jogszabályokban meghatározott jótállási felelősséget vállal az elvégzett munka magyar szabványok szerint I. osztályú minőségben, magyar szabványok szerint I. osztályú anyagokból, a terveknek és egyéb dokumentumoknak, szabványoknak és szabályzatoknak, továbbá jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően, a rendeltetésszerű használatra alkalmas módon való elvégzéséért. Jótállása alapján a DELTAKON Kft. köteles az általa hibásan elvégzett munka kijavítására. A DELTAKON Kft. köteles a tevékenységre irányadó szabályok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, és az esetlegesen megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni. A DELTAKON Kft. köteles folyamatos kármegelőző magatartást tanúsítani, az esetlegesen jelentkező károk elhárítását pedig haladéktalanul megkezdni. A DELTAKON Kft. az elvégzett munkára 12 hónap teljes körű jótállást vállal. A jótállási kezdőnap a teljes létesítmény szerződésszerű átadás-átvételének befejezését követő naptári nap. A DELTAKON Kft. garanciavállalása teljes körű, a teljes beruházásra kiterjedő. Amennyiben a végső átadás-átvétel befejezéséig olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagok felhasználására vezethetők vissza, ezen hiányosságokat a DELTAKON Kft. a Bérbeadó felszólítására köteles haladéktalanul és térítésmentesen kijavítani. A jótállás, illetve szavatossági idő alatt kiderülő hiányosságok a jótállás, szavatosság, garanciavállalás szabályai szerint küszöbölendők ki.
- 5.2. A Deltakon Kft. a rácsos tartó szerkezeten harmadik fél által felszerelt és tulajdonolt eszközben kárt nem okozhat, harmadik felet az üzemszerű működésben, szolgáltatás biztosításban nem zavarhatja. Amennyiben kárt okoz, köteles az okozott kárt megtéríteni harmadik fél részére.
- 5.3. A DELTAKON KFT. a bérleti jogviszony fennállása alatt köteles:

- a hatályos tűzvédelmi munka,- és balesetvédelmi előírásokat betartani
 - tőrní, hogy a Bérbeadó sürgős intézkedése végett – tűzeset vagy katasztrófhelyzet elhárítása céljából – a szükséges intézkedéseket megtegye,
 - tőrní, hogy a Bérbeadó, a közösen egyeztetett időpontban, az Őt terhelő karbantartási és felújítási munkálatokat elvégezhesse,
 - a Bérbeadót értesíteni, ha jelen szerződés alapján a Bérbeadót terhelő munkák elvégzése szükséges, vagy súlyos károsodás veszélyének fennállása esetén. Ez esetben köteles tőrní a veszélyhelyzet elhárítása kapcsán szükségessé váló Bérbeadói intézkedéseket.
- 5.4.A DELTAKON KFT. kijelenti, hogy gazdasági vállalkozás és a tevékenység folytatására jogosult.
- 5.5. A DELTAKON KFT. a Bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem végezhet a bérlemény állagát jelentősen befolyásoló munkálatokat.
- 5.6. A DELTAKON KFT. felel azért, ha az általa használt bérleményen bizonyíthatóan neki felróható okból rongálódás következik be, úgy ennek helyreállítására köteles.
- 5.7. A DELTAKON KFT. az érvényes szabványelőírások szerint bekötheti a berendezéseit a bérlemény villámvédelmi rendszerébe.
- 5.8. A DELTAKON KFT. a területet további albérletbe nem adhatja, a bérleti jogot csak Bérbeadó előzetes hozzájárulásával ruházhatja át, vagy cserélheti el.
- 5.9. A DELTAKON KFT. köteles a bérelt területet rendeltetésszerűen használni, a használt rész karbantartani, a szokásos mértéket meg nem haladó, apró felújítási munkálatokat elvégezni. A bérlet megszűnésekor köteles a területet eredeti állapotában Bérbeadónak visszaadni.
- 5.10. Amennyiben a DELTAKON KFT. a szerződés fennállása alatt előzetes megállapodás és egyeztetés után értéknövelő beruházást végez, úgy felek azzal eseti megállapodás alapján elszámolnak.
- 5.11. A DELTAKON KFT. köteles megtéríteni a Bérbeadónak minden olyan kárt, melyet esetleges gondatlansággal okozott.

6. Vitás kérdések rendezése

- 6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő minden vitás kérdést békés úton, tárgyalással kísérelnek meg rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a pertárgy értékétől függően a Kecskeméti Törvényszék illetékességét.
- 6.2. A Felek kijelentik, hogy a szerződés fennállása alatt egymással együttműködve, a kölcsönös érdekek figyelembevételével járnak el.
- 6.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az 1993 évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.
- 6.4. A Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elismerik és aláírják.

Kecskemét, 2013.

.....

Felföldi Zoltán
 polgármester
 Lakitelek Önkormányzata
Bérbeadó

P.H.

GYURÁSZ Zoltán
 igazgató
 DELTAKON Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Bérbevevő

P.H.

Vállalkozási Szerződés **Festési munkák végzése rácsos tartó szerkezeten**

Előzmény: Vállalkozó távközlési szolgáltató, mint ajánlattevő 2013. év januárjában megkereséssel fordult az Önkormányzathoz a Petőfi Sándor Művelődési ház előtt álló rácsos tartó szerkezet használata tárgyában. Önkormányzat részéről felmerült a tartó szerkezet lefestésének igénye, melyet vállalkozó, későbbi bérlő mint bérleti díj ellentételezéseként elvállal és az előzetes egyeztetés eredményeként az alábbi szerződést tervezi kötni tulajdonos bérbeadóval.

Vállalkozási Szerződés

amely létrejött egyrészről:

Megrendelő neve: Lakitelek Önkormányzata

Székhelye: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.

Teljes jogú képviselője: Felföldi Zoltán polgármester

Adószám: 15724629-2-03

Számlaszám: 52000018-11100018

Telefon: 76/449-011

Telefax: 76/449-055

a továbbiakban, mint **Megrendelő**

másrészről:

Vállalkozó neve: DELTAKON Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Székhelye: 6000 Kecskemét, Izsáki út 2. I/16.

Teljes jogú képviselője: Gyurászné Papp Hajnalka

Adószám: 22915775-2-03

Számlaszám: 11732002-20390561

Telefon: 76/555-595

Telefax: 76/999-958

a továbbiakban, mint **Vállalkozó**

1. Szerződés tárgya:

A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig vállalja **időszakos karbantartási festési munkák elvégzését az önkormányzat tulajdonát képező rácsos tartó szerkezet tárgyában.**

2. Vállalkozói díj összege:

- 2.1. A festési munkákhoz ajánlott díjtételek megegyeznek a szerződéskötést követő 2 évre vonatkozó bérleti díjjal.
- 2.2. Fenti díj magába foglalja a vállalkozói ajánlat szerinti megvalósítás valamennyi költségét, azaz tartalmazza a járulékos költséget is, függetlenül azok formájától és forrásától, azaz a festési munkák során az egységáron felül további, a munkavégzéssel kapcsolatos járulékos költség (pl. kiszállási költség, szállásdíj, stb.) nem számolható el.
- 2.3. Az ajánlatban szereplő díjak a szerződéskötést követően nem változtathatóak meg.

- 2.4. A bérleti díj esetleges módosításra - minden fordulónapot követően - évenként egyszer a KSH által meghatározott, iparági árindex megismerése után kerülhet sor. (Fordulónapon: a szerződéskötés napja értendő.) A módosításra a szerződő felek közös megegyezése alapján a 2.1 pontban foglalt 2 éves időtartamot követően, először 2015. évben kerül sor.

3. Határidők:

- 3.1. Jelen szerződést a szerződő felek határozatlan időre kötik.
3.2. A karbantartás határideje: 2014. július 1.

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 3.3. A Megrendelő folyamatos ellenőrzést biztosíthat műszaki ellenőre által annak érdekében, hogy a munkavégzés az előírásokban foglaltaknak megfelelően történik-e.
3.4. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
3.5. Megrendelő csak az érvényes technológiai előírásoknak megfelelő teljesítést fogad el.
3.6. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban legkorábban a szerződés megkötése után adja át Vállalkozónak.

5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

- 5.1. A Vállalkozó a festési helyszínt megtekintette, annak ismeretében és a kivitelezési munka folytatásához szükséges információk birtokában vállalkozik a munkák elvégzésére.
5.2. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező feladatokat, munkákat az érvényes technológiai előírásoknak megfelelő minőségben végzi el, vállalási összege teljesítésre vonatkozik. A kivitelező-karbantartó a kivitelezési terveket, a felhasznált anyagokat köteles a tulajdonossal jóváhagyni.
5.3. A Vállalkozó a munkakezdés időpontját köteles megadni Megrendelőnek. A Vállalkozó köteles a munkaterületen a kivitelezési munkálatokat a munkaterület átadása után megkezdeni.
5.4. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.
5.5. A Vállalkozó köteles a munka teljesítése során gondoskodni az érvényben lévő munkavédelmi, a biztonságtechnikai, a tűzrendészeti, a balesetvédelmi, az érintésvédelmi és a környezetvédelmi előírások betartásáról.
5.6. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó munkáját bármikor ellenőrizni, a munkavégzéssel kapcsolatban tájékoztatást kérni.
5.7. A Vállalkozó feladata a tárgyi munkák megvalósítása, függetlenül attól, hogy a szerződés elválaszthatatlan részét képező leírás tartalmaz-e minden munkarészt, mennyiséget.
5.8. Ha a Vállalkozó anyagbeszerzési akadály miatt a kiírt anyagot nem tudja beszerezni, úgy a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult attól eltérő, de azonos műszaki paraméterekkel rendelkező és műszaki színvonalú más anyagot beépíteni.
5.9. Vállalkozó az általa elvégzett munkákra és a beépített anyagokra 12 hónap teljes körű jótállást vállal.
5.10. A Vállalkozó felelős minden olyan kár megtérítéséért, melyet a szerződés tárgyát képező munka végzése során Megrendelőnek, vagy harmadik félnek okozott függetlenül attól, hogy a kárt harmadik fél a Megrendelővel szemben kívánja érvényesíteni.
5.11. A felek a szerződés teljesítése során minden lényeges körülményről kötelesek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni. A Vállalkozó köteles Megrendelőt

haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben akadályoztatva van a jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségének ütemezés szerinti teljesítésében.

6. Kapcsolattartás

A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag a cégszerűen aláírt levél vagy okirat. A kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Vállalkozó kapcsolattartója:

név: Gyurász Zoltán

tel és faxszám: 20/9999-994, 76/999-958

Megrendelő kapcsolattartója:

név: Csorba Ildikó

tel és faxszám: 70/931-7826, 76/449-055

7. Pénzügyi feltételek:

- 7.1. A Vállalkozó az elvégzett munkáról számlát állít ki a Megrendelő nevére és címére. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a határidőre elkészült és leigazolt munka átadását követően teljes jogosultságot nyer a bérleti jogra a jelen szerződés 2.1 pontjában meghatározott időtartamra.

8. Műszaki átadás-átvétel

- 8.1. A Vállalkozó a teljesítés időpontjáról levél formában értesíti a Megrendelőt, aki a készre jelentés alapján 5 napon belül a műszaki átadás-átvétel összehívásáról gondoskodik.
- 8.2. A Megrendelő köteles az elvégzett munkát a Vállalkozó értesítésében megjelölt időpontra kitűzött átadás-átvétel során megvizsgálni. A vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat hibajegyzékben rögzíteni.
- 8.3. A Vállalkozó köteles saját költségére a hibákat és hiányosságokat kijavítani, illetve megszüntetni.
- 8.4. Nem tagadható meg az átvétel a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, amelyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

9. Záró rendelkezések:

- 9.1. A Megrendelőnek és a Vállalkozónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalásokon, békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést, vagy vitát, amely közöttük a szerződéssel kapcsolatban merült fel.
- 9.2. Ha a Megrendelő és a Vállalkozó az említett közvetlen és közvetett tárgyalások megkezdésétől számított 14 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján, vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, ideértve a szerződés létrejöttével, érvényességével, megszüntetésével stb. kapcsolatos jogvitákat is, úgy e jogviták eldöntésére, a hatáskörre figyelemmel a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 9.3. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre, beleértve a szerződés egészének, vagy részének érvényességét, a Ptk. szabályait és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 9.4. Jelen szerződést szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, elolvasás és megértés után saját kezűleg írták alá.
- 9.5. Jelen szerződés 2 eredeti példányban jött létre, melyből 1 példány a Megrendelőt, 1 példány pedig a Vállalkozót illet.

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

17. NAPIREND – A Magyar-hagyatékot képező értékpapírok felhasználása
/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester: kéri a bizottsági vélemények ismertetését.

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a részvényeket el kell adni, mivel a részvények kockázata túl nagy egy önkormányzat számára. A vállalati kötvényeket a kamatfizetési periódus végéig tartsa meg az örökös, majd a kamatfizetést követően legyenek visszavásároltatva. Ha a Gondozási Központ beruházásai kapcsán szükség lesz a kötvényekre, akkor hamarabb legyenek visszavásároltatva. Bende László bizottsági tag nem tudott jelen lenni az ülésen, ezért telefonon egyeztettek a napirendről. Bende László is támogatja a bizottság javaslatát.

/Szentirmay Tamás képviselő visszaérkezett a terembe, így a Képviselő-testület létszáma: 7 fő./

Felföldi Zoltán polgármester: köszönti a napirend tárgyalásánál Jandrasits Józsefnét, a Magyar-hagyaték pénzügyi megbízottját. Hozzá is lehet kérdéseket feltenni a hagyaték és az árverés kapcsán.

Szentirmay Tamás képviselő: nem találta az interneten az összes tételt, amire licitálni lehet.

Jandrasits Józsefné pénzügyi megbízott: fent van az összes tétel, csak a weboldal kezelése bonyolultabb. Kérte a programozót az egyszerűsítésre.

Szentirmay Tamás képviselő: a licitálási árakat nagyon magasnak tartja.

Felföldi Zoltán polgármester: többen alakították ki a tételek árszabását. A minimum árat a standard árnál alacsonyabbra, a villámárat magasabbra próbálták beállítani minden tétel esetében.

Jandrasits Józsefné pénzügyi megbízott: megköszöni a Polgármesteri Hivatal, a Laki-Gazda Kft. és a Gondozási Központ munkatársainak a segítségét, akik nélkül nehezen tudná elvégezni a munkáját.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
238/2013. (X.03.) határozata
A Magyar-hagyatékot képező értékpapírok felhasználása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a Magyar Zoltán hagyatékát képező értékpapírok közül a részvények eladása mellett dönt.

A Képviselő-testület a Magyar Zoltán hagyatékát képező értékpapírok közül a vállalati kötvények – minden egyes kötvény esetében – a következő kamatfizetési periódusban történő visszavásárlása mellett dönt, kivéve, ha a Gondozási Központnál tervezett beruházásokhoz ezen összegekre korábban szükség lesz.

Az értékpapírok eladásából származó összeget a felhasználásig elkülönített pénzüsszegként kell kezelni a Gondozási Központ számláján.

A Képviselő-testület felkéri Tigyi Istvánnét, a Gondozási Központ vezetőjét és Jandrasits Józsefné pénzügyi megbízottat a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Tigyi Istvánné, Gondozási Központ vezetője
- Jandrasits Józsefné pénzügyi megbízott
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

18. NAPIREND – Pályázat beadása a Gondozási Központ részére gépkocsi vásárlására

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv melléklete./

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság támogatja a pályázat beadását.

Felföldi Zoltán polgármester: a pályázat hivatalosan a következő képviselő-testületi ülés előtt fog megjelenni. Ha a megjelenő pályázati kiírás alapján eltérő határozat elfogadására lesz szükség, úgy a gyors beadás érdekében elképzelhető egy rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívása a későbbiekben.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

239/2013. (X.03.) határozata

Pályázat beadása a Gondozási Központ részére gépkocsi vásárlására

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület hozzájárul az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól nyújtandó támogatási kérelem (pályázat) beadásához, tartalmának elfogadásához, a beruházás megvalósításához (sikeres pályázat esetén) és fenntartásához.
2. A fejlesztendő célterületek:
 1. *célterület: kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztésére falu- és tanyagondnoki szolgáltatás ellátásához új gépjármű beszerzése új szolgáltatás létrehozása, vagy már működő szolgáltatás kapcsán.*
2. Várható költsége:
 - terepjáró gépkocsi beszerzés 5 000 000 Ft
 - mikrobusz beszerzés: 10 000 000 Ft
3. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a pályázathoz szüksége önerőt biztosítja.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert a pályázat teljes körű lebonyolítására.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Gondozási Központ
- Beruházási Csoport
- Irattár

19. NAPIREND – Pályázat kiírása a lakiteleki köztemető üzemeltetésére

/Előterjesztés kiadva, a jegyzőkönyv mellélete./

Felföldi Zoltán polgármester: a köztemető jelenlegi üzemeltetőjének december 31-én lejár a szerződése, így új pályázat kiírása indokolt.

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság kérte, hogy a Polgármesteri Hivatal tekintse át, hogy a jelenlegi üzemeltető teljesítette-e a 2013. évi vállalásait, valamint a kiírásba kerüljön bele a minimum áras temetés kalkulálása. A szociális temetés is jelenjen meg.

Felföldi Zoltán polgármester: az árak meghatározása a temetkezési vállalkozó feladata, azt a későbbi üzemeltetési szerződésben nehéz lesz rögzíteni.

Madari Andor alpolgármester: a temető üzemeltetője engedi be a temetőbe a temetkezési vállalkozókat, így kötelezhetjük az üzemeltetőt, hogy olyan vállalkozóval kössön szerződést, aki a fenti feltételeket tudja teljesíteni.

Tigyi Istvánné, Gondozási Központ vezetője: 2014. január 1-jén lép hatályba a szociális temetés intézménye, melyet nem tart tisztességesnek.

Felföldi Zoltán polgármester: jelenleg a köztemetés lehetősége működik az Önkormányzat részéről.

Szentirmay Tamás képviselő: több pályázó esetén a jelenlegi üzemeltetőnek lesz elsőbbsége?

Felföldi Zoltán polgármester: azonos tartalmú pályázat esetén a lakiteleki székhelyű pályázónak van elsőbbsége.

dr. Tóth-Péli Emőke jegyző: az üzemeltető adja meg a minimáláras temetés árait a Polgármesteri Hivatal részére, melyet a Hivatal az érintetteknek át tud majd adni.

Szentirmay Tamás képviselő: a pályázati felhívás ki lesz küldve a megye összes temetkezési vállalkozójának,

Felföldi Zoltán polgármester: nem tudja, hogy az összesnek lesz-e kiküldve. Minél többnek, hogy nagyobb legyen a verseny. Szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
240/2013. (X.03.) határozata
Pályázat kiírása a lakiteleki köztemető üzemeltetésére**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület pályázatot ír ki a lakiteleki köztemető 5 éves – kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében történő – üzemeltetésére.

A Képviselő-testület a köztemető üzemeltetéséről szóló pályázati felhívást jóváhagyja, azzal, hogy a pályázatban az eddigieken túl a következő pont is szerepeljen az egyéb kikötések között:

„Az üzemeltető köteles a minimáláras temetés árait az Önkormányzat részére átadni, annak érdekében, hogy a szociális rászorulókat az Önkormányzat tájékoztatni tudja.”

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Igazgatási Csoport
- Irattár

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete - a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény és az annak végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 01.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján **□ pályázatot ír ki a lakiteleki 041 hrsz. alatt felvett, temető□ megjelölésű, 2,7 ha alapterületű köztemető - kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján történő - üzemeltetésére.**

A temető üzemeltetésére vonatkozó kegyeleti közszolgáltatási szerződés határozott időre, öt éves időtartamra, **2014. január 01. napjától 2018. december 31. napjáig** jöhet létre.

Kegyeleti közszolgáltatási szerződés csak azzal a gazdálkodó szervezettel köthető, amely a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben és az annak végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 01.) Korm. rendeletben meghatározott szakmai, pénzügyi és egyéb feltételeknek megfelel, és azokat a pályázat benyújtásával egyidejűleg hitelt érdemlően igazolja.

A pályázathoz az alábbi mellékleteket kötelezően csatolni kell:

- igazolás arra vonatkozóan, hogy a pályázó rendelkezik a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben és az annak végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 01.) Korm. rendeletben meghatározott □ az üzemeltetőre és a temetkezési szolgáltatókra is vonatkozó - szakmai, pénzügyi és egyéb feltételekkel
- a pályázó 30 napnál nem régebbi cégkivonata, képviselőjének aláírási címpéldánya
- a pályázó számlavezető bankja(i)nak igazolása arra vonatkozóan, hogy a pályázó számláin az utóbbi 3 gazdasági évben 60 napon túli megfizetetlen tartozás (sorbanállás) nem volt
- nemleges adóigazolás csatolása az NAV-tól és a helyi adóhatóságtól
- a pályázó teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy ellene csőd- vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban
- **A pályázatban nyilatkozni kell** arról, hogy annak elnyerése esetén a nyertes pályázó 30 napon belül szerződést köt a települési szilárd hulladékszállítást végző Laki-Gazda Nonprofit Hulladékgazdálkodási Kft-vel. **A nyilatkozat hiánya érvénytelenségi ok ! A szerződés hiánya azonnali felmondásra okot adó körülmény.**
- A pályázó sorolja fel az üzemeltetési időszakban milyen változtatásokat hajtana végre köztemető és annak létesítményeivel kapcsolatban, és a változások ütemezését, mely vállalkozások részét fogják képezni a pályázat nyertesével megkötendő közszolgáltatási szerződésnek, azok nem teljesítése esetén pedig az önkormányzat azonnali felmondási lehetőséggel él.
- A pályázathoz csatolni kell két szerződési ajánlatot, melyből az egyik Lakitelek Önkormányzatával megkötendő kegyeleti közszolgáltatási szerződés tervezete, míg a másik a szolgáltatóval kötendő szerződés tervezete, melyben kötelezettségként jelölje meg szolgáltató részére, hogy szolgáltató pontosan tájékoztassa a megrendelőt a választás lehetőségéről, azaz arról, hogy megrendelő különböző (legalább egy minimum, egy maximum és egy közepes) árkategóriájú szolgáltatásból választhasson.

A pályázat nyertese (üzemeltető) jogosult és köteles:

- a) meghatározni a temetkezési szolgáltatás, illetőleg a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek ellátásának temetői rendjét;
- b) biztosítani az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően a sírhely kiadásáról (sírásás) való gondoskodást;
- c) megállapítani a temetőlátogatók kegyeletgyakorlásának feltételeit, a nyitvatartási időt;
- d) biztosítani a ravatalozó, tárolók és hűtők, valamint a temető egyéb közcélú létesítményei (infrastruktúra) karbantartását, és működtetni azokat;

- e) gondoskodni a temetőbe kiszállított elhunytak átvételéről, és biztosítani a temető nyitását, zárását;
- f) megőrizni a nyilvántartó könyveket;
- g) tájékoztatni a temetőlátogatókat;
- h) kijelölni a temetési helyeket;
- i) elvégezni a temető és létesítményeinek tisztántartását, az utak karbantartását, síkosságmentesítését és a hóeltakarítást;
- j) összegyűjteni és a Laki-Gazda Nonprofit Kft-vel, elszállíttatni a hulladékot
- k) gondoskodni a temető rendjének betartásáról és betartatásáról;
- l) összehangolni a temetői létesítmények, így különösen a ravatalozó használatával kapcsolatos temetkezési szolgáltatói tevékenységeket, szervezési intézkedésekkel elősegíteni a temetés és az urnaelhelyezés zökkenőmentes lefolytatását;
- m) gondoskodni az ügyfélfogadásról.

A köztemetőn belül kötelező

- az elhunyt hűtésével,
- a temetőben erre a célra rendszeresített szállító járművön történő szállításával,
- a hamvaknak az erre szolgáló berendezéssel történő szórásával,
- sírásással, sírhelynyitással és visszahantolással

kapcsolatos feladatok ellátására az üzemeltető szakszemélyzetének és berendezésének igénybevétele (az üzemeltető által biztosított szolgáltatás).

Egyéb kikötések:

- Az üzemeltető a temetkezési szolgáltatók tekintetében köteles megtartani az egyenlő bánásmód követelményét.
- Az üzemeltető köteles a temetkezéssel kapcsolatos ügyintézésről és a temetkezési szolgáltatások igénybe vételének feltételeiről a temetőben és a telephelyén hirdetményt kifüggeszteni.
- Az üzemeltető lehetőleg nyisson irodát a településen, ahol ügyfélfogadást tart és bemutató helyiségként szolgál a kellékek árusításához.
- Az üzemeltető fenti tevékenységei alapján végzett tevékenységéért a tulajdonostól díjazásra nem jogosult.
- Az üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a kegyeleti közszolgáltatást más gazdasági tevékenységétől számvitelileg elkülöníti.
- Az üzemeltető köteles a minimáláras temetés árait az Önkormányzat részére átadni, annak érdekében, hogy a szociális rászorulókat az Önkormányzat tájékoztatni tudja.

Az üzemeltető köteles

- a) az üzemeltetés, illetőleg a temetkezési szolgáltatás költségeinek megosztására az önkormányzat által elfogadott számviteli szabályzatot alkalmazni;
- b) az üzemeltetéssel összefüggő bevételeiről és kiadásairól, valamint a közszolgáltatási tevékenységéről részletes áttekintő beszámolóban a képviselő-testületet évente, minden év május 31. napjáig köteles tájékoztatni.

A fentebb részletezettek szerint tehát a pályázati felhívás részét képezi az, hogy a pályázat nyertese, a későbbi üzemeltető mire lesz jogosult és köteles. **Köteles a pályázó ezeket a pontokat kidolgozni, és ehhez kapcsolódóan szakmai javaslattal élni.**

Temetkezési szolgáltatási tevékenység kormányrendeletben meghatározott műszaki, közegészségügyi és alapvető kegyeleti, illetve személyi feltételek szerint gyakorolható. A temetkezési szolgáltató köteles az engedélyezett temetkezési szolgáltatási tevékenységet a kegyeleti jogok betartása mellett, folyamatos rendelkezésre állással ellátni. Tevékenységének gyakorlása során a szolgáltató a jogszabályokban meghatározott alapelvek érvényesülését köteles biztosítani.

A temetők és a szolgáltatók által befizetett díjakat (pl: sírhely, ravatalozó bérleti díja, temető-fenntartási hozzájárulás, stb.) az üzemeltető befizeti az Önkormányzat részére. A köztemetőben felmerülő valamennyi közüzemi költségek, így az elektromos áramellátás, a vízdíj, a folyékony és szilárd hulladék elszállításának díját, továbbá a köztemető tisztántartásával, gyommentesítésével, síkosság mentesítésével összefüggő költségek az üzemeltetőt terhelik.

A pályázatok elbírálásánál előnyt élvez az a pályázó, aki a jogszabályok által előírtaknál bővebb üzemeltetési feladatot, illetve felújítást vállal.

A pályázók által benyújtott azonos pályázat esetén, azok elbírálása során a helyi vállalkozókat előnyben részesítjük.

Az üzemeltető a temető területének és létesítményeinek használatáért évente, negyedéves bontásban a szerződésben meghatározott díjat fizet. A díj mértékét évente felül kell vizsgálni.

A pályázat elbírálása során fő bírálati szempont a pályázó által kínált minél magasabb összegű éves díj, ezen felül a felkínált fejlesztési javaslatok.

A pályázat benyújtási határideje: 2013. október 25. 12 óra

A pályázatok benyújtásának helye: Lakiteleki Polgármesteri Hivatal (Lakitelek, Széchenyi krt. 48.)

Pályázató fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázatok elbírálása:

A Pályázató fenntartja magának a jogot, hogy egy vagy több pályázóval tárgyalást folytasson és a tárgyalások lezárását követően hozza meg döntését.

Személyesen meghívandók köre:

1. Temetkezés K.J.T. Kft.
Cím: 6060 Tiszakécske, Szolnoki út 5.
2. Mementó Temetkezési Kft.
6500. Baja, Rókus u. 29.
Telefon: 06 79/321-568 Fax: 06 79/420-121
3. KONFEN KFT.
6239 Császártöltés, Bajcsy u. 11.
Tel.: 78/443-037, 78/543-184
Fax: 78/543-180
Mobil: 20/529-1533, 20/971-2583
E-mail cím: komfen@komfen.hu, komfen@sysdsl.hu
4. Suta Géza Temetkezési Szolgáltató és Temető üzemeltető
Lajosmizse, Németh u. 2/4
Tel./Fax: 76/457-050; 30/2852-671
Ügyfélfogadási idő: naponta 7-16 óráig
5. Hírös Temetkezési Kft.
6000. Kecskemét, Mátyás király körút 38.
6. Elpisz Temetkezési és Kereskedelmi Bt.
6500. Baja, Cifrusz Ferenc u. 1.

06 79/325-529, 06 30/638-3529

7. Golgota Temetkezési és Szolgáltató Kft.
6300. Kalocsa, Ilk Viktor u. 4.
06 78/466-726
8. Harangszó Temetkezési Szolgáltató Bt.
6230. Soltvadkert, Zalka M. u. 35.
06 30/2998-555
9. Jóindulat Kft.
6000. Kecskemét, Csabai Géza krt. 2.
06 76/353-262
10. Jusifa Kft.
6430. Bácsalmás, Gróf Széchenyi István út 79.
11. Himalája Blue Kft.
6065. Lakitelek, Petőfi Sándor u. 8.
06 76/449-044
12. Örök Fényesség Kegyeleti Kft.
6066. Tiszaalpár, Hunyadi u. 42.

20. NAPIREND – Az óvoda előtti parkoló kivitelezéséről és a kivitelező személyéről való döntés

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság hosszasan tárgyalta az előterjesztést.

Madari Andor alpolgármester: kérte a kivitelezőt, hogy szorítsa le a parkoló térkövezésének árát. Ez most 10.000 Ft/m², és 250 m² területről van szó.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 241/2013. (X.03.) határozata Szivárvány Óvoda előtt parkoló kialakítása

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Szivárvány Óvoda előtti parkoló kiépítéséhez hozzájárul.

A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert, hogy Gulyás Imre egyéni vállalkozóval a szerződés megkötésére maximum bruttó 10.000 Ft/m² áron, maximum 250 m² területre vonatkozóan.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Irattár

21. NAPIREND – A gyermekorvosi rendelő nyílászáróinak cseréje

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 242/2013. (X.03.) határozata Gyermekorvosi rendelő nyílászáróinak cseréje

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a gyermekorvosi rendelő felújításához hozzájárul.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert a Kobalt-Duó Kft-vel 1.125.111 Ft összegben a szerződés megkötésére.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Irattár

22. NAPIREND – 201/2011. (XII.01.) határozat módosítása a zöldsávok vonatkozásában

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

243/2013. (X.03.) határozata

201/2011. (XII.01.) határozat módosítása a zöldsávok vonatkozásában

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a 201/2011. (XII.01.) határozatban megjelölt, eladásra kínált területeket kiegészíti a 3208 helyrajzi számú ingatlannal.
2. A Képviselő-testület a 201/2011. (XII.01.) határozatban megjelölt, eladásra kínált területek közül törli a 4030 helyrajzi számú ingatlant.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Beruházási Csoport
- Irattár

23. NAPIREND – 2027/7 hrsz-ú ingatlanból kialakításra kerülő 2027/9 hrsz-ú ingatlan önkormányzati tulajdonában álló tulajdoni hányadának értékesítése

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a beérkezett pályázat messze alatta van az eddig értékesített területekért kapott vételáraknak, ezért a bizottság a pályázat eredménytelenné nyilvánítását javasolja.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

244/2013. (X.03.) határozata

Lakitelek 2027/7 hrsz-ú önkormányzati ingatlan részbeni értékesítésére kiírt pályázat lezárása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A pályázati eljárás során a következő pályázó adott be ajánlatot:

Ajánlattevő neve: Varga Lajosné

Címe: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 43.
Elérhetőség: 30/219-5352
Ajánlati ár: 344 Ft/m² (400.000 Ft, 1164 m²)

2. A pályázati eljárás során érvénytelen ajánlat nem volt.

3. A Képviselő-testület a pályázatot eredményesnek nyilvánítja abban az esetben, ha az ajánlatot tevő 1.000 Ft/m² árat ajánl a területért. Ellenkező esetben a pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Varga Lajosné
- Beruházási Csoport
- Irattár

24. NAPIREND – 1334/10 helyrajzi számú ingatlan részbeni értékesítése

Felföldi Zoltán polgármester: megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Sallai András képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: a bizottság az előterjesztést tárgyalta és a határozat-tervezet elfogadását javasolja.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 245/2013. (X.03.) határozata 1334/10 helyrajzi számú ingatlan részbeni értékesítése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza.

1. A Képviselő-testület értékesítésre jelöli ki a Lakitelek 1334/10 helyrajzi számú földterületet, az 1. sz. melléklet szerinti 7626 m² mértékben.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert ingatlan értékbecslés megrendelésére.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert nyílt pályázati eljárás lefolytatására, sikeres pályázat esetén az adás-vételi szerződés megkötésére.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Beruházási Csoport
- Irattár



25. NAPIREND – Megállapodás kötése a Lakiteleki Iskoláért Alapítvánnyal az Eötvös Iskola tornatermének és termeinek hasznosítására

Felföldi Zoltán polgármester: megadja a szót dr. Tóth-Péli Emőke jegyzőnek.

dr. Tóth-Péli Emőke jegyző: a Lakiteleki Iskoláért Alapítvánnyal kötendő megállapodás nem készült el, mivel a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal is egyeztetni szükséges, így egy későbbi ülésre kerül be a napirend.

Felföldi Zoltán polgármester mindezek alapján az előterjesztést visszavonja.

26. NAPIREND – Megállapodás kötése a lakiteleki Szivárvány Óvoda felújítása és fejlesztése” című DAOP pályázat kedvezményezett személyének változása miatt

Felföldi Zoltán polgármester: az előterjesztés, illetve a vagyonnövekmény szerződés lényege, hogy a társulások jogi személyiséggé válása miatt a Szivárvány Óvoda felújítására nyert pályázat kedvezményezettje az Önkormányzat helyett a Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás lett, így a beruházás „tulajdonjoga” is a társulásé lett. A szerződés szerint pályázat fenntartási időszakának lejártát követően a beruházás tulajdonjoga visszaszáll Lakitelek Önkormányzatára. Megkérdezi, az előterjesztéshez van-e hozzászólás?

Hozzászólás nem volt.

Felföldi Zoltán polgármester szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

A **Képviselő-testület** a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
246/2013. (X.03.) határozata**

Megállapodás kötése a lakiteleki Szivárvány Óvoda felújítása és fejlesztése” című DAOP pályázat kedvezményezett személyének változása miatt

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Felföldi Zoltán polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt szerződés megkötésre kerüljön.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Felföldi Zoltán polgármestert a három település közötti szerződés megkötésére.

Felelős: Felföldi Zoltán polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Köznevelési Társulás és az érintett önkormányzatok
- Irattár

SZERZŐDÉS VAGYONNÖVEKMÉNY RENDEZÉSÉRE

amely létrejött egyrészről

Neve:

Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás

Címe: 6065 Lakitelek, Széchenyi körút 48.
Adószám: 15819835-2-03
Törzskönyvi azonosító 819839
Telefonszám: +36 (76) 449011
Faxszám: +36 (76) 449055
Képviseli: Pap Sándor

másrészről

Neve: Lakitelek Önkormányzata
Címe: 6065 Lakitelek, Széchenyi körút 48.
Adószám: 15724629-2-03
Törzskönyvi azonosító 724627
Telefonszám: +36 (76) 449011
Faxszám: +36 (76) 449055
Képviseli: Felföldi Zoltán polgármester

Neve: Nyárlőrinc Község Önkormányzata
Címe: 6032 Nyárlőrinc, Dózsa György u. 34.
Adószáma: 15338253-2-03
Telefonszáma: +36 76 589-001
Faxszám: +36 76 343-019
Képviseli: Pap Sándor polgármester

Neve: Tiszaug Község Önkormányzata
Címe: 6064 Tiszaug, Rákóczi út 51.
Adószáma:
Telefonszáma: 56/323-437
Faxszám: 56/328-001
Képviseli: Sinka Ferenc polgármester

mint Felek között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

- 1.) Jelen szerződés Lakitelek Önkormányzata által elnyert és a kedvezményezett váltással érintett, DAOP-4.2.1-11-2012-0003 azonosítószámú, „A lakiteleki Szivárvány Óvoda felújítása és bővítése” című pályázatban keletkező vagyon tulajdoni viszonyának rendezésére jött létre. Jelenleg a lakiteleki, belterületi, 282. hrsz. alatti ingatlanon az óvodának a pályázat alapján épült új épülete, mint felépítmények a Társulás tulajdonába került, a 2013. július 1. napján bekövetkezett fenntartóváltásból valamint annak jogi személyiségéből következően.
- 2.) Az érintett felek elismerik és tudomásul veszik, hogy a Lakiteleki Szivárvány Óvoda felújításával és bővítésével keletkezett 1. pontban meghatározott vagyona Lakitelek Önkormányzatának kizárólagos tulajdona, hivatkozva a Társulási megállapodás VI. fejezetének 9. pontjára, miszerint a *„A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásból (pályázat) keletkezett, vagyonnövekménye, vagyonszaporulata a tagok közös tulajdonát képezi, pályázati önrészüik arányában. Önrész nélküli pályázat a megvalósulás helye szerinti önkormányzat vagyongyarapodását eredményezi.”*
- 3.) Mivel sem Nyárlőrinc Község Önkormányzatának, sem Tiszaug Község Önkormányzatának önrészfizetési kötelezettsége nem keletkezett, ezért a felépítmény, azaz a vagyonnövekmény, vagyonszaporulat 1/1 tulajdoni hányadban,

azaz kizárólagosan Lakitelek Önkormányzat tulajdonába kerül, annak tulajdonát képezi.

Jelen megállapodás 2. pontjában foglaltakra tekintettel, valamint arra, hogy a pályázathoz az önrész teljes összegét kizárólagosan Lakitelek Önkormányzata szolgáltatotta megállapodást kötő felek, jelen okirat aláírásával együttesen kijelentik, hogy a felépítmény tulajdonjoga a társulás megszűnésével, ill. a pályázati fenntartási időszak végével ingyenes, ellenszolgáltatás nélkül visszakerül, átháramlik Lakitelek Önkormányzatának kizárólagos tulajdonába, arra sem a Társulás, sem Nyárlőrinc ill. Tiszaug Önkormányzatai, mint jogi személyek nem tartanak igényt.

A felépítmény Lakitelek Önkormányzatának ingyenes tulajdonába kerülését a későbbi vagyonátháramlási szerződésben jelen szerződést kötő felek részletesen szabályozzák, az akkor hatályban lévő jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.

- 4.) Jelen szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt valamennyi fél 4 eredeti példányban helybenhagyólag aláírták.

Lakitelek, 2013.

Tisza-menti Köznveelési és Gyermejkölési Társulás (képv. elj.: Pap Sándor elnök)

Lakitelek Önkormányzata (képv. elj.: Felföldi Zoltán polgármester)

Nyárlőrinc Község Önkormányzata (képv. elj.: Pap Sándor polgármester)

Tiszaug Község Önkormányzata (képv. elj.: Sinka Ferenc polgármester)

27. NAPIREND – Egyéb ügyek

1) Madari Andor alpolgármester: megkéri Szentirmay Tamás képviselőt, ha egy bizottsági ülésen bizottsági tagként kérdez valamit, tájékoztassa arról, hogy azt bizottsági tagként vagy újságíróként kérdezi, mivel a legutóbbi bizottsági ülés végén a kérdésére adott válaszát nyilatkozatként látta az interneten.

Szentirmay Tamás képviselő: igazat írt le a kérdés kapcsán, és a bizottsági ülés nyílt volt.

2) Czinege Edit képviselő: a dr. Deák István utcán, a Buzogány utca sarkán nagyon kinőtt a növényzet, így nem belátható a kereszteződés, ahol egy járda is van viszonylag nagy forgalommal. Kéri a növényzet gyérítését.

Felföldi Zoltán polgármester: megvizsgálhatja a területet.

3) Szentirmay Tamás képviselő: meghív mindenkit a Duatlon Diákolimpia országos döntőjére, amely a Lakiteleki Népfőiskolán kerül megrendezésre október 6-án, vasárnap.

Felföldi Zoltán polgármester, mivel több észrevétel nem volt, a Képviselő-testület ülését berekesztette.

kmf.

Felföldi Zoltán
polgármester

dr. Tóth-Péli Emőke
jegyző

Madari Andor
jegyzőkönyv-hitelesítő

Olajos István
jegyzőkönyv-hitelesítő