



JEGYZŐKÖNYV

Lakitelek Önkormányzat Képviselő - testületének

2016. május 26-i rendes, *nyílt* üléséről

Rendeletek: 12, 13, 14, 15, 16/2016. (V.27.)

Határozatok: 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91/2016.
(V.26.)

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. május 26-án tartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Képviselő-testület tagjai:	Zobokiné Kiss Anita Szentirmay Tamás Dakóné Harkai Csilla Bende László Dékány Zoltánné Csikós Mihály Mihalik Tibor	polgármester alpolgármester képviselő képviselő képviselő képviselő képviselő
Meghívottak:	dr. Pethő Anada Zsuzsa Kozák-Ágó Szilvia Kis Nándorné pénzügyi Csujokné Dudás Ildikó Tóthné Balla Mária Tornyai Gyula Szabó Istvánné Sütő Lászlóné Tóth Ferenc Molnár István Tóth Richárd Németh Nóra	jegyző aljegyző pénzügyi csoportvezető Gondozási Központ vezetője Laki-Konyha Kft. ügyvez. Laki-Gazda Kft. Tőserdő Kft. ügyvez. Könyvtár vezetője Szivárvány Óvoda és Bölcsőde vez. adóügyi ügyintéző belső ellenőr informatikus jegyzőkönyv-vezető
Egyéb jelenlévők:	Budai Kitti Tényiné Dora Annamária Dudás Csilla Bodor Szilvia	Laki-Gazda Kft. adminisztrátor Tőserdő Kft. adminisztrátor Laki-Park Kft. adminisztrátor lakiteleki lakos

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Nagy tisztelettel köszöntök mindenkit a mai Képviselő-testületi ülésen.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület határozatképes, minden képviselő jelen van.

Van-e valakinek napirendi pontokkal kapcsolatos kérdése, hozzászólása? Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom a napirendet.

A Képviselő-testület a napirendet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

NAPIREND

NYÍLT ÜLÉS

1. Tájékoztató a 2016. március 4. és 2016. április 6. közötti időszak polgármesteri munkájáról
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
2. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
3. Tájékoztató azonnali önkormányzati segélyek számáról és összegéről
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
4. Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta megkötött szerződésekről
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
5. A helyi adókról szóló 46/2012.(XII.07.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
6. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, 32/2014. (XI.14.) számú rendelet módosítása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
7. Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, 22/2013. (X.04.) számú rendelet módosítása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
8. A 9/2012. (II.02.) számú önkormányzati határozat módosítása (Lakitelek Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata)
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
9. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, annak igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló, 6/2016. (II.26.) számú rendelet módosítása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
10. A Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásának módosítása, a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának valamint Szakmai Programjának módosítása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester

11. Beszámoló Lakitelek Önkormányzatának 2015. évi gazdálkodásáról (zárszámadás)
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
12. Beszámoló a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás 2015. évi gazdálkodásáról
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
13. Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2015. évi, éves összefoglaló ellenőrzési jelentése
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
14. Bácsvíz Zrt. által végzett havária jellegű felújítások, pótlások
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
15. Önkormányzati lakások pályázat útján történő bérbeadása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
16. Tössellő ügyének megtárgyalása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
17. Lakiteleki Eötvös Loránd Általános Iskola és AMI intézményi átszervezése sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével kapcsolatosan
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
18. Gondozási Központ fejlesztésére, felújítására benyújtott pályázat önerejének biztosítása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
19. Május 1. utca felújítására pályázat benyújtása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
20. Piacter továbbfejlesztés II. ütem kivitelezése
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
21. 1326/153 hrsz-ú építési telek értékesítése
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
22. 1334/26 és 1334/27 hrsz-ú ingatlanok kijelölése értékesítésre
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
23. Tölgy Alapítvány részére perköltség fedezésére támogatás megítélése
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
24. Egyéb ügyek

ZÁRT ÜLÉS

25. Lakiteleki Közvilágítási Kft. 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
26. A Lakiteleki Közvilágítási Kft. ügyvezetője részére felmentvény adása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
27. Laki-Konyha Kft. 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester

28. Laki-Konyha Kft. ügyvezetője részére felmentvény adása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
29. Laki-Gazda Nonprofit Kft. 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
30. Laki-Gazda Kft. ügyvezetője részére felmentvény adása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
31. Laki-Park Kft. 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyása.
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
32. Laki-Park Kft. ügyvezetője részére felmentvény adása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
33. Laki-Agrár Kft. 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyása.
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
34. Laki-Agrár Kft. ügyvezetője részére felmentvény adása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
35. Tőserdő Turisztikai Kft. 2015. évi egyszerűsített éves beszámolójának jóváhagyása.
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester
36. Tőserdő Turisztikai Kft. ügyvezetője részére felmentvény adása
Előadó: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Javaslom, hogy azon napirendi pontokat tárgyaljuk először, amelyeknél az érintett személyek jelen vannak.

13. NAPIREND - Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2015. évi, éves összefoglaló ellenőrzési jelentése
(előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

74/2016. (V.26.) számú határozata

Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2015. évi, éves összefoglaló ellenőrzési jelentése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület az Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2015. évi összefoglaló éves belső ellenőrzési jelentését jóváhagyja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Molnár István belső ellenőr
- Irattár

2015. évi

Összefoglaló belső ellenőrzési jelentés

A Lakitelek Nagyközség Önkormányzata és a felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél lefolytatott belső ellenőrzési tapasztalatokról.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet, (a továbbiakban Bkr.) 49.§ (1) bekezdés értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért, melyet a Bkr 49§ (3a) bekezdése értelmében,

„(3a) **A polgármester** a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, **a zárszámadási rendeletervezettel egyidejűleg** – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentést a Bkr 48.§ ban foglaltak figyelembe vételével állítottam össze.

I.

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr 48.§ a.) pont.)

I/1 Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr.48 §aa.) pont).

I/1/a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.

Lakitelek Nagyközség Önkormányzatának **2015. évi Belső ellenőrzési terve szerint** az alábbi ellenőrzéseket kellett elvégezni:

- Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoport Valamennyi helyi adónem nyilvántartását át kell tekinteni,
Vizsgálni kell az adókiivetéseket, vannak-e adóhátralékosok, értékelni kell a végrehajtási munkát,
- Lakitelek Polgármesteri Hivatal, „A hivatal kötelezettségvállalási gyakorlata, a belső szabályzatban, illetve, jogszabályi előírásoknak való megfelelése.
- Laki-Gazda Nonprofit KFT, A hatályos jogszabályok, kiváltképpen a gazdálkodásra vonatkozóak maradéktalan betartása, a szelektív hulladékgyűjtés rendszerének áttekintése, kockázati tényezők feltárása, a kockázat kezelése.
- Lakitelek Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, Községi Könyvtár, Gondozási Központ, Tiszamenti Köznevelési és Gyermekjóléti társulás. pénztárának működési feltételei, személy, tárgyi feltételei, jogszabályi előírások érvényesülése.

A 2015. évben az alábbi ellenőrzéseket végeztem.

- Komplex épületenergetikai korszerűsítés az Eötvös Iskolánál, kivitelezési munkáinak, időközben megrendelt többletmunkái kifizetésének bizonylati megalapozottsága.

Az ellenőrzés **tárgya**: A pótmunkák vállalkozásba adása megfelelt-e a költségvetési, a hatályos jogszabályi, és az érvényes belső szabályzatokban foglalt előírásoknak.

Az ellenőrzés **célja**: Annak feltárása, hogy a kivitelezői pénzügyi követelés megalapozott-e?

Az ellenőrzés során alkalmazott **módszer**: helyszíni ellenőrzés keretében a bizonylatok tételes ellenőrzése, az érintettekkel interjúkészítés, a munkatársak kikérdezése.

- Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Munkaszervezete és a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Intézmény, Lakitelek. A társulás étkeztetéssel kapcsolatos **bevételek elszámolásának** bizonylatai.

Az ellenőrzés **tárgya**: a társulás étkeztetéssel kapcsolatos bevételei elszámolásának bizonylatai.

Az ellenőrzés **célja**: annak feltárása, hogy a gesztor önkormányzat, társult tagokkal szembeni követelése megalapozott-e?

Az ellenőrzés során alkalmazott **módszer**: helyszíni ellenőrzés, nyilvántartások ellenőrzése.

- Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Munkaszervezete és a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Intézmény, Lakitelek a társulási tagok közötti elszámolások **kiadási tételeit igazoló bizonylatok**.

Az ellenőrzés **tárgya**: a társulási tagok közötti elszámolások kiadási tételeit igazoló bizonylatok.

Az ellenőrzés **célja**: Annak feltárása, hogy az elszámolásban szereplő kiadások bizonylatilag megalapozott-e?

Az ellenőrzés során alkalmazott **módszer**: helyszíni ellenőrzés, bizonylatok vizsgálata.

I/1/b.) Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, ártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az önkormányzat által ellenőrzés alá vont intézményei, gazdasági társaságai tevékenységei közül egyiknél sem került sor a címben szereplő megállapításokra, tehát egyetlen egy ilyen jelentés nincs a beszámolási időszakban.

I/2 A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása(Bkr.48.§ ab.) pont).

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CVXXXIX Törvény 119.§ (4) bekezdése értelmében,

” A **jegyző köteles gondoskodni** – a belső kontrollrendszeren belül – **a belső ellenőrzés működtetéséről**, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban Bkr) 15§ (7) bekezdése értelmében,

„Az önkormányzati költségvetési szerveknél a belső ellenőrzést elláthatja,

a)⁶ az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott, vagy **polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.**”

A hivatal a fenti jogszabályi előírásra figyelemmel polgári jogi szerződés keretében határozatlan idejű **Megbízási szerződést kötött** a belső ellenőrrel a feladatok elvégzésére.

A hivatal által megbízott személy a 2011. évi 195. törvény 70.§ (4) bekezdésében rögzített előírásoknak maradéktalanul megfelel.

Feladatait **Belső ellenőrzési vezetőként** látja el.

A megbízási szerződés szerint 2015. évben a belső ellenőr 18 revizori napot volt köteles teljesíteni.

A fenti számú revizori napot teljesítettem mely a megbízó által meghatározott feladatok elvégzésére fordítottam.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége száz százalékban megfelel a jogszabályi előírásoknak.

A személyi és tárgyi feltételek megfelelőek.

A hivatal mindenkor biztosítja a belső ellenőrzés adminisztrációs munkájához szükséges humán erőforrásokat.

Az ellenőrzési megállapításokat az ellenőrzött szervezetek vezetőivel, érintett dolgozóival, minden esetben, érdemben meg tudjuk vitatni.

Az ellenőrzött szervezetek dolgozói, illetve az ellenőrzésben közreműködők igen konstruktívak.

Tapasztalatom szerint kifejezetten hatékony az ellenőrzés folyamán történő megbeszélés. Ekkor az érintett dolgozó azonnal hasznosítja az ellenőrzés tapasztalatait.

I/2/a.) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás ellátottsága.

A Bkr 31. § (1) bekezdés értelmében,

„ A belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.”

(2) **Az éves ellenőrzési tervnek** a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint **a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.**

A kapacitás ellátottságot a 2015. évben érvényes **Megbízási szerződésben** foglaltak, valamint a **2015. évi munkanapok** egymáshoz viszonyításával kezdem bemutatni.

A megbízási szerződés szerint 2015. évben összesen 18 nap áll a belső ellenőr rendelkezésére.

Ezt növeli a 3 nap továbbképzés, és a 6 nap egyéb munkavégzés.

Például. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

A 2014.évi munkanapok száma összesen 254 nap.

2014.évben összesen 0,16 fő a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrás.
(27nap/év:254nap/év= 0,163 fő kerekítve 0,16 fő/év)

Az ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás, rendelkezésre állt, mert a tervet a rendelkezésre álló erőforrás figyelembe vételével készítettem.

A képzettség, és a gyakorlati tapasztalat teljes mértékben megfelelő.

Informatikai ellenőrzésre nem került sor, mert tervezve sem volt, de betervezés esetén külső szakértő igénybe vétele válna szükségessé.

A belső ellenőr, kötelező továbbképzése a beszámolási időszakban megtörtént, így a két évenkénti kötelező továbbképzés teljesítve van.

Mind e mellett a jogszabályváltozások miatt mindenkor aktuális továbbképzésen is részt vett a belső ellenőr.

A belső ellenőr rendelkezik az Áht70§ (4) bekezdésében előírt engedéllyel.

I/2/b.) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr 18-19 § alapján).

A belső ellenőr a tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének –jegyző- közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a jegyzőnek küldi meg.

A belső ellenőr nem vesz részt a költségvetési szerv operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában.

I/2/c.) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr.20§ alapján)

2015. évben az ellenőrzött területeken összeférhetetlenségi eset nem fordult elő.

I/2/d.) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.

Az Bkr 25. § a szerint,

„ A belső ellenőr jogosult:

a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;

b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;

c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;

d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával;

e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.”

Az ellenőrzött időszakban, azaz 2015. évben a fentiekben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.

A humán erőforrásokon kívül egyéb erőforrás-ellátottsággal semmi probléma nem merült fel a beszámolási időszakban.

Az információ ellátottság tökéletesen megfelel a belső ellenőrzési feladatok ellátásának.

I/2/f.) Az ellenőrzések nyilvántartása.

Az elvégzett belső ellenőrzésekről, az iratkezelési szabályoknak megfelelő, iktatott bizonylatok irattári nyilvántartásával teszek eleget a nyilvántartási kötelezettségnek.

Felfektettem a Bkr 22. és 50.§ szerinti nyilvántartást is.

I/3 A tanácsadó tevékenység bemutatása(Bkr 48§ ac.)pont).

A beszámolási időszakban sem írásbeli felkérés, sem szóbeli felkérés alapján elvégzett tanácsadói tevékenység nem volt.

Kvázi tanácsadási tevékenység, a hivatal vezetőjével, vezető beosztású dolgozóival, esetszerűen folytatott megbeszélésen történt, írásba foglalás nélkül.

II.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr 48§ b.) pont).

II/1 A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr 48§ ba.) pont).

Az éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítéséhez kiadott **Útmutató** szerint, ebben a fejezetben, a **Belső ellenőrzési Kézikönyv** alapján, „**kiemelt**” kategóriába tartozó megállapításokat, a következtetések nyomán megfogalmazott javaslatokat, valamint az egyéb, a kontrollrendszert érintő jelentős javaslatokat kell bemutatni.

A **Belső Ellenőrzési Kézikönyv** (a továbbiakban:BEK) 11. számú melléklete szerint: „Kiemelt jelentőségűnek minősül a megállapítás, ha olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely tevékenység, funkció vagy szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, amelyben a szervezet kockázati kitétsége jelentős.

Ide tartozhat az eljárásrend nyilvánvaló megszegése, a jogszabályi, illetve kormányzati rendelkezések be nem tartása, az olyan általánosan bevett gyakorlat szándékos figyelmen kívül hagyása, amellyel a szervezet, jelentős költségmegtakarítást érhetne el, vagy hatékonyabban működhetne. **A kiemelt jelentőségű megállapítások azonnali intézkedést igényelnek a vezetés részéről.**”

A Bkr 41§ (2) bekezdés értelmében,

„A belső ellenőr köteles **az ellenőrzési jelentésben objektíven szerepeltetni** minden olyan lényeges tényt, **pozitív** és negatív **megállapítást**, hiányosságot és ellentmondást, **amely biztosítja a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.**”

Ugyan ezt írja elő a BEK 28. számú iratmintája is.

A kiemelt megállapításokat az alábbiakban mutatom be.

- **II/1 a.) Komplex épületenergetikai korszerűsítés az Eötvös Iskolánál, kivitelezési munkáinak, időközben megrendelt többletmunkái kifizetésének bizonylati megalapozottsága.**

A vizsgálat címe: szabályszerűségi ellenőrzés.

Megállapítás: A kivitelezés során műszaki szükségességből, illetve a beruházó további szándékai szerint pótmunkák merültek fel.

A pótmunkák építőipari tevékenységnek minősülő kivitelezési feladatok, nevezetesen építőmesteri, épületgépész, és villanszerelési munkákra vonatkoznak.

A pótmunkák összege a jelenlegi ellenőrizetlen iratok tanúsága szerint 16.541.257 Ft.

A pótmunkák kivitelezése során indokolt műszaki bizonylatokat, PI építési napló,

műszaki ellenőri bejegyzések, stb nem vezették, melyek hiánya akadályozta a beruházó ellenőrzési tevékenységét.

Az ellenőrzés hatására a hiányzó műszaki bizonylatokat, az érintett felek pótolták. A beruházó az ellenőrzött kivitelezői követelést, maradék nélkül kifizette.

Következtetés: Az iskola felújítás műszaki előkészítése, kívánni valót hagyott maga után, melynek következtében a szakmában előírt műszaki bizonylatok vezetése nehézségekbe ütközött.

Javaslat: A jövőben maradék nélkül végezzék el a műszaki adminisztrációs feladatokat.

- **II/1/b.) Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Munkaszervezete és a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Intézmény, Lakitelek. A társulás étkeztetéssel kapcsolatos bevételek elszámolásának bizonylatai.**

A vizsgálat címe: Pénzügyi ellenőrzés.

Megállapítás: A Társulási Tanács elnöke, megbízta a belső ellenőrt az étkezési térítési díjkülönbözet megtérítése tárgyában figyelembe vehető valamennyi bizonylat ellenőrzésével.

Az évenként elkészített elszámolásokat 2010-ig visszamenőleg ellenőriztem. A társulás számviteli nyilvántartásában a térítési bevételeket helyesen könyvelték le, azonban a **társulás felé készített elszámolások** összeállítása során az intézmény saját bevételei jogcímben szereplő összeg tartalmazza azon bevételeket is melyeket nem a szolgáltatást igénybevevők fizettek meg, hanem azt az állami támogatás fedezett.

Az intézményi sajátbevételek téves összege és a kiadások összegének egybevetésével megállapítható, hogy a társult önkormányzatok kevesebb hozzájárulást fizettek be a társulásba, mint amennyi a helyesen kiszámított bevétel és kiadás viszonylatából származott volna.

Az interjút és az elbeszélgetést figyelembe véve megállapítottam, hogy a társult önkormányzatok megerőltetőnek érzik a követelés megfizetését, illetve igen hangsúlyosan vitatják annak jogszerűségét.

A fentiek figyelembe vételével lehetőséget lát a belső ellenőrzés az egyezség létrejöttére testületi felhatalmazás esetén, ugyanakkor nem zárhatom ki a követelés jogi úton történő érvényesítését sem.

Következtetés: A társult felek a társulási megállapodásban foglalt fórumokat nem vették igénybe.

Javaslat: A társult önkormányzatok törekedjenek a követelés, egyezség útján történő rendezésére.

- **II/1/c.) Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Munkaszervezete és a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Intézmény, Lakitelek a társulási tagok közötti elszámolások kiadási tételeit igazoló bizonylatok.**

A vizsgálat címe: Pénzügyi ellenőrzés, a Tisza-menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás Munkaszervezete és a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Intézmény, Lakitelek, a társulási tagok közötti elszámolások **kiadási tételeit igazoló bizonylatok.**

Megállapítás: Az évenként elkészített elszámolásokat 2010-ig visszamenőleg ellenőriztem, valamint az azokat alátámasztó összesítő kimutatásokat és az azt alátámasztó kiadási bizonylatokat.

A kiadásokat a bizonylatok alátámasztják, melyek adatait a számviteli nyilvántartásokban lekönyvelték.

A lekönyvelt kiadásokat éves szintű pénzforgalmi jelentésben jogcímenként kimutatták. Ezzel számszerűen is kimutatható egy-egy társult tagot terhelő kiadások végösszege.

A társult tagok közös költségét a Társulási Megállapodásban foglaltak figyelembe vételével a gyermek létszámok arányában osztották fel helyesen.

A 2010-2015.I-III. negyedévig terjedő időszakban felmerült kiadások ellenőrzésének tapasztalatait megállapítható, hogy semmilyen jogtalan kiadást, illetve fel nem számolt jogos kiadást a belső ellenőrzés nem tárt fel, ezért a 2015. szeptember 21-e keltű, 2416/3/2015. iktatószámú ellenőrzési jelentésben kimutatott követelés nem változott.

- **Következtetés:** A társulás munkaszervezete a kiadásokat szakszerűen vette számba, helyesen könyvelte le, és erre alapozottan helyes a társult tagok egymás közötti elszámolást tartalmazó beszámoló, és a gesztor társult tag követelése.
- **Javaslat:** A társult tagok tegyenek meg mindent az elszámolás peren kívüli rendezése érdekében.
- **Összefoglalva** a 2015. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésben foglaltakat megállapítható, hogy a Lakiteleki Polgármesteri Hivatal nagyon fontosnak tartja a belső ellenőrzést, ezért meg is tett mindent a szabályszerű végrehajtásért.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr 48.§ bb.) pont)

1. A kontrollkörnyezet értékelése

1.1 Céllok és szervezeti felépítés.

A Lakiteleki Polgármesteri Hivatal és az intézmények céljai jogszabályi keretek között került meghatározásra, amelyekhez igazodik a szervezeti felépítés.

1.2 Belső szabályzatok.

Valamennyi kötelező és ajánlott belső szabályzattal rendelkeznek, amelyeket rendszeresen aktualizálnak.

1.3 Feladat és felelősségi körök.

Az SZMSZ, a gazdálkodási ügyrend, a munkaköri leírások megfelelően szabályozzák.

1.4 A folyamatok meghatározása és dokumentálása.

A folyamatokat a belső szabályzatok, folyamatábrák, ellenőrzési nyomvonal részletesen meghatározzák és dokumentálják.

1.5 Humán-erőforrás.

Jogszabályi keretek között meghatározott erőforrás, mely a közigazgatás átszervezésével gyakorlatilag központilag felügyelt.

1.6 Etikai értékek és integritás.

A dolgozók alkalmazásában és feladatvégzésükben maradéktalanul érvényesülnek az etikai értékek.

2. Kockázatkezelés

2.1A kockázatok meghatározása és felmérése.

A kockázatok folyamat áttekintéssel, interjú-készítéssel, kockázatelemzéssel határozzuk meg, illetve mérjük fel.

2.2 A kockázatok elemzése.

Az ellenőrzési terveket kockázatelemzéssel támasztjuk alá.

2.3 A kockázatok kezelése.

A kockázatok minimalizálásával, a dolgozói felelősség pontos meghatározásával kezeljük.

2.4 A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata.

Évenként megtörténik a belső szabályzatok, és folyamatok felülvizsgálatával.

2.5 Csalás, korrupció.

A szabályozott folyamatok tökéletesen kizárják.

3. Kontrolltevékenységek

3.1 Kontrollstratégiák és módszerek.

Folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés.(FEUVE).

3.2 Feladatkörök szétválasztása.

Belső szabályzatokban, munkaköri leírásokban tökéletesen megtörténik.

3.3 A feladatvégzés folytonossága.

A helyettesítés rendszerének pontos működtetésével garantált.

4. Információ és kommunikáció

4.1 Információ és kommunikáció

Vezetői értekezlet, közvetlen vezetői információ elektronikus úton, napi munkakapcsolat segítségével zökkenőmentes.

4.2 Iktatási rendszer.

Számítógépes program segítségével zökkenőmentes.

4.3 Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése.

Ilyen eset nem volt a beszámolási időszakban.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

5.1 A szervezeti célok megvalósításának monitoringja.

A négy szem elméletének maradéktalan érvényesítésével történik.

5.2 A belső kontrollok értékelése.

A belső kontrollrendszer zavartalanul, és zökkenőmentesen működik.

5.3 Belső ellenőrzés.

A jogszabályi előírások szerint működik.

III.

Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr 48§ c.)pont.)

A belső ellenőri javaslatokat minden esetben elfogadták, intézkedtek az előfordult hiányosságok megszüntetésére.

Az intézkedések végrehajtásában késedelem nem fordult elő.

Lakitelek, 2016.02.06.

Molnár István
Belső ellenőr

A 2015. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést jóváhagyom.

Lakitelek, 2016.02.06.

dr. Pethő Anada Zsuzsa
jegyző

9. NAPIREND - A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, annak igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló, 6/2016. (II.26.) számú rendelet módosítása
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás?

dr. Pethő Anada Zsuzsa jegyző: A törvényességi megfelelés miatt van szükség a módosításra. A Kormányhivatal jelezte felénk, hogy ezt szükséges módosítani.

Bende László képviselő: A második ülésen a Kormányhivatal vizsgálatával kell foglalkoznunk. Mi ennek az oka? Valami okozza ezt a kiemelt figyelmet?

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Elsősorban ezek jóval korábbi rendeletek, melyek módosításra kerülnek, másodsorban sok bejelentés és feljelentés érkezett a Kormányhivatalhoz a működésünk ellen. Ahhoz képest nagyon csekély számú az, amin javítanunk kell, hiszen a Kormányhivatal akkor jelez, ha valami olyat észlel, ami törvényességi módosítást igényel. Én azért bízom benne, hogy most már a Kormányhivatal is látni fogja, hogy itt jó és eredményes munka folyik.

dr. Pethő Anada Zsuzsa jegyző: Az itt megalkotott rendeleteket, módosításokat hivatalból, mindet ellenőrizk. Más kérdés, hogy mennyi az átfutási ideje. Van olyan, amikor 1-2 hónapon belül már jön is a törvényességi észrevétel, ha pedig nagyobb lélegzetvételnyi, akkor akár fél év is lehet.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ha nincs több észrevétel, szavazásra bocsátom a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének

12/2016. (V.27.) számú rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásról, annak igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló 6/2016. (II.26.) számú rendelet módosítása

Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) bekezdésében és 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet 4.§ (2) bekezdése a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A bölcsőde alapellátáson túli szolgáltatásait és azok térítési díjait a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásában meghatározottak alapján a Lakiteleki Önkormányzat jelen rendelet szabályozza.”

2. §

A rendelet az alábbi alcímmel bővül ki:

„Bölcsődei felvétel rendje 6/A. §

(1) A gyermek bölcsődei felvételét kérheti a szülő, a szülői felügyeletet gyakorló személy, kezdeményezheti a szülő hozzájárulásával:

- a) a védőnő, a házi gyermekorvos, vagy a házi orvos,
- b) a szociális, illetve családgondozó,

- c) a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálat családgondozója,
- d) a gyámhatóság is.

(2) A felvételi kérelem további feltétele

- a) a család az intézményi társulás körzetében - Lakitelek, Tiszaug, Nyárlőrinc - bejelentett állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezzen és ezt lakcímkártyával igazolni tudja vagy
- b) a család a Feladat-ellátási szerződésben feltüntetett települések – Tiszaalpár, Szentkirály – közigazgatási területén bejelentett állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezzen és ezt lakcímkártyával igazolni tudja és annak másolatát a felvételi kérelemhez mellékelje.

(3) A bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek szülei, nevelői, gondozói valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a gyermek napközbeni ellátását.

(4) Túljelentkezés esetén felvételkor előnyben részesülhet az a gyermek:

- a) aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül és szülője vagy más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- b) akinek családjában az egy főre eső nettó jövedelem alacsony,
- c) akit egyedülálló szülő nevel, mely tény a szülő hitelt érdemlően igazolni tud,
- d) akinek családjában három vagy több kiskorú gyermeket nevelnek,
- e) aki árva, vagy félárva, illetve – a szülő vagy szülők elhalálozása miatt – gyámság alatt áll,
- f) akinek bölcsődei felvételét a gyermek egészségügyi problémája indokolja, amit a szülő házi gyermekorvosi vagy szakorvosi igazolással bizonyítani tud,
- g) akinek tekintetében a körzeti védőnő, a gyermekjóléti szolgálat vagy a házi gyermekorvos a gyermek, illetve a család helyzetére tekintettel méltányossági elbírálást javasol.
- h) akinek egyik szülője munkaképtelen.

(5) A bölcsődei ellátásra jogosultak köre:

- a) A bölcsődébe az a gyermek vehető fel, akinek szülei, nevelői, gondozói – munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, vagy egyéb ok miatt – a napközbeni ellátásáról nem tudnak gondoskodni.
- b) A bölcsődébe a gyermek egy éves korától harmadik – fogyatékos gyermek az ötödik – életévének betöltéséig, speciális esetben azon év december 31-ig vehető fel, amelyben a gyermek a harmadik – fogyatékos gyermek az ötödik – életévét betölti.
- c) Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.
- d) A gyermek bölcsődei ellátását biztosítani kell, ha a gyámhatóság a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján a gyermeket védelembe vette, és kötelezte a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a bölcsődei ellátást.

(6) A kérelmekről, illetve a felvételről, a meghatározott felvételi sorrend figyelembevételével az intézményvezető, a szükséges dokumentumok teljes körű benyújtásától számított 15 munkanapon belül dönt, aminek eredményéről haladéktalanul írásban értesíti a szülőt/törvényes képviselőt.

(7) Az intézményvezető döntése ellen – annak kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül – kifogással lehet élni, melyet Lakitelek Nagyközség Polgármesteréhez címezve az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

(8) Amennyiben a felvételi kérelmet férőhelyhiány miatt nem lehet teljesíteni, úgy a gyermeket várólistára kell venni. Üresedés esetén, a listán szereplő gyermek törvényes képviselőjét haladéktalanul értesíteni kell.

(9) Az intézményvezető az ellátás igénybevételenek megkezdés előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével – külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően – írásban megállapodást köt, amely tartalmazza:

- a) az ellátás kezdetének időpontját,
- b) az intézményi ellátás időtartamát (határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- c) az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát, formáját, módját, körét,
- d) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat,
- e) az igénybevevő természetes személyazonosító adatait,
- f) az ellátás megszűnésére vonatkozó szabályokat,
- g) panasztétel lehetőségét, annak kivizsgálásának módját.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások megszűnésének és megszüntetésének esetei **6/B. §**

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások megszűnésének eseteit az Sztv. 100. §-a és a Gyvt. 37/A. §-a határozza meg.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások megszüntetésének esetei:

- a) 6/A § (2) bekezdésében meghatározott lakóhely vagy tartózkodási hely megszűnése,
- b) az intézmény házirendjében meghatározott szabályok súlyos megsértése,
- c) az ellátást egybefüggően 30 napon át bejelentés nélkül (igazolatlanul) nem veszi igénybe

3.§

A rendelet 7.§-a az alábbi bekezdéssel bővül ki:

„(7) A bölcsőde alapellátáson túli szolgáltatást – időszakos gyermekfelügyeletet – nyújt, melynek térítési díja. 390 Ft/óra.”

4.§

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, majd az azt követő napon hatályát veszti.

Lakitelek, 2016. május 26.

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

10. NAPIREND - A Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásának módosítása, a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint Szakmai Programjának módosítása
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv mellélete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Itt szintén hasonló a helyzet, a törvényességi megfeleléshez szükséges ezen határozatok módosítása. Ezzel kapcsolatban van-e kérdés, hozzászólás?

Dékány Zoltánné Aranka képviselő: Elolvastam a működési szabályzatot és nagyon gondos munkának ítélem, köszönjük szépen.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, először az első határozat - tervezetet bocsátom szavazásra.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
75/2016. (V.26.) számú határozata**

A Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásának módosítása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás társulási megállapodásának módosítását, valamint annak egységes szerkezetét a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Irattár

**Társulási Megállapodás
(módosítása)**

1. A Társulási Megállapodás I. fejezet 5. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

5. A társulás működési/illetékességi területe:

A 3. pontban megnevezett társult települési önkormányzatok (továbbiakban: tagok) közigazgatási területe, valamint a bölcsődei ellátásra kötött szerződés alapján:

- Tiszaalpár Nagyközségi Önkormányzat, 6066 Tiszaalpár, Árpád tér 1.
- Szentkirály Községi Önkormányzat, 6031 Szentkirály, Kossuth Lajos u. 13.

közigazgatási területe.

A társulási megállapodás többi pontjai változatlan tartalommal maradnak.

Z á r a d é k :

Jelen társulási megállapodás az érintett önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyó döntését követően a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete: Jóváhagyó határozat száma:

LAKITELEK Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48. /2016. (.....)

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34. /2016. (.....)

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51. /2016. (.....)

Lakitelek, 2016. „.....”

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében: Polgármester

LAKITELEK Nagyközség Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48. Zobokiné Kiss Anita

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34. Pénzváltó István

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51. Káré Gábor

Társulási Megállapodás

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva):

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk k., pontja alapján (szabad társulás elve), a Helyi Önkormányzatok Európai Chartájáról szóló 1997. évi XV. tv. 10. cikkében foglaltak szerint (helyi önkormányzatok egyesülési joga) valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) IV. fejezetének rendelkezéseire (87. §. – 95. §.) figyelemmel, egymás egyenjogúságának és a szubszidiaritás elvének tiszteletben tartásával, közös érdekeik és a kölcsönös előnyök mentén - a Mötv. 13. §. (1) bekezdésének 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjában előírt közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok ellátásáról társulás útján gondoskodnak, a jelen társulási megállapodásban foglaltak szerint:

I. fejezet Általános rendelkezések

1. A társulás neve: Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás (korábbi neve: Tisza menti Közoktatási Intézményfenntartó Társulás)

2. A társulás székhelye: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.

3. A társulás tagjainak neve és székhelye:

LAKITELEK Önkormányzata, 6065 Széchenyi krt. 48.

-A társulásban képviseli: Lakitelek Önkormányzata polgármestere

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata, 6032 Dózsa György u. 34.

-A társulásban képviseli: Nyárlőrinc Község Önkormányzata polgármestere

TISZAUG Község Önkormányzata, 6064 Rákóczi út 51.

-A társulásban képviseli: Tiszaug Község Önkormányzata polgármestere

A lakosságszámról az 1. számú melléklet rendelkezik.

4. A társulás döntéshozó szerve:

A 3. pontban megnevezett települési önkormányzatokat képviselő polgármesterekből álló Társulási Tanács.

5. A társulás működési/illetékességi területe:

A 3. pontban megnevezett társult települési önkormányzatok (továbbiakban: tagok) közigazgatási területe, valamint a bölcsődei ellátásra kötött szerződés alapján:

- Tiszaalpár Nagyközségi Önkormányzat, 6066 Tiszaalpár, Árpád tér 1.
- Szentkirály Községi Önkormányzat, 6031 Szentkirály, Kossuth Lajos u. 13.

közigazgatási területe.

6. A társulás jogállása:

A társulás jogi személyiséggel rendelkezik. A jogi személy jogképes. Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, jogképessége kiterjed mindazokra a jogokra és kötelezettségekre, amelyek jellegüknél fogva nem csupán az emberhez fűződhetnek, azaz vagyona lehet, szerződést köthet.

II. fejezet

A társulás célja

Annak elérése, hogy a tagok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. §. (1) bekezdésében meghatározott közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, azon belül a 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjában előírt helyi önkormányzati feladataikat - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 2. §. (3) bekezdésben és 4. §.1./a pontjában meghatározott köznevelési alapfeladatot – figyelemmel a 74. §. (2) bek-ben foglaltakra - valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt) 14. §. (2) bek. b., pontjában, a 42. §.-ában meghatározott gyermekjóléti alapellátást - közösen, társulási keretek között, magasabb színvonalon lássák el.

III. fejezet

A Társulás feladatköre, feladatellátásának módja

1. A Társulás feladatköre:

A 3. pontban megnevezett tagok a Mötv. 13. §. (1) bekezdésében meghatározott közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, azon belül a 6. (óvodai nevelés) és 8. (szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) pontjában előírt helyi önkormányzati feladataikat valamint az Nkt. 46.§ (3) b. pontja alapján az intézményi közétkeztetést közösen látják el, a közös feladatellátásra köznevelési és gyermekjóléti intézményt tartanak fenn.

2. A feladatellátás módja:

A 3. pontban megnevezett tagok kötelező köznevelési közfeladataikat (óvodai nevelés) valamint gyermekjóléti alapellátásaikat (bölcsődei nevelés) a társulásban való részvétellel, társulás keretében teljesítik.

3. A társulás által fenntartott intézmény és tagintézményeinek megnevezése:

1.) Szivárvány Közös Igazgatású Óvoda és Bölcsőde, Egységes Óvoda–Bölcsőde és Óvoda Intézmény, rövidített neve: Szivárvány Óvoda és Bölcsőde (korábbi neve: Eötvös Loránd Napközi Otthonos Óvoda, Óvoda – Bölcsőde Intézmény)

6065 Lakitelek, Kiss János utca 1/a. (mint székhelyintézmény) Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éves korig

telephelyei:

1./ 6065 Lakitelek, Széchenyi körút 102. Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éves korig

2./ 6065 Lakitelek, Petőfi Sándor utca 2. Ellátandó feladata: bölcsődei nevelés 3 éves korig

2.) Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Nyárlőrinci Tagintézménye:
6032 Nyárlőrinc, Dózsa György utca 11. Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éves korig

3.) Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Tiszaugi Tagintézménye:
6064 Tiszaug, Móra Ferenc utca 2. Ellátandó feladata: óvodai nevelés 3-6 éves korig valamint bölcsődei nevelés: 3 év alatt

4. Alapító jogok gyakorlása:

A 3. pontban meghatározott a társulás által fenntartott intézmény vonatkozásában az alapítói jogokat (azaz az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv.- továbbiakban: Áht. - 9. §. a) és b), pontjában rögzített jogokat: „a költségvetési szerv alapítása, átalakítása és megszüntetése, ideértve az alapító okirat és annak módosítása, valamint a megszüntető okirat kiadására vonatkozó hatáskör gyakorlását és a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása”) valamint az egyéb irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodás IV. fejezetében rögzítettek szerint.

IV. fejezet

A Társulás szervezete és működése

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács (továbbiakban: Tanács). Döntéseit ülésén, határozattal hozza.
2. A Tanácsban a tagok delegáltjai a társult települési önkormányzatok polgármesterei. Megbízatusuk a polgármesteri megbízatusuk megszűnéséig tart.
3. A Tanácsban a polgármesterek egyenlő szavazati joggal rendelkeznek. Szavazni személyesen lehet. Minden tagnak 1 szavazata van. A Tanács határozathozatalához a tagok egyhangú, igen szavazata szükséges. A Tanács akkor határozatképes, ha mindhárom tag jelen van.
A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
A Tanács ülésére tanácskozási joggal vesznek részt a társult önkormányzatok jegyzői, és meghívást kapnak a tagok helyi önkormányzati képviselői.
4. A Tanács tagjai közül maga választja elnökét, alelnökét és határozza meg ügyrendjét. A Tanács ülését az elnök, távollétében az alelnök hívja össze és vezeti.
5. Az ülést össze kell hívni:
 - szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal;
 - a társulás bármely tagjának – napirendet tartalmazó – indítványára;
 - az illetékes kormányhivatal kezdeményezésére.
6. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni az illetékes kormányhivatalnak.
7. A Társulás munkaszervezete: A Lakiteleki Polgármesteri Hivatal.
8. A Társulási Tanács gyakorolja a feladatkörének gyakorlásához szükséges alábbi hatásköröket:

- a) a költségvetési szerv vezetője (intézményvezető) tekintetében a kinevezéséhez és felmentéséhez, vagy a vezetői megbízás adásához, visszavonásához kapcsolódó munkáltatói jogokat (míg az egyéb munkáltatói jogokat a tanács elnöke gyakorolja (fegyelmi és kártérítési felelősségre vonás)),
- b) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele (költségvetés, zárszámadás elfogadása),
- c) az ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- d) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- e) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,
- f) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az a), és a c)-e) pont szerinti irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.
- g.) az intézmény szakmai programjának jóváhagyása,
- h.) amennyiben jogszabály engedi, úgy meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai, bölcsődei csoportlétszámtól való eltérést,
- i.) meghatározza az óvodai, bölcsődei beiratkozás időpontját,
- j.) amit az Nkt. és a Gyvt. a fenntartó vagy irányító szerv hatáskörébe utal.

A b.), c.), g.), h.) alpontjaiban meghatározott döntésekhez ki kell kérni az érintett tagok véleményét, figyelemmel azonban a III./4. pontjában foglalt rendelkezésre.

V. fejezet Munkáltatói jogok

1. Az intézményvezető felett a munkáltatói jogokat a Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.
2. Az intézményegység, tagintézmény vezető felett a munkáltatói és az egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.
A tagintézmények vezetőinek kinevezése, felmentése, a tagintézmény székhelye szerinti önkormányzat képviselő-testülete javaslatának figyelembevételével történik. Az érintett képviselő-testület a javaslatához a helyben kialakított véleményezési eljárást lefolytatja.
3. A székhelyintézményben és a tagintézményeiben foglalkoztatott alkalmazottak felett a kinevezési és az egyéb munkáltatói jogot az intézményvezető gyakorolja.
A tagintézmények esetében a tagintézmény vezető javaslatát ki kell kérni.
4. A Tanács gondoskodik az intézményvezető pályázat útján történő kiválasztásáról, kinevezéséről és 5 év időtartamra megbízást ad az intézményvezetői feladatok ellátására.

VI. fejezet A Társulás vagyoni viszonyai

1. A tagok biztosítják a társulás által fenntartott intézmény működéséhez szükséges anyagi, tárgyi, technikai és személyi feltételeket.

2. A tagok a 2. és 3. sz. mellékletben felsorolt ingó és ingatlan vagyont nem adják át a Társulásnak, az saját tulajdonuk marad úgy, hogy azt a III/1. pontban részletezett feladatellátás érdekében közös fenntartásba adják.
3. A székhely intézmény feladatellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon Lakitelek Önkormányzatának tulajdonát képezi.
4. Az egyes tagintézmények használatában lévő ingatlan és ingó vagyon az egyes társult települési önkormányzatok tulajdonát képezi.
5. A vagyon fekvése szerinti önkormányzatnak a vagyona vonatkozóan érvényes biztosítással kell rendelkeznie. Az intézmények működéséhez szükséges ingatlanok a Szivárvány Közös Igazgatású Óvoda és Bölcsőde, Egységes Óvoda–Bölcsőde és Óvoda Intézmény térítésmentes használatába kerülnek. Az intézmény feladatellátásához átadott ingatlanok felsorolása az Alapító Okirat tartalmi elemét, valamint jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezik.
6. Az intézmények használatában lévő ingó vagyontárgyak átadása-átvételére 2007. július 31-i fordulónappal készített mérleg és az azt alátámasztó analitikus nyilvántartás adatai alapján elkészített leltárral történt, azonban az azóta eltelt időre tekintettel a 2013. június 30. napján érvényes és hatályos analitikus nyilvántartás adatai alapján elkészített leltár felvételére kerül sor. A 2007. július 31. napján és a 2013. június 30. napján felvett jegyzőkönyvek jelen megállapodás 3. számú mellékletét képezik.
7. A társulás tagjai, a térítésmentes használatba adott ingatlanok értéknövekedésével kapcsolatban előzetesen, külön megállapodásban rögzítik a tulajdonosi hozzájárulást, valamint a tulajdonjog rendezésére, a fejlesztés értékének megtérítésére vonatkozó rendelkezéseket.
8. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye, vagyonszaporulata a tagok közös tulajdonát képezi, pályázati önrészüik arányában. Önrész nélküli pályázat esetében az ingatlanoknak a pályázat megvalósításának kezdő időpontjában fennálló értéke alapján kell a vagyongyarapodást nevesíteni.
9. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat által végzett beruházások következtében előállt vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
10. A Társulás a térítésmentes használatába adott ingatlanokat a Ptk. használati jogra vonatkozó előírásai szerint mindaddig használhatja, amíg azok a társulási megállapodásban meghatározott feladatot szolgálják.
11. A Kecskemét és Térsége Kistérségi Társulás mikroterületi szintű feladatellátás megszűnésével a társult települési önkormányzatok a nevelési-oktatási feladatokról önállóan gondoskodnak, így a tagintézmény használatában lévő, könyvviteli nyilvántartásban szereplő eszközök a társult települési önkormányzatok tulajdonába visszakerülnek.
12. A tagintézmény feladatellátásához térítésmentes használatba átadott ingatlanok rendeltetésszerű használatához szükséges rekonstrukciós, felújítási feladatokat a társult képviselő-testületek a költségvetési koncepció készítésének időszakában áttekintik és egyeztetik.
A rekonstrukciós, felújítási feladatok elvégzéséhez a külső erőforrások bevonására a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei kölcsönösen törekednek.

VII. fejezet Költségek viselése és megosztása

1. A társulás tagjai biztosítják a társulás által fenntartott intézmény működtetéséhez szükséges költségeket, illetve a társulás fenntartásával kapcsolatos költségeket, melyet a társult önkormányzatok éves költségvetési rendeletükben határoznak meg.
2. A székhely és tagintézmények működéséhez, fenntartásához, helyi sajátos igényeik érvényesítéséhez a pénzügyi hozzájárulást a tagok az éves költségvetési rendeletükben elkülönített előirányzatként szerepeltetik.
Ezen felül külön feltüntetik a Társulás döntéseinek előkészítéséhez és végrehajtásához, a gazdálkodással összefüggő és adminisztrációs feladatok ellátásához szükséges fedezetet.

3. Az intézmény fenntartásával kapcsolatos költségek viselése:

A székhely intézmény és a tagintézmények közös fenntartásával és működésével kapcsolatos pénzügyi fedezetet a Magyar Köztársaság Költségvetéséről szóló törvényben a helyi önkormányzatok számára biztosított hozzájárulások, támogatások képezik.

Ezek elsődlegesen

- az éves költségvetési törvényben meghatározott óvodai, gyermekjóléti alapellátások jogcímen járó költségvetési hozzájárulás (helyi önkormányzatok normatív hozzájárulásai),
 - köznevelési és gyermekjóléti célú normatív hozzájárulásokkal összefüggő kiegészítő támogatások, hozzájárulások,
 - központosított előirányzatok,
 - kötött felhasználású támogatások,
 - pályázati támogatások.
4. Az intézmény/tagintézmény gyermeklétszáma és a rá vonatkozó különféle jogcímek alapján befolyt állami bevételeket (normatív támogatások, egyéb külső források) a munkaszervezet havonta bontja le és könyveli az intézmény/tagintézmény bevételeként.
 5. A Társulás intézményeinek külső forrásokból nem fedezett, illetve a helyi települési sajátosságok érvényesítését szolgáló működési kiadását, többletköltségét a társult települési önkormányzatok átadott pénzeszközként, pénzügyi hozzájárulás címen biztosítják. A feladatellátás központi költségvetésből nem fedezett összegét a gyermeklétszámok arányában, mértékét a gyermeklétszám megoszlási arányának %-ával kiszámolt, átadott pénzeszköz formájában biztosítják.
 6. A társulás, illetve a társulási tanács működtetésével összefüggő költségek viselése:
 - A Társulás működtetésével, adminisztrációs előkészítő és döntésvégrehajtó munkájával, illetve a fenntartott intézmény gazdálkodásával kapcsolatos többletköltségek fedezetét (a feladatot ellátó munkatárs vagy munkatársak illetménye és járulékai valamint dologi kiadások) a tagok az októberi statisztikában szereplő gyermeklétszám arányában biztosítják. A mértékét a gyermeklétszám megoszlási arányának %-ával kiszámolt, átadott pénzeszköz formájában biztosítják.
 - a feladatellátással és a társulás működtetésével kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás mértékét a tagok a Tanács útján a költségvetési tervezés időszakában egyeztetik.

- A pénzügyi hozzájárulás mértékét, összegét a tagok költségvetési évenként állapítják meg, vizsgálják felül, és indokolt esetben módosítják.
 - Az intézmény, a társulás, a tagintézmények költségvetési tervezetét (költségvetési határozatot) a zárszámadását (költségvetési beszámolót) a Tanács előzetesen egyezteteti a tagönkormányzatok pénzügyi munkatársaival.
 - A pénzügyi hozzájárulást a tagok havonként, a tárgyhónapot megelőző hónap 28. napjáig átutalással teljesítik az intézmény számlájára.
7. A Társulás munkaszervezete a költségvetési támogatás, és a társuló önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásának felhasználásáról minden költségvetési év végével elszámol, az év végi beszámolót a tárgyévet követő évben legkésőbb a zárszámadás határnapjáig elkészíti és a tanács elnöke a Tanács elé terjeszti.
Évente 1 alkalommal április 30. napjáig a Társulás beszámol a társulás tagjainak a társulás működéséről, a társulási tanács tagja pedig a képviselő-testületnek a társulási tanácsban kifejtett tevékenységéről.
8. A késedelmes fizetésből, illetve a nem megfelelő adatszolgáltatásából eredő költségeket, a tagintézmény szerinti önkormányzat viseli.
9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:
- írásban, két alkalommal, a kézhezvételtől számított 15. napos határidő tűzésével felszólítja fizetésre a társulás munkaszervezete a társulás tagját,
 - az írásbeli felszólítás ellenére sem teljesített pénzügyi hozzájárulás esetén a társulás beszédési megbízást nyújt be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat birtokában.

VIII. fejezet

A Társulás szakmai és pénzügyi ellenőrzése

1. A Társulás, illetve az általa fenntartott intézmény átfogó, teljes belső ellenőrzését a Társulási Tanács megbízásából kirendelt belső ellenőr végzi.
2. A Társulási Tanács munkájának- külön figyelemmel a IV./8. pontjában foglaltakra- ellenőrzésre, gazdaságossági és célszerűségi szempontból történő vizsgálatára a feladatellátás költségterve, a pénzügyi hozzájárulás befizetése, az előirányzat felhasználása és az elszámolás ellenőrzésére a Társulás Tanács létrehoz 3 tagú pénzügyi bizottságot a tag önkormányzatok pénzügyi ügyekkel foglalkozó bizottságainak elnökeiből, annak érdekében, hogy évenként, minden év április 30. napjáig jelentést készítsék el, és annak eredményéről a Társulási Tanácsot tájékoztassák.
3. A tagok az intézményvezetőtől, a tagintézmény vezetőjétől a feladatellátásról közvetlenül is tájékoztatást kérhetnek.
4. A Tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a Tanácsban végzett tevékenységükről.

IX. fejezet A Társulás tagsági viszonyai

1. Belépés, csatlakozás:

a.) A Társulásban részt vevő tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz.

b.) A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott, társulási nyilatkozatot tartalmazó határozatát a tagok képviselő-testületeinek megküldi.

c.) A b.) pontban hivatkozott határozatban ki kell mondani a társulni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének, hogy
- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
- vállalja a rá háruló költségek/pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését.

d.) A csatlakozásról szóló döntést legalább hat hónappal korábban kell közölni a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel.

2. Módosítás:

A Társulásban részt vevő tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához. A módosítási javaslatokat beérkezésüktől számított 2 hónapon belül a tag önkormányzatok képviselő-testületei elé szükséges terjeszteni, az eljárás megindítása, a módosítás megvitatása, eldöntése érdekében.

3. Kiválás, felmondás:

a) A társulási megállapodást a társulás tagja - figyelemmel a Knt. 84. §. (3) bek.-ben foglaltakra - a tárgyév július 1. napjával mondhatja fel.

b) A felmondásról szóló minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozati döntést a tag legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a társulás tagjaival közölni.

4. Kizárás:

A Társulási Tanács egyhangú döntésével hozott határozatával - figyelemmel a Knt. 84. §. (3) bek.-ben foglaltakra - a naptári év július 1. napjával fontos okból kizárhatja azt a tagot, amely a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt írásos felhívásra sem tesz eleget a megadott határidőre.

Fontos oknak minősül:

- a tag a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben – legalább kétszer nem fizeti be, nem utalja át,
- a társulás működéséhez szükséges előzetes egyeztetési, valamint döntési kötelezettségének nem tesz eleget – különös tekintettel a Tanács munkájában való részvételre.

5. Megszűnés:

A társulás megszűnik:

- a./ ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b./ ha a társulás tagjai a Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák;
- c./ a törvény erejénél fogva;
- d./ a bíróság jogerős döntése alapján;

6. A társulás tagjai a kiváláskor, kizáráskor valamint a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

- A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

- A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

7. A társulás tagjai a társulási megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról vagy a társulás megszüntetéséről a kezdeményezés megküldésétől számítva legkésőbb 60 napon belül döntenek.

X. fejezet

Vegyes rendelkezések

1. A társulási megállapodás 2007. július 31. napján lépett hatályba és határozatlan időre szól.
2. A társulási megállapodás módosítása az utolsó tag önkormányzat képviselő-testületi döntése meghozatalának napján lép hatályba.
3. A társulás tagjai a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mötv., valamint az Nkt. és Gyvt. valamint a hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.
4. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, illetve a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket tárgyalásos úton, egymás közti egyeztetéssel rendezik.
A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben kikötik a Kecskeméti Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét.
A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület a kereset benyújtása előtt kikéri az önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

Z á r a d é k :

Jelen társulási megállapodást a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a 2016. május 3. napján kelt társulási megállapodást visszavonom.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete: Jóváhagyó határozat száma:

LAKITELEK Nagyközség Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48./2016. (.....)

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34./2016. (.....)

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51./2016.(.....)

Lakitelek, 2016. „.....”

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében: Polgármester

LAKITELEK Nagyközség Önkormányzata
6065 Széchenyi krt. 48. Zobokiné Kiss Anita

NYÁRLŐRINC Község Önkormányzata
6032 Dózsa György u. 34. Pénzváltó István

TISZAUG Község Önkormányzata
6064 Rákóczi út 51. Káré Gábor

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Szavazásra bocsátom a következő határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

76/2016. (V.26.) számú határozata

A Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő - testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Lakitelek Önkormányzatának képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának „A bölcsőde működésének általános szabályai” című fejezete a következő résszel egészüljön ki:

Az intézmény ellátási területe: *Társulási megállapodás alapján: Lakitelek, Tiszaug és Nyárlőrinc Önkormányzatok közigazgatási területe.*
Ellátási szerződés alapján: Tiszaalpár és Szentkirály Önkormányzatok közigazgatási területe

2. A Lakitelek Önkormányzatának képviselő-testülete hozzájárul a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklet szerinti egységes szerkezetbe foglalásához.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita polgármester: A harmadik a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde szakmai programjának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása. Szavazásra bocsátom a harmadik határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 77/2016. (V.26.) határozata

Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szakmai Programjának módosítása és egységes szerkezetbe foglalása

1. A Lakitelek Önkormányzatának képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szakmai Programjának „Az intézmény adatai” című része a következő szöveggel egészüljön ki:

Az intézmény ellátási területe: *Társulási megállapodás alapján: Lakitelek, Tiszaug és Nyárlőrinc Önkormányzatok közigazgatási területe.*
Ellátási szerződés alapján: Tiszaalpár és Szentkirály Önkormányzatok közigazgatási területe

2. A Lakitelek Önkormányzatának képviselő-testülete hozzájárul a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szakmai Programjának melléklet szerinti egységes szerkezetbe foglalásához.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
- Irattár

1. NAPIREND - Tájékoztató a 2016. március 4. és 2016. április 6. közötti időszak polgármesteri munkájáról
(Tájékoztató kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ebben a beszámolóban szerepel az április 18-i rendőrségi kihallgatás, erre térnék ki. Itt arról van szó, hogy még tavaly novemberben feltörték az önkormányzat adatbázisát, ezért feljelentés történt. Ennek a feljelentésnek a nyomozati szakaszában került sor a Jegyző asszony és az én személyem kihallgatására. Az, hogy ilyen sokára került erre sor, már mindegy, ez az ügy folytatódik. Most tudomásom szerint áttették Kiskunfélegyházára az ügyet.

Van-e tájékoztatóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás?

/Hozzászólás, kérdés nem volt./

2. NAPIREND - Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e kérdés, hozzászólás?
Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
78/2016. (V.26.) számú határozata
Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a 2016. április 14-án hozott, lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: azonnal
Értesül: - Irattár

3. NAPIREND - Tájékoztató azonnali önkormányzati segélyek számáról és összegéről
(Tájékoztató kiküldve, előterjesztés melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e a tájékoztatóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás?

/Hozzászólás, kérdés nem volt./

4. NAPIREND - Tájékoztató az előző képviselő-testületi ülés óta megkötött szerződésekről
(Tájékoztató kiküldve, előterjesztés melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e a tájékoztatóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás?

Dékány Zoltánné képviselő: Örömmel olvastam, hogy sor kerül a szúnyogirtásra, ha az időjárás is engedi. Köszönöm.

Dakóné Harkai Csilla képviselő: Szeretném megköszönni református lévén, hogy a Nyárlőrinci Imaházat az Önkormányzat támogatta ötszázezer forinttal. Köszönjük szépen, biztosan jó célra fogják fordítani.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e további hozzászólás?
/Hozzászólás, nem volt./

5. NAPIREND - A helyi adókról szóló 46/2012.(XII.07.) önkormányzati rendelet módosítása
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ez az a rendeletmódosítás, amit már többször a Képviselő-testület elé terjesztettem, sajnos sikertelenül. Lényegében ez arról szól, hogy az üdülőterületen élő állandó lakosok is kommunális adót fizetnének, mentesülnének az építmény után fizetendő adótól. A költségvetést, már a csökkentett számokkal fogadta el a Képviselő-testület.

Csikós Mihály képviselő: A pénzügyi bizottság egy hangúan elfogadta, talán így még a fizetési hajlandóság is nő.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: A rendeletmódosítás 2016. július 1-től lépne életbe. Van-e további hozzászólás? Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2016. (V.27.) számú rendelete**

A helyi adókról szóló 46/2012.(XII.07.) önkormányzati rendelet módosításáról

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§. (1.) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján e rendeletet alkotja a helyi adókról szóló 46/2012.(XII.07.) önkormányzati rendelet módosításáról

1. §

A rendelet 4. § - a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. §

(1) A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 13.§-ában meghatározottakon túlmenően adómentes:

- a) a magánszemély tulajdonában lévő kizárólag lakás céljára szolgáló épület és az üdülőterületi építmények körébe tartozó azon épület, melybe az adóalany állandó lakosként bejelentkezett. Az e pont alapján építményadó alól mentes épület (ingatlan) a magánszemélyek kommunális adója hatálya alá tartozik, és utána a 6. §-ban meghatározott mértékű magánszemélyek kommunális adóját kell fizetni.
- b) az egyéni vállalkozó tevékenységet nem folytató magánszemély tulajdonában álló építmények közül a garázs, az üzlet- és műhely helyiség és a hozzátartozó kiegészítő helyiségek, kivéve ha ezen helyiségeket bérbeadás útján hasznosítják.
- c) az a), b) pontokban meghatározott mentességeknél az év első napján fennálló állapotot kell figyelembe venni.”

2. §

Ezen rendelet 2016. május 27. napján lép hatályba, a rendelkezéseit 2016. július 1. napjától kell alkalmazni határozatlan időre.

Lakitelek, 2016. május 26.

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

6. NAPIREND - Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló, 32/2014. (XI.14.) számú rendelet módosítása
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás?

dr. Pethő Anada Zsuzsa jegyző: A rendelet 30. § a Képviselő-testület névsorát is tartalmazza. A Kormányhivatal is jelezte, hogy ez nem túl szerencsés. További módosítás, hogy a rendeletben kétszer szerepel, hogy kiket kell meghívni a Képviselő-testület ülésére. A 19. § az, amiben konkrétan felsorolja, hogy milyen sorrendiségben kell a Képviselő-testület napirendjét összeállítani. Itt azokat a pontokat javaslom kivenni, amelyek feleslegesen növelik a napirendi pontok számát, hiszen a tájékoztatókat mindig megkapják a Képviselő-testület tagjai. A 25. §-ban azt javaslom kivenni, mely azt szabályozza, hogy csak kétszer szólhat hozzá az illetékes. Miért ne szólhatna többször? A 26. §-ban a napirendi pontokat szabályozza, még egyszer az ügyrendben is szabályozza. A 30. §-ban szerepel, hogy a kérdést hogyan lehet benyújtani a polgármesternek. Az ülés megkezdése előtt kell benyújtani, gyakorlatilag erre nem volt még példa, mert általában itt szokott felmerülni a kérdés. Van a közmeghallgatás, ami szintén Testületi-ülésnek számít. Ott szintén merülhet fel olyan kérdés, amire ott szóban, vagy 30 napon belül írásban kell válaszolni. Ez megint egy olyan, ami szerintem fölöslegesen szerepel benne. A 36. §-ban az szerepel, hogy ha a képviselők nem jelzik személyes érintettségüket, akkor lehetőség van a képviselői díj 30 %-os megvonására. Erre sem volt még példa. A 39. §-hoz kapcsolódik tulajdonképpen a jegyzőkönyv hitelesítők személye. A Kormányhivatal már tavaly is jelezte, hogy szerintük ez egy fölösleges szabályozás, a hitelesítés aláírása utólag mindig problémás szokott lenni. A hitelesítést a jegyzőnek és a polgármesternek kötelező megtenni. A 39. § arról szól, hogy a Képviselő-testületek által hozott rendeleteket, módosításokat, külön meg kell küldeni a Képviselő-testület tagjainak, amik a honlapon bármikor, bárki számára megtekinthetők. A 42. §-ban csak egy nyelvtani átfogalmazás történne. A következő, amit módosítunk, hogy hogyan lehet betekinteni a jegyzőkönyvekbe, mivel a jegyzőkönyv a Könyvtárban fellelhető. A vége a 4-es számú melléklet módosítása. Tavaly már egyszer kiszedtük ezeket a dolgokat a Kormányhivatal kérésére, mert tavaly óta kormányzati funkciók vannak.

Bende László képviselő: Igen, a hitelesítéssel kapcsolatban már tavaly is javasoltam a módosítást, mert mindig igen problémás volt. Külön megköszöném, hogy minden módosítás ilyen szépen, közérthetően és egyértelműen ki lett emelve, sorba lett szedve. Ez a működéshez egyértelműen könnyebbé válik. Köszönöm szépen.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2016. (V.27.) számú önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 32/2014. (XI.14.) számú
önkormányzati rendelet módosítása**

Lakitelek Önkormányzata Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontja felhatalmazása alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 32/2014. (XI.14.) számú önkormányzati rendelet /továbbiakban: SzMSz/ 3.§ az alábbi bekezdésre módosul:

„Az önkormányzati képviselők száma a polgármesterrel együtt 7 fő.”

2. §

Az SzMSz 14.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép:

„(1) A Képviselő-testület tagjai mellett állandó meghívottként – tanácskozási joggal az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan – meg kell hívni:

- a) a jegyzőt,
- b) akiknek a jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi.”

3. §

Az SzMSz 25.§ (3) bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép:

„A napirendhez kapcsolódó képviselői hozzászólások sorrendjét a jelentkezések sorrendjében a polgármester határozza meg.”

4. §

Az SzMSz 30.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép:

„A kérdést az ülésen, az egyebek napirendi pont tárgyalásakor lehet feltenni.”

5. §

Az SzMSz 42.§ (5) bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép:

„A jegyzőkönyvben az Mötv. 52.§ (1) bekezdés I) pontjaként a szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy egyértelmű legyen az igennel és nemmel szavazók, valamint a tartózkodók száma.”

6. §

Az SzMSz 4. számú melléklete helyébe az alábbi melléklet lép:

Lakitelek Önkormányzata alaptevékenységi célú kormányzati funkciói

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013320	Köztemető-fenntartása és működtetése
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi- gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
031030	Közterület rendjének fenntartása
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
042220	Erdőgazdálkodás
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
045220	Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
047120	Piac üzemeltetése
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
061020	Lakóépület építése
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082044	Könyvtári szolgáltatások
082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés- egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
083020	Könyvkiadás
083030	Egyéb kiadói tevékenység
084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működési feladatok
091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működési feladatok

096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
101270	Fogyatékossgal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
102024	Demens betegek tartós, bentlakásos ellátása
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkezés
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek programok

Lakitelek Önkormányzata támogatási célú és technikai kormányzati funkciói

018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018020	Központi költségvetési befizetések
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
042120	Mezőgazdasági támogatások
061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások
084031	Civil szervezetek működési támogatása
084032	Civil szervezetek programtámogatása
101150	Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások
103010	Elhunyt személyek hátra maradtainak pénzbeli ellátásai
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
104052	Családtámogatások
105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

7.§

Jelen módosítás elfogadásával egyidejűleg hatályát veszti az SzMSz 19.§ a) – e) pontjai, 26.§ (4) és (5) bekezdése, a 36.§ (2)-(3) bekezdése, 39.§ (2) bekezdés a) pontja és a (8) bekezdése, valamint a 42.§ (12) bekezdése.

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, majd az azt követő napon hatályát veszti.

Lakitelek, 2016. május 26.

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

7. NAPIREND - Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló, 22/2013. (X.04.) számú rendelet módosítása

(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv mekléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ez a módosítás visszaállítja azt az állapotot, ami 2014 októberében hatályos volt. Akkor az első rendes ülésen a Képviselő-testület ezt módosította, a mostani módosítással pedig visszaállítanánk arra, ami korábban volt. Van-e kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2016. (V.27.) számú önkormányzati rendelete az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Lakitelek Önkormányzata Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 42. § 1. pontja felhatalmazása alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22/2013. (X.04.) számú önkormányzati rendelet /továbbiakban: rendelet/ 10.§ helyébe alábbi rendelkezés lép:

„(1)Forgalomképes ingó- és ingatlan visszterhes elidegenítéséről:

- a) nettó 1.000.000.- Ft-ot elérő vagy azt meghaladó értékhatár felett a képviselő testület dönt,
- b) nettó 1.000.000.- Ft értékhatár alatt a polgármester dönt.

(2) Amennyiben e rendelet másként nem rendelkezik forgalomképes ingó - és ingatlan visszterhes hasznosításáról:

- a) nettó 1.000.000.- Ft-ot elérő vagy azt meghaladó értékhatár felett a képviselő testület dönt,
- b) nettó 1.000.000.- Ft értékhatár alatt a polgármester dönt.

(3) Az önkormányzati költségvetési szerv kezelésében lévő tárgyi eszköz pótlási kötelezettséggel történő értékesítéséhez, selejtezéséhez szükséges hozzájárulás megadásáról

- a) nettó 1.000.000.- Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó egyedi nyilvántartási érték esetén a képviselő-testület dönt,
- b) nettó 1.000.000.- Ft-ot el nem érő egyedi nyilvántartási érték esetén a polgármester.”

2.§

A rendelet 13.§ helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Az elővásárlási jog gyakorlásáról a megszerezni kívánt vagyontárgy értékére tekintettel:

- a) nettó 1.000.000.- Ft forintot elérő vagy azt meghaladó vételár esetén a képviselő-testület dönt,
- b) nettó 1.000.000.- Ft forint vételár alatt a polgármester dönt.”

3. §

A rendelet 24.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép:

„Az egy évet meghaladóan keletkezett, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott összességű követelés törléséről a polgármester dönt.”

4. §

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, majd az azt követő napon hatályát veszti.

Lakitelek, 2016. május 26.

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

8. NAPIREND - A 9/2012. (II.02.) számú önkormányzati határozat módosítása (Lakitelek Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata) (Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Hasonló az előzőhöz. Ez egy beszerzési határozat, mely értékhatárokat határoz meg, hogy a Polgármester milyen értékhatárokig dönthet önállóan, illetve milyen értékhatárokig dönthet a Képviselő-testület. A jelen módosítás szintén visszaállítaná azt az eredeti állapotot, mely 2014 októberében hatályos volt, miszerint a polgármester a közbeszerzési értékhatár 25 %-áig saját hatáskörben dönt.

Bende László képviselő: Az átláthatóság nagyon fontos számunkra. Sőt, továbbra is azt szeretnénk, hogy az Önkormányzat működése Lakitelek lakosai számára még jobban látható legyen. Ebben nincsen változás. Ez a dolog annál fontosabb, hogy az első üléseken el kellene döntenünk. Mindenképpen később erre visszatérünk. Jól átbeszélve, jól átgondolva újra értékeljük és rendeletet alkothatunk. Itt arról van szó, hogy akkor, amikor országosan szabályok vonatkoznak ezekre az értékhatárookra, ne magasítsuk fölöslegesen a munkát, ne kelljen fölösleges köröket futni, indokolatlanul lassítani a döntést. Adott esetben hátrányba is kerülhetünk, de mind a megismerhetőség, mind az átláthatóság miatt én azt gondolom, hogy nem csorbul semmi. Sem az Önkormányzat érdeke, sem a lakosság érdeke. Had lássák, hogy mi történik, nem akarunk itt semmit elrejteni, hanem mindent minél gyorsabban szeretnénk megoldani. Nagyon sok dolga van Polgármester asszonynak, Misinek, és azt gondolom, lesz mit tenni. Azt gondolom, így is fogunk eleget ülésezni. Köszönöm.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Csatlakozom én is az elmondottakhoz, ezt a rendeletet, amikor megalkottuk, utána nemsokára hatályon kívül is helyezték. Azt gondolom, hogy ezt átgondolva újra napirendre kell majd tűznünk, hiszen eddig is fő célunk volt az, hogy a lakosságot tájékoztassuk minden, többeket is érintő kérdésről. Ennek része volt egyrészt az átláthatóság, másrészt a videofelvételek a Képviselő-testületi ülésekről. Ami szerintem még nagyon fontos, hogy a lakosságot is meghallgattuk a Lakossági Fórumon. Tehát a kötelezőn kívüli Lakossági Fórumok is fontosak, ha a Lakosságot érintő döntésekről van szó. Mindenképpen tájékoztatni kell a lakosságot, úgyhogy én ezt tudom támogatni.

Csikós Mihály képviselő: Csak annyit szeretnék még hozzátenni, hogy ezek az összeghatárok is a költségvetésen belül történnek, a Pénzügyi Bizottság is egyértelműen támogatta.

Szentirmay Tamás alpolgármester: Köszönöm a szót. Az elmúlt másfél évben tényleg korlátozták a polgármester munkáját, és most vissza lett állítva az, ami 2014. előtt volt, tehát ugyanazokkal az értékhatárokkal tud dolgozni, ami korábban is volt. Köszönöm szépen.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

79/2016. (V.26.) számú határozata

A 9/2012. (II.02.) számú önkormányzati határozat módosítása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Lakitelek Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata V. fejezet (2)-(6) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
 - (2) Beszerzések esetén nem működik közre közbeszerzési bírálóbizottság. A döntés előkészítése, az ajánlatok értékelése a beruházási csoport feladata, a döntéshozó pedig minden esetben a polgármester. A polgármester felel minden, a közbeszerzési eljárás folyamán hozott, eljárást lezáró döntésért.
 - (3) A polgármester a közbeszerzési értékhatár 25%-át meghaladó értékű beszerzési eljárásokról a képviselő-testületet félévente tájékoztatja.
 - (4) eltérő törvényi és egyéb jogi szabályozások figyelembevételével illetve azok hiányában a polgármester illetve az általa megbízott munkatárs az alábbi módon jár el:
 - a közbeszerzési értékhatár 25 %-át el nem érő beszerzések esetében szabadon dönt a szerződéskötő másik fél személyéről,
 - a közbeszerzési értékhatár 25 %-át elérő beszerzés esetén 3 ajánlattevőtől kell árajánlatot bekérni, és a legkedvezőbb ajánlatot adóval a szerződést megkötni.
 - (5) A beszerzések során eljáró személy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében, amennyiben a beszerzés támogatásból valósul meg, úgy a

támogatási szerződésből vagy határozatból származó kötelezettségeket a beszerzései során köteles figyelembe venni.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert és dr. Pethő Anada Zsuzsa jegyzőt a Közbeszerzési Szabályzat egységes szerkezetű változatának aláírására.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Beruházási Csoport
- Irattár

11. NAPIREND - **Beszámoló Lakitelek Önkormányzatának 2015. évi gazdálkodásáról (zárszámadás)** (Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Azt gondolom, hogy ez az előterjesztés a mai nap egyik legfontosabb előterjesztése. Ez tartalmazza az elmúlt év pénzügyi munkáját. Az elmúlt évben többször, több híradás jelent meg arról, hogy hogyan áll az önkormányzat vagyoni helyzete, folyamatosan Bende László képviselő és én is azt kommunikáltuk, hogy bizony itt egy jó gazdálkodás folytatódott az önkormányzatnál, és mindig azt mondtuk, hogy majd meglátjuk a zárszámadásban. Most van itt az ideje, hogy ezt a zárszámadást el kell fogadni a Képviselő-testületnek. Az előterjesztés részletesen tartalmazza a szöveges értékelést is. Én azt gondolom, hogy ami mindenkit érdekel, ami tényleg nagyon sokszor elhangzott, ez a pénzmaradvány. A 2015. évi módosított pénzmaradvány 220 millió 612 ezer forint, és ebből a kötelezettséggel terhelt 159 millió 118 ezer forint. Tehát jól látható, hogy ami számokat mi tavasszal közzétettünk, azok valóságok voltak.

Dékány Zoltánné képviselő: A bizottsági ülésen is elmondtam, hogy láttam, itt felelősen gazdálkodott az önkormányzat, emellett az intézmények vezetői is. Sokszor elmondtam, hogy ők is sokat tesznek azért, hogy a költségvetésen belül maradjanak, ezért én nekik is köszönöm a jó gazdálkodást és jó munkát.

Szentirmay Tamás alpolgármester: Köszönöm szépen. Csak annyit szeretnék hozzátenni, hogy ez a zárszámadás a jó gazdálkodás eredménye, azt hiszem, ez magáért beszél.

Bende László képviselő: Én többször elmondtam és megköszöntem az egyéb intézmények dolgozóinak ezt a munkát magam is, alkalmazottként fontosnak érzem. Az elmúlt időszakban tavaly is volt változás. Az év végén ezt már egy kis jutalommal is meg tudtuk köszönni. Nyilván az erkölcsi elismerés is fontos, de az anyagi sem elhanyagolható. Persze ismételtén köszönjük a pénzügyi munkatársaknak is, sokat dolgoztak, kimunkáltak mindent. Látszik, hogy talán minden korábbi felülmúl, hogy mindent beletettek, hogy ezt ilyen szépen összehozzák, és nekem megnyugvás, hogy amit korábban tudtunk jelezni, valósággá vált. A gazdálkodás valóban jó kezekben van, bárki bármit is állítson. Köszönöm szépen.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Én is szeretném megköszönni a munkatársaknak ezt a precíz munkát, és külön megköszönném, hogy a képviselők sok kérdésére is gyorsan válaszoltak. Csatlakoznék ahhoz is, hogy az intézmények vezetői is mind igyekeztek a költségvetésükön belül maradni, és ez sikerült is. Természetesen ugyanilyen munkát várunk el ebben

az évben is. Sok feladat van, amit meg kell oldanunk. Köszönöm szépen a jó munkát mindenkinek! Van-e még hozzászólás az előterjesztéshez?
Amennyiben további hozzászólás nincs, szavazásra bocsátom a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2016. (V.27.) számú rendelete
Lakitelek Önkormányzatának 2015. évi zárszámadásáról**

Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A RENDELET HATÁLYA

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Lakitelek Önkormányzatának költségvetési szerveire, Polgármesteri Hivatalára, Képviselő-testületére és bizottságaira.

A ZÁRSZÁMADÁS FŐ ÖSSZEGE

2. §

1./ Lakitelek Önkormányzatának Képviselő-testülete a Lakitelek Önkormányzat 2015. évi zárszámadásának

- 2015. évi bevételi főösszegét	1 226 801 eFt-ban
hagyja jóvá	
Ebből felhalmozási célú bevétel	176 187 eFt
működési célú bevétel	805 950 eFt
finanszírozási célú bevétel	244 664 eFt
- 2015. évi kiadási főösszegét	1 006 189 eFt-ban
hagyja jóvá	
Ebből felhalmozási célú kiadás	159 770 eFt
működési célú kiadás	694 400 eFt
finanszírozási célú kiadás	152 019 eFt

A zárszámadást az önkormányzat Képviselő-testülete 220 612 eFt bevételi többlettel hagyja jóvá a rendelet 1., 1.1., 5. és 8. sz. mellékletei alapján.

2./ Az Önkormányzat költségvetési támogatását 430 107 eFt-al hagyja jóvá.

Ebből:		
	Általános működési támogatás	115 516 eFt

Köznevelési feladatok támogatása	143 818 eFt
Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	142 107 eFt
Kulturális feladatok támogatása	5 484 eFt
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	18 065 eFt
Elszámolásból származó bevételek	5 117 eFt

3./ Az Önkormányzat sajátos működési bevételét 181 045 eFt-tal hagyja jóvá.

Ebből:

Helyi adó	163 610 eFt
Gépjárműadó	16 030 eFt
Egyéb közhatalmi bevétel	1 405 eFt

4./ Az Önkormányzat intézményeinek bevételi és kiadási előirányzatai teljesítését a 2., 3. és 4. számú mellékleteknek megfelelően hagyja jóvá.

5./ A Polgármesteri Hivatal /igazgatási tevékenység / kiadási főösszegét 85 048 eFt-ban fogadja el /2. sz. melléklet/

Kiemelt előirányzatonként:

- személyi juttatás	51 082 eFt
- munkaadót terhelő járulék	14 227 eFt
- dologi kiadás	11 865 eFt
- egyéb működési kiadás	69 eFt
- felhalmozási kiadás	4 571 eFt
- függő, átfutó kiadás	3 234 eFt

6./ Az önkormányzat kiadásait kiemelt előirányzatonként a Képviselő-testület az alábbiak szerint hagyja jóvá: /5. sz. melléklet /

személyi juttatások	172 394 eFt
munkaadót terhelő járulék	46 296 eFt
dologi kiadások	149 064 eFt
egyéb működési célú kiadások	265 810 eFt
ellátottak pénzbeli juttatásai	60 836 eFt
felhalmozási kiadások	159 770 eFt
finanszírozási kiadások	152 019 eFt
KIADÁS MINDÖSSZESEN	1 006 189 eFt

FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ALAKULÁSA

3. §

Az Önkormányzat 2015. évi felhalmozási kiadásait a Képviselő-testület 159 770 eFt összeggel hagyja jóvá jelen rendelet 1.1., 2., 3., 4. és 8. sz. mellékletei alapján.

Önkormányzat költségvetéséből	133 394 eFt
Polgármesteri Hivatal költségvetéséből	4 571 eFt

Gondozási Központ költségvetéséből	21 334 eFt
Községi Könyvtár költségvetéséből	471 eFt

Az Önkormányzat 2015. évi felhalmozási bevételeit a Képviselő-testület 325 361 eFt összeggel hagyja jóvá jelen rendelet 1.1., 2., 3., 4. és 8. sz. mellékletei alapján.

Önkormányzat költségvetésében	262 564 eFt
Polgármesteri Hivatal költségvetésében	25 eFt
Gondozási Központ költségvetésében	62 772 eFt

EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROJEKTEK BEVÉTELEI, KIADÁSAI **4. §**

Az Önkormányzat 2015. évi zárszámadásában 80 739 eFt uniós támogatással számol az alábbiak szerint:

Megnevezés	Támogatás		Saját erő
Össz.kiadás			
KEOP-5.5.0 (iskola energetika)	37 124 eFt	2 835 eFt	39 959 eFt
KEOP-4.1.0/A (Tósfürdő napelem) eFt	26 371 eFt		28 125
KEOP-6.2.0/B.(iskolazöldítés)	178 eFt		
KEOP-4.1.0. (Gondozási Központ napelem) eFt	16 706 eFt	4 117 eFt	20 823

AZ ÖNKORMÁNYZAT VAGYONA **5. §**

Lakitelek Önkormányzata 2015. december 31-i állapot szerinti vagyonát (a rendelet 6. sz. melléklete tartalmazza) az önálló intézmények mérlegadatai alapján

4 460 005 eFt-ban állapítja meg

a Képviselő-testület. A növekedés mértéke az előző évhez képest 641 197 eFt.

Az önkormányzat leltáraiban kimutatott ingatlan vagyon a Holt-Tisza hídjának felújítására fordított összeg (1 551 eFt), a nem önkormányzati területre eső csatornázás (98 853 eFt), ceglédi hulladéklerakó (38 895 eFt) beruházás eltéréssel egyezik az ingatlan vagyon kataszterben kimutatott ingatlan vagyonnal. Ezek a vagyontárgyak fekvésük miatt a lakiteleki kataszter nyilvántartásban nem szerepelnek. (6.1. sz. mell.)

A PÉNZMARADVÁNY MEGÁLLAPÍTÁSA

6. §

Az Önkormányzat módosított pénzmaradványának összege:

220 612 eFt

ebből:

Polgármesteri Hivatal mód. pm.	3 916 eFt
Gondozási Központ pm.	53 368 eFt
Községi Könyvtár pm.	517 eFt
Önkormányzat pm.	162 811 eFt

Kötelezettséggel terhelt pm.	159 118 eFt
Szabad pm.	61 494 eFt
(ebből technikai jellegű:	5 381 eFt)

INTÉZMÉNYEK ÁLLANDÓ DOLGOZÓI LÉTSZÁMÁNAK ALAKULÁSA

7. §

létszáma	Eng. álláshely	foglalk.
Önkormányzat	23,50 fő	29,00 fő
Művelődési ház	1,00 fő	1,00fő
Településüzemeltetés	9,00 fő	9,00 fő
Iskola működtetés+lovasoktatás	6,00 fő	7,00 fő
Védőnői szolgálat	3,00 fő	3,00 fő
Bentlakás	1,00 fő	1,00 fő
Egyéb város	3,50 fő	6,00 fő
Háziorvosi ellátás	0,00 fő	1,00 fő
Önkormányzati jogalkotás	0,00 fő	1,00 fő
Polgármesteri Hivatal	16,00 fő	17,00 fő
Községi Könyvtár	3,00 fő	3,00 fő
Gondozási Központ	17,00 fő	16,00 fő
Összesen:	59,50 fő	65,00 fő
közfoglalkoztatottak:	9,00 fő	13,00 fő
MINDÖSSZESEN:	68,50 fő	78,00 fő

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ADOTT KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK
8. §

Az Önkormányzat által különböző jogcímenekén adott közvetett támogatások összegét a képviselő-testület 786 eFt-ban állapítja meg /7. sz. melléklet/.

ÖSSZEVONT (KONSZOLIDÁLT) BESZÁMOLÓ
9. §

Az Önkormányzat összevont (konszolidált) beszámolóját a rendelet 8. sz. melléklete tartalmazza.

**HITELÁLLOMÁNY ÉS TÁMOGATÁSOK ALAKULÁSA HITELEZŐK, LEJÁRAT, ÉS
ESZKÖZ SZERINTI BONTÁSBAN**
10. §

Hitelállománnyal Lakitelek Önkormányzata nem rendelkezik, az adott kölcsönök alakulását e rendelet 9.sz melléklete tartalmazza.

TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ DÖNTÉSEK
11. §

A több éves kihatással járó pénzügyi döntések saját erő alakulását e rendelet 10. sz. melléklete tartalmazza.

RÉSZESEDESEK
12. §

Az önkormányzat részesedéseit jelen rendelet 11. sz. melléklete mutatja be.

**A ZÁRSZÁMADÁSI RENDELETBEN ÉS AZ UTOLSÓ
KÖLTSÉGVETÉSI MÓDOSÍTÁSBAN KIMUTATOTT
MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT ELTÉRÉSE**
13. §

A zárszámadási rendelet és az utolsó költségvetés módosítás előirányzatai közötti eltérést az alábbi tételek okozzák:

Önkormányzat: bevétel növekedés: 2 510 eFt iparüzési adó
kiadás növekedés: 2 510 eFt civil szervezetek részére pénzeszköz átadás.

Lakiteleki Polgármesteri Hivatal: kiadásokon belül: járulék: + 767 eFt, dologi: - 767 eFt.

Gondozási Központ: bevételeken belül: működési bevétel: - 359 eFt, pénzeszköz átvétel:
+ 360 eFt, pénzmaradvány: - 1 eFt.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14. §

1./ Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Lakitelek, 2016. május 26.

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

12. NAPIREND - Beszámoló a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás 2015. évi gazdálkodásáról (Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e a beszámolóhoz, kérdés, hozzászólás?
Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 80/2016. (V.26.) számú határozata

A Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás 2015. évi zárszámadásának elfogadásáról

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás 2015. évi zárszámadását elfogadja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül:

- Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

14. NAPIREND - Bácsvíz Zrt. által végzett, havária jellegű felújítások, pótlások
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Megkérném Csikós Misit, hogy ezzel kapcsolatban adjon egy kis tájékoztatást.

Csikós Mihály képviselő: Valójában a lakossági vízellátás szolgáltatás közbeni meghibásodások javításáról szól. Ez egy komoly szakemberekből álló csapat, akik a szivattyú működtetésétől kezdve végeznek mindenféle, kisebb-nagyobb hibaelhárító munkát, hogy a víz-ellátás zökkenőmentes, legyen. Ezen kívül a műszaki tartalmat ismertetik, a sorozatszám, a gyártási szám és mindazok bekönyvelésre kerülnek, amik egy nagyobb javításhoz szükségesek.

Bende László képviselő: Korábban sok kritika érte a Bácsvíz szolgáltatásait, most látható, hogy igen komoly munka folyik. A képviselők teljes egészében megismerhetik, jobban áttekinthetik, mert extrémnek tűnő díjakat is láttunk néha. Most itt erről nincs szó, Misinek a beszámolója is ezt támasztja alá, köszönöm.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
81/2016. (V.26.) számú határozata
Bácsvíz Zrt. által végzett, havária jellegű felújítások, pótlások

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megvitatta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a Bácsvíz Zrt. a 2016.01.01 - 2016.03.31-ig terjedő időszakban a csatorna hálózattal kapcsolatban elvégzett munkák ellenértékét, 297 470 Ft+Áfa összeget az általa fizetendő bérleti díj terhére elszámolja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Pénzügyi csoport
- Irattár

15. NAPIREND - Önkormányzati lakások pályázat útján történő bérbeadása
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Bizottsági üléseken elég sok vita, hozzászólás előzte meg a bérbeadást, Csilla légy szíves, számolj be erről!

Dakóné Harkai Csilla képviselő: A Humán Bizottság ülésén végül három igen szavazattal megszavaztuk. Ehhez annyit szeretnék hozzátenni, hogy az önkormányzati lakások bérbeadása is egy olyan téma, amit elő kell venni a későbbiek során, de a Humán Bizottság három igen szavazattal támogatta.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Köszönöm szépen. A lakások bérbe adása úgy gondolom, hogy humán jellegű.

Eddig az előterjesztésben úgy szerepelt, hogy polgármesteri utasítás tartalmazza a bérbeadás szabályait. De ez igen fontos döntés, döntsön a Képviselő-testület, ezért most határozati formában került a képviselők elé.

Bende László képviselő: Sokat beszéltünk erről a témáról, nem arról, hogy oda adjuk-e az igénylőnek, sokkal inkább arról, hogy minél jobb körülményeket kellene biztosítani. Csatlakozva Csillához, ezzel a közeljövőben mindenképpen foglalkozni szeretnénk. Sok ötlet került fel, de nem azért, hogy megszüntessük. Ez után is azt szeretnénk, hogy lakást biztosítsunk azok számára, akik nem tudják ezt másként megoldani.

Szentirmay Tamás alpolgármester: Tájékoztatásul szeretném elmondani, összesen tizenkét bérlakásról van szó, amit az önkormányzat valami oknál fogva nem akar bérbe adni.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Nem arról van szó, hogy nem akar, más módon akar hasznosítani, fogalmazzunk így. Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

82/2016. (V.26.) számú határozata

Önkormányzati lakások pályázat útján történő bérbeadása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület kijelöli az alábbi lakásokat pályázat útján történő bérbeadásra:

1. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29/3.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 63 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

2. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29/1.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

3. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2.

Komfortfokozata: félkomfortos

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 260,- Ft/m²

4. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2/a.

Komfortfokozata: félkomfortos

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 260,- Ft/m²

5. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

6. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 45 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

7. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 30 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

8. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 58 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

9. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 29 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

10. Címe: 6065 Lakitelek, Szikra u. 5.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 70 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

11. Címe: 6065 Lakitelek, Ady E. u. 4.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 64 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

12. Címe: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 72.

Komfortfokozata: összkomfortos

Alapterülete: 72 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 640,- Ft/m²

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Gál Ferencné

- Irattár

Pályázati felhívás önkormányzati lakások piaci alapon történő bérbeadására

Lakitelek Nagyközség Önkormányzata az alábbi tulajdonában álló lakások piaci alapon történő bérbeadására pályázatot hirdet.

A pályázható lakások adatai:

1. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 63 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

2. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

3. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2.

Komfortfokozata: félkomfortos

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 260,- Ft/m²

4. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2.

Komfortfokozata: félkomfortos

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 260,- Ft/m²

5. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

6. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 45 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

7. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 30 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

8. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 58 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

9. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 29 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

10. Címe: 6065 Lakitelek, Szikra u. 5.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 70 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

11. Címe: 6065 Lakitelek, Ady E. u. 4.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 64 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

12. Címe: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 72.

Komfortfokozata: összkomfortos

Alapterülete: 72 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 640,-Ft/ m²

Egyéb információk:

1. Pályázatot a **Polgármesteri Hivatalban** (Lakitelek, Széchenyi krt. 48.) lehet benyújtani zárt borítékban, **2016. június 6-án, 12⁰⁰ óráig**.
2. Egy pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül legfeljebb három bérleményre tehet bérbevételi ajánlatot, mindegyikre külön nyomtatványon.
3. Egy pályázó csak egy, az általa pályázott és megnyert lakás bérbevételére jogosult.
4. A bérbeadó a pályázat alapján a lakást annak adja bérbe, aki a legmagasabb összegű bérleti díj megfizetését vállalja. Azonos összegű ajánlatok esetén az ingatlan jelenlegi bérlője – amennyiben valamennyi egyéb feltételnek megfelel – elő haszonbérleti joggal rendelkezik.
5. **A bérleti szerződés megkötésére 2016. június 30-án** kerül sor. Nem teljesítés esetén ugyanezekkel a feltételekkel a következő helyezettel kerül sor a szerződéskötésre. Amennyiben az első helyezett nem fizeti meg szerződéskötés előtt a vállalása szerinti összeget, a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázó lép a helyébe.
6. A bérleti szerződés határozott időre, 2017. június 30-ig kerül megkötésre a bérlővel. A határozott idő leteltével a bérlő minden elhelyezési igény nélkül köteles elhagyni a lakást, a vele ott élőkkal együtt.
7. A lakbér nem tartalmazza a rezsit, azt a bérlő havonta köteles megfizetni.
8. A pályázat akkor érvényes, ha tartalmazza:
 - a.) a pályázó személyes adatait,
 - b.) a pályázó nyilatkozatát, hogy a kiírt pályázati feltételeket elfogadja,

- c.) az értékelés alapját képező ajánlatot a lakbér összegére,
d.) a bérlemény hasznosítási célját (lakás, gazdasági tevékenység stb.)
9. Amennyiben a bérlemény hasznosítási célja az ingatlan átminősítését igényli, az a bérlő feladata, és a bérlő köteles állni az ezzel kapcsolatos valamennyi költséget.
10. A határozott idő elteltével a bérlő a lakást köteles minden elhelyezési igény nélkül kiüríteni és azt tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadónak visszaadni.
11. A pályázatok előminősítését a polgármester végzi a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportja útján. A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el, a bérlő személyéről a képviselő-testület dönt.
12. A pályázat eredménye - a nyertesek értesítésével egyidejűleg - a Polgármesteri Hivatalban kifüggesztésre kerül a döntést követően haladéktalanul.
13. Aki valótlan adatokat közöl, a pályázatból kizárásra kerül.
14. A beadott pályázat pozitív elbírálásban csak akkor részesülhet, ha nincs lakbérhátraléka hivatalunk felé. Lakbérhátralék fennállása esetén a pályázat csak akkor részesülhet pozitív elbírálásban, ha
- a.) a pályázóval tartozásának rendezésére korábban megállapodás született, és az elmulasztott időszakban a megállapodás alapján vállalt kötelezettségének legalább 80 %-át teljesítette, vagy
- b.) amennyiben a pályázat benyújtásával egy időben fennálló lakbér tartozásának 60 %-át befizeti.
15. A szerződéskötés feltétele pozitív elbírálás esetén:
- a.) kéthavi bérleti díjnak megfelelő kaució megfizetése a Polgármesteri Hivatal pénztárában.
- b.) Bérlő köteles egyoldalú, kötelezettségvállalást tartalmazó közjegyzői okiratot - a Bérbeadó javára, saját költségére- elkészíttetni, mely okirat lehetővé teszi a szerződés bármely oknál fogva történő megszűnése esetén annak közvetlen végrehajthatóságát, értve ez alatt az ingatlan Bérbeadó részére történő azonnali birtokbavisszaadását valamint az elmaradt díjak, költségek behajtását. A közjegyzői okiratba foglalt kötelezettséget ellenkező bizonyításig fennállónak kell tekinteni, mert azt Bérlő ügyletkötési, szerződési szabadsága keretében, szabad akaratából, a jogkövetkezmények ismeretében vállalta.
16. A hirdetéssel kapcsolatos kérdésekre a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoport munkatársa ad felvilágosítást a 76/449-011 telefonszámon, vagy ügyfélfogadási időben személyesen.

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

83/2016. (V.26.) számú határozata

Lakitelek Önkormányzat tulajdonában lévő lakások, és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása rendjéről szóló szabályzat

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület elfogadta a melléklet szerinti Lakitelek Önkormányzat tulajdonában lévő lakások, és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása rendjéről szóló szabályzatot.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Gál Ferencné
- Irattár

1. sz. melléklet

Lakitelek Önkormányzat tulajdonában lévő lakások, és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadása rendjéről szóló szabályzat

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, és az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 22/2013.(X.04.) önkormányzati rendelet szabályaival összhangban - a Polgári Törvénykönyv alapelveit szem előtt tartva - megteremtse az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokkal való eredményes gazdálkodás feltételeit.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya az önkormányzat tulajdonában álló minden önkormányzati lakásra, és nem lakás céljára szolgáló helyiségre (továbbiakban: lakás) kiterjed.

3. Az önkormányzati lakások bérbeadásának jogcímei

A lakások bérbeadása előtt minden év májusában a képviselő-testület határoz a lakás bérbeadásának jogcíméről, amelyek

- a) pályázat útján történő bérbeadás,
- b) közérdekű cél.

4. Önkormányzati lakások bérbeadása pályázati eljárással

(1) Pályázat útján történő bérbeadás esetén a polgármester pályázatot ír ki a lakás bérbeadására. A pályázat meghirdetésénél biztosítani kell a nyilvánosságot, ennek érdekében a pályázatot ki kell függeszteni a polgármesteri hivatalban és az önkormányzat honlapján is meg kell jelentetni.

(2) A hirdetményben fel kell tüntetni:

- a) a lakás címét,
- b) a pályázatok benyújtásának határidejét és helyét,
- c) a lakás egyéb adatait (komfortfokozat, szobaszám, alapterület, felszereltség),
- d) a lakbér összegét,
- e) a pályázatok értékelésének szabályait,
- f) a benyújtandó pályázat kötelező tartalmát, érvényességi feltételeit,
- g) az eredményhirdetés helyét, időpontját,
- h) a lakásbérleti szerződés lényeges feltételeit.

(3) Pályázni az jogosult, aki a kiírt pályázati feltételeknek megfelel.

(4) A pályázatot írásban kell benyújtani. A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázati kiírásban szereplő személyes adatokat,
- b) a pályázó nyilatkozatát, hogy a kiírt pályázati feltételeket elfogadja,
- c) az értékelés alapját képező ajánlatot a lakbér összegére,
- d) a bérlemény hasznosítási célját (lakás, gazdasági tevékenység stb.)

(5) A pályázatok előminősítését a polgármester végzi a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportja útján.

(6) Az értékelés piaci alapon történik. Ennek megfelelően a pályázat nyertese lakásonként a legmagasabb összegű lakbért megajánló pályázó.

(7) A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el, a bérlő személyéről a képviselő-testület dönt.

(8) Önkormányzati lakás pályázati úton történő bérbeadásakor a bérleti szerződést legfeljebb évre kell megkötni a bérlővel.

(9) El kell utasítani a pályázatot, ha

- a) a pályázó nem felel meg a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek,
- b) az önkormányzattal szemben lakásbérleti díj tartozása, önkormányzati lakásban okozott kár miatt fennálló fizetési kötelezettsége, önkormányzati lakásbérlet megszűnése után ki nem egyenlített közműdíj-tartozása van, kivéve, ha a tartozás rendezéséről érvényes megállapodással rendelkezik Lakitelek Nagyközség Önkormányzatával.

5. Önkormányzati lakások bérbeadása közérdekű céllal

(1) Közérdekű céllal önkormányzati intézmény közalkalmazottjának, munkavállalójának, polgármesteri hivatal köztisztviselőjének, illetve településpolitikai érdekből (pl. közbiztonság, egészségügy, sport stb.) adható bérbe önkormányzati lakás akkor, ha a letelepedés, munkavégzés önkormányzati érdeket szolgál.

(2) Közérdekű céllal bérbe adott lakásbérleti szerződése a településpolitikai érdekből lényeges jogviszony fennállásáig, de legfeljebb egy évre köthető, amely indokolt esetben meghosszabbítható.

(3) A képviselő-testület a közérdekű célú bérbeadásról szóló határozatában egyben kijelöli a bérlőt is.

5. A lakásbérlet megszűnése

(1) A lakásbérlet megszűnik, ha:

- a) a bérleti szerződést a bérlő és a bérbeadó közös megegyezéssel megszünteti,
- b) a bérlet határozott idejű időtartama lejár,
- c) az arra jogosult felmond,
- d) a bérlő meghal,
- e) a bérlő lakásbérleti jogviszonyát a bíróság megszünteti,
- f) a bérlő lakásbérleti jogviszonya hatósági határozat folytán megszűnik,
- g) az önkormányzati lakás megsemmisül.

(2) A bérbeadó azonnali hatállyal felmondhatja a bérleti szerződést, ha:

a) a bérlő a bérbeadó hozzájárulása nélkül, vagy a hozzájárulás megtagadása ellenére

- aa) más személyt a lakásba befogad,
- ab) a lakást vagy egy részét albérletbe adja,
- ac) elcseréli,
- ad) a lakáson átalakítást végez.

- b) a bérlő nem tesz eleget a bérbeadónak teljesítendő közüzemi díjfizetési kötelezettségének,
- c) a bérlő a lakbért a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg;
- d) a bérlő a szerződésben vállalt vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- e) a bérlő vagy a vele együttlakó személyek a bérbeadóval vagy a lakókkal szemben az együttélés követelményeivel ellentétes, botránysos, túrhetetlen magatartást tanúsítanak;
- f) a bérlő vagy a vele együttlakó személyek a lakást, a közös használatra szolgáló helyiséget, illetőleg területet rongálják vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használják.

Záró rendelkezések

(1) Jelen szabályzat 2016. május 27. napján lép hatályba.

(2) Rendelkezéseit a hatályba lépése után megkezdett eljárásokra kell alkalmazni.

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

16. NAPIREND - Tössellő ügyének megtárgyalása

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Javaslom, hogy ezt a döntést halasszuk el a következő testületi ülésre. Ez a napirendi pont a Tössellő ügyének megtárgyalása lenne. A pénzügyi bizottsági ülésre meghívtuk a Nordfest Kft. képviselőjét, akitől azt az ígéretet kaptuk, hogy megbeszéli az itt elhangzott javaslatokat, és másnap, szerdán ezekre válaszol. Ehhez képest most, 2 óra előtt pár perccel kaptam meg. Gondolom Ti is valamennyien. Honti Attila azt mondta, hogy június közepén szeretné megnyitni a Tössellőt, addig lesz egy rendes testületi ülés, ahol ezt a választ átolvasva, átgondolva kellene ezt megbeszelnünk.

Van-e, kérdés, hozzászólás?

Ha nincs, szavazásra bocsátom, hogy a napirendi pont a következő rendes képviselő-testületi ülésen kerüljön megtárgyalásra.

A Képviselő-testület a napirendi pont elhalasztását 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének 84/2016. (V.26.) számú határozata Tössellő ügyének megtárgyalása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi önálló határozatot hozta:

A Képviselő-testület úgy döntött, hogy a Tössellő ügyének megtárgyalását a következő, júniusi rendes képviselő-testületi ülésre halasztja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Irattár

17. NAPIREND - Lakiteleki Eötvös Loránd Általános Iskola és AMI intézményi átszervezése sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével kapcsolatosan

(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Kettő olyan tanulóról lenne szó, aki a következő évben itt folytatná tanulmányait. Az iskola kezdeményezésére történt ez a javaslat. A Kormányhivatalnál jelezték, majd a Kormányhivatal felénk jelezte, hogy ebben az esetben el kell fogadni a Képviselő-testületnek. Így került hozzánk ez az előterjesztés.

Szentirmay Tamás alpolgármester: Szerencsésebb lett volna, ha az iskola igazgatója is eljött volna, és elmondja a véleményét, hogyan akarják ezt megoldani.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Mint ahogy Tamás is mondta, jó lett volna, ha kicsit bővebb információhoz jutunk, hogyan akarja ezt az iskola megoldani. Mi csak azt látjuk, hogy pár gyermeket érint, de a valóságban ez, hogy hogy zajlik, nem tudjuk.

Kozák-Ágó Szilvia aljegyző: Személyesen beszéltem az Igazgató úrral, annyit mondott, hogy erről tudnak, és ők indítványozták. Annyi dolgunk van ezzel kapcsolatban, hogy véleményezzük. Gyakorlatilag nekik van erre működési szabályzatuk. Én annyit jártam utána, hogy ennek az autista spektrum zavarnak vannak fokozatai. Ezek a gyermekek olyan fokozatban vannak, hogy egy integrált neveléssel a többi gyermekkel együtt nevelhetők. Elmondta, hogy ők indítványozták és a mi véleményezésünkre van szükség.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
85/2016. (V.26.) számú határozata**

Lakiteleki Eötvös Loránd Általános Iskola és AMI intézményi átszervezése sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével kapcsolatban

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja a lakiteleki Eötvös Loránd Általános Iskola és AMI feladatbővítését tekintettel az autista spektrumzavaros gyermekek integrált oktatásban történő bevonásával kapcsolatban.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül:

- Igazgatási Csoport
- Gazdálkodási Csoport
- Irattár

18. NAPIREND - Gondozási Központ fejlesztésére, felújítására benyújtott pályázat önerijének biztosítása

(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e az előterjesztéshez kérdés, hozzászólás?

Csikós Mihály képviselő: A már korábban benyújtott pályázatot újbóli kísérletként beadnánk újra. Sajnos már akkor is arról volt szó, hogy egy nagyobb önerővel kellett volna számolni. Azóta azt újra tételenként átvizsgáltuk. A Pénzügyi Bizottság úgy határozott, hogy ezzel az önerővel kockáztatnánk az önkormányzat költségvetését. Így került átdolgozásra az előterjesztés.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet, az aszerint, hogy a határozat – tervezetben a beruházás teljes költségét ötvenöt millióban határozná meg a testület, a pályázati támogatásból igényelt összeg marad a húsz millió, a saját erő számszerű összege marad a 35 millió forint.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
86/2016. (V.26.) számú határozata**

Gondozási Központ fejlesztésére, felújítására benyújtott pályázat önerojének biztosítása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja, az alábbiakban részletezett pályázat megvalósítását valamint kijelenti, hogy annak megvalósításához szükséges saját forrást biztosítja.

Részletezés:

- 1.) Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete **támogatja** az alábbi paraméterekkel rendelkező pályázat megvalósítását.

Megnevezés	Hozzárendelés
A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe	6065 Lakitelek, Béke utca 20.
A pályázat megvalósítási helyszínének helyrajzi száma	Hrsz: 862.
A pályázati kiírás megnevezése	Szociális szakosított ellátást és a gyermekek átmeneti gondozását szolgáló önkormányzati intézmények fejlesztése, felújítása támogatása
A tervezett beruházás teljes költsége	bruttó 55 000 000 Ft
Pályázati forrásból származó támogatás igényelt összege	bruttó 20 000 000 Ft
A saját erő számszerű összege	bruttó 35 000 000 Ft
A saját erő forrásának formája	saját forrás

- 2.) Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete kijelenti, hogy a pályázat megvalósításához szükséges **önerőt biztosítja**.
- 3.) Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az állami forrásból nyújtott támogatás elnyerése esetén a projekt a **költségvetési rendeletbe** való beépítésről gondoskodjon, valamint rendelkezzen az önkormányzati saját forrás összegének a költségvetésben történő **elkülönítéséről**.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Gondozási Központ
- Beruházási Csoport
- Irattár

19. NAPIREND - Május 1. utca felújítására pályázat benyújtása

(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ezt a pályázatot is korábban már beadtuk, sajnos forráshiány miatt akkor elutasításra került. Most újra lehetőség nyílik ezen pályázat beadására. A költségeket felülvizsgáltuk. Van-e kérdés, hozzászólás?

Csikós Mihály képviselő: Több fórumon is elhangzott ennek fontossága. Vannak kritériumok, amiknek meg kell felelni. Az Árpád utca és a Május 1. utca jöhetett szóba.

Bende László képviselő: Két témában szólnék hozzá. Az első az, hogy szó volt róla, hogy lassító lesz az úton (persze most még a kátyúk azok, amik lassítanak.) A későbbiekben mi ezzel kapcsolatban a változás? Erre azért gondoljunk majd a pályázat kapcsán, mert nem csak fiatalok élnek abban az utcában. Megakadályozná az arra vágyókat, hogy esetleg versenypályának használják. A másik pedig, hogy sokan félték attól, hogy ha hatan, heten egy véleményen vagyunk, nem lesz sose kritikus szó. Ez nem egészen így van. Sokat beszélgetünk bizottsági üléseken arról, hogy itt három beadandó beruházásról van szó. A választás miatt nagyon kevés az idő. Ezeket a határidőket nem mi jelöljük ki. Ezek adottságok. Mindenképpen arra kérném az előterjesztőket, hogy ahol van mögötte költségvetés, a műszaki tartalom is alapigény kell, hogy legyen bennük. A mostani pályázatokat ez nem befolyásolja, lesz még alkalmunk ezeket részletesen megvitatni, de jó, ha minél több információval rendelkezünk ezzel kapcsolatban.

Mihalik Tibor képviselő: Én is műszaki kérdéssel fordulnék Misihez, ez egy olyan beruházás lesz, ami ha elkészül, hosszú időre szól. Van-e arra garancia, hogy esetlegesen ne kelljen három év múlva újra felbontani?

Csikós Mihály képviselő: Ez egy nagyon jó felvetés, mert igen sok konfliktus van ezzel kapcsolatban a közszolgáltatókkal. Én megküldtem a közszolgáltatók részére azoknak az utcáknak a nevét, amik még nagyon jó műszaki állapotban vannak, hogy ezt munkájuk során vegyék figyelembe. Sokszor tapasztaltuk, hogy talán kényelmi okokból, egyszerűen kézi erővel felferik, és utána már nem tudják visszaállítani az eredeti állapotot. A Dégáz is megkapta ezen utcák listáját. A többi utca kapcsán is időben ki fogjuk őket értesíteni, és nem csak a közműveket. Ha elkészül egy utca burkolata, és utána kerül sor valami hálózatjavításra, ez nem túl szerencsés. Ezért vettük fel a kapcsolatot a közművekkel, hogy ez szinkronban legyen. Annak a jogi oldalát még nem tudom, hogy mi a helyzet akkor, ha valaki utólag akar rákapcsolódni a közműhálózatra. Ezért például a Kodály utca lakóival közöltük, hogy szóljanak most, ha ilyen irányú terveik vannak, vagy bármi észrevételük van.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
87/2016. (V.26.) számú határozata
Május 1. utca felújítására pályázat benyújtása**

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja, az alábbiakban részletezett pályázat megvalósítását valamint kijelenti, hogy annak megvalósításához szükséges saját forrást biztosítja.

Részletezés:

- 1.) Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete **támogatja** az alábbi paraméterekkel rendelkező pályázat megvalósítását.

Megnevezés	Hozzárendelés
A pályázat megvalósítási helyszínének pontos címe	6065 Lakitelek, Május 1. utca
A pályázat megvalósítási helyszínének helyrajzi száma	Hrsz: 999.
A pályázati kiírás megnevezése	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása
A tervezett beruházás teljes beruházási költsége	bruttó 19 440 332 Ft
Pályázati forrásból származó támogatás igényelt összege	bruttó 15 000 000 Ft
A saját erő számszerű összege	bruttó 4 440 332 Ft
A saját erő forrásának formája	saját forrás

- 2.) Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete kijelenti, hogy a pályázat megvalósításához szükséges **önerőt biztosítja**.
- 3.) Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az állami forrásból nyújtott támogatás elnyerése esetén a projekt a **költségvetési rendeletbe** való beépítésről gondoskodjon, valamint rendelkezzen az önkormányzati saját forrás összegének a költségvetésben történő **elkülönítéséről**.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül:

- Beruházási Csoport
- Gazdálkodási Csoport
- Irattár

20. NAPIREND - Piactér továbbfejlesztés II. ütem kivitelezése
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ezzel kapcsolatban azért elmondanám, hogy már korábban is és folyamatosan ezen gondolkodtunk. Én mindig is azt az álláspontot képviseltem, hogy sajnálom, hogy erre még mindig folyamatosan költeni kell, hiszen akkora beruházás valósult meg, aminek úgy kellett volna megvalósulni, hogy utána már ne kelljen az önkormányzatnak a saját pénzéből továbbfejlesztani. Sajnos ez nem így alakult. A tavalyi évben már egy ütemet megvalósítottunk, most pedig a továbbiakat. A költségvetésben erre előirányoztuk a pénzt. Az, hogy ez hogyan valósul meg, erről dönt most a Képviselő-testület. A bizottsági üléseken sem volt egyöntetű a vélemény erről, nyilván elképzelhető, hogy most sem lesz. Ennek ellenére a bizottsági üléseken elhangzottakat átdolgozva, összevetve, kértem Misitől egy tervezői költségvetést, próbálja meg összeállítani, hogy körülbelül miről beszélünk. Az egy dolog, hogy tíz millió forint van a költségvetésben erre előirányozva. Természetesen egy jó műszaki tartalommal szeretnénk megvalósítani, ami utána tartós is marad.

Csikós Mihály képviselő: Előzményként ugye annyi, hogy a tervet korábban már jóváhagyta a testület, nem is csináltunk semmilyen változtatást. Ebben lenne azért annyi módosítás, hogy a II-es ütem az U alak jobb, illetve bal oldalát fejlesztené. Viszont tudomásunkra jutott, hogy az Univer bővíteni kíván, ami azt eredményezi, hogy felesleges lenne bármit tenni addig, amíg ők nem fejezik be. Így az a megoldás született, hogy a hentes üzlettől egészen a vasútig terjedő részen, tehát közlekedő utak, parkolók kialakításával. Teljesen jogos észrevétel a képviselők részéről az, hogy amit elkezdünk, fejezzük is be, még ha kevesebbet is. Így a teljes szakaszában elkészített terv alapján 10 645 178 forint. Én akkor a hentes üzlettől annak szélességében egészen a foci pályáig tudnám javasolni kivitelezésre. Ha esetleg eredménytelenül zárul a beszerzési eljárás, az a következő testületi ülésig kiderül, ha nem eredménytelen, akkor gyakorlatilag kezdődhetnek a kivitelezői munkák és fejlődhet tovább a piac.

Bende László képviselő: Csak pontosítani szeretném, hogy Polgármester asszony mondta, mekkora hatalmas beruházás volt. Ez ügyben vannak kétségeim.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Köszönöm, én az értékére gondoltam, nem jól fejeztem ki magam. Köszönöm szépen.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással elfogadta.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
88/2016. (V.26.) számú határozata
Piactér továbbfejlesztés II. ütem kivitelezése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület hozzájárulását adja a piactér továbbfejlesztési munkálatainak II. ütemének kivitelezéséhez, amely a piactér sportpálya felőli részének csapadékvíz elvezetési rendszerének fejlesztésére, közlekedő utak lekövezésére és térburkolat kiépítésére, valamint a III. ütemben tervezett közlekedő út kialakítására irányul.

2. Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy a piactér fejlesztési munkálataira vonatkozó ajánlatkérési eljárás nyertes ajánlattevőjével a szerződést megkösse.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül:

- Beruházási Csoport
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

21. NAPIREND - 1326/153 hrsz-ú építési telek értékesítése
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e kérdés, hozzászólás?
Amennyiben nincs, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
89/2016. (V.26.) számú határozata
1326/153 hrsz-ú ingatlan értékesítése**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja a lakiteleki 1326/153 hrsz-ú ingatlan értékesítését.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy az adásvételi szerződést megkösse.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül:

- Beruházási Csoport
- Pénzügyi csoport
- Irattár

22. NAPIREND - 1334/26 és 1334/27 hrsz-ú ingatlanok kijelölése értékesítésre
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e kérdés, hozzászólás?

Csikós Mihály képviselő: Ezek is építésre szánt telkek, azzal a különbséggel, hogy ezek egy kicsit más stílusúak. A korábbi telkek 1200 négyzetmétereseek, ezek pedig 3 450 négyzetmétereseek. Azt gondolom, elég jó irányban van ez a település rész. Akik szeretnének egy kicsit gazdálkodni, előny, hogy belterület, ám egy kicsit falus övezet. Céлом az, hogy a közművekkel tárgyaljak, hogy ezeknek a közművesítése milyen feltételekkel történhetne meg. A terület nagysága is indokolja. A Hankovszky utca folytatása lesz közterület.

Bende László képviselő: Jó lenne, ha a későbbiekben a kérelmet is becsatolnátok az előterjesztésbe, hogy látnánk ki az, aki meg akarja vásárolni.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ennek nincs akadálya, a későbbiek során így lesz.

Dékány Zoltánné képviselő: Azt szeretném megkérdezni, hogy több ilyen szabad területe is van az önkormányzatnak? A CSOK miatt talán több család is kedvet kap az építkezésre.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Igen, több is van.

Csikós Mihály képviselő: Nagyon jó a meglátás. Két-három hónappal ezelőtt tettem közzé honlapon egy felhívást, hogy nagy szeretettel várunk minden építkezni vágyó családot. Érződött is egy kis előrelépés. Amiről korábban döntöttünk, ők is ilyenek. Tegnap is jelezte egy házaspár építési szándékát, munkaidőtől függetlenül a hétvégén körbe vezettem őket. Csak sajnos a pénzintézetek részéről érzek egy kis bizonytalanságot. Azt gondolom, hogy mi maximálisan tudjuk támogatni azokat, akik építkezni szeretnének. Egyébként az előzőleg tárgyalt két telkre is ilyen család jelentkezett, akik meglévő családi házukat szeretnék értékesíteni, és azután a CSOK támogatásával szeretnének építkezni.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
90/2016. (V.26.) számú határozata
1334/26 és 1334/27 hrsz-ú ingatlanok kijelölése értékesítésre**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület értékesítésre jelöli ki a lakiteleki 1334/26 és 1334/27 hrsz-ú ingatlanokat.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy az értékbecslést megrendelje, lefolytassa a nyílt értékesítési eljárást és az adásvételi szerződést a nyertes ajánlattevővel megkösse.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Pénzügyi csoport
- Irattár

23. NAPIREND - Tölgy Alapítvány részére perköltség fedezésére támogatás megítélése
(Előterjesztés kiküldve, jegyzőkönyv melléklete)

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ez az előterjesztés lényegében arról szól, hogy volt egy beruházás az új parkoló vonatkozásában, ahol nem ismerték el azt a négyzetmétert, ami a valóságban megépítésre került. Így kevesebb összeget ítélték meg kifizetésre. Ez a beruházás a Tölgy Alapítványon keresztül történt. Akkor összeült a Tölgy Alapítvány az Önkormányzattal, és arra a következtetésre jutott, hogy már pedig négyzetméterben a térburkolat ott van, ezért nem fogjuk ezt annyiban hagyni. Igen nagy összegről van szó, 1 millió 300 ezer forintról. Ez a beruházás teljes egészében Önkormányzati vagyont gyarapított. Az alapítványnak minden esetben csak testületi egyetértéssel lehet támogatást adni. Ezért célzott támogatásként, ennek a költségnek a megítélésére lenne szükség.

Csikós Mihály képviselő: Tájékoztatásul mondanám, hogy azért mertünk belevágni, mert a helyszíni szemle során mérőkerékkel, mérőszalaggal történt a mérés. Én nem vonom kétségbe a műszaki ellenőrök munkáját, de nem egyeznek a mérések. Mi földmérővel méretettük fel, ami egyértelműen minket igazol.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Amennyiben nincs több hozzászólás, szavazásra bocsátom a határozat-tervezetet.

A Képviselő-testület a határozat-tervezetet 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
91/2016. (V.26.) számú határozata**

A TÖLGY Alapítvány részére perköltség fedezésére támogatás megítélése

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja, a TÖLGY Alapítvány részére 150 000,- Ft támogatási összeg kifizetését, mely a bírósági eljárás során kijelölt független szakértő díja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Vagyongazdálkodási Csoport
- Gazdálkodási Csoport
- Irattár

23. NAPIREND - Egyéb ügyek

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Először is mindenkit szeretettel várunk vasárnap a gyereknapi rendezvényre. Ezen a gyereknapon most úgy döntöttünk, hogy nem hívunk fellépőt. Ez elsősorban arról szól, hogy a gyerekek jól tudjanak szórakozni, ezért a lakiteleki gyerekek a rendezvény minden szolgáltatását ingyen vehetik igénybe, mégpedig oly módon, hogy többféle kupont fognak kapni. Ezt felmutatják, és ingyen használhatják, illetve vehetik igénybe az ott lévő szórakoztató eszközöket.

Dékány Zoltánné képviselő: Régi probléma a Móricz Zsigmond utcában a vízelvezetés. Amikor nagy eső van, az ott lakók pincéjébe bemegy a víz. Az árkokat többen betöltötték, betakarták és ez igen nagy probléma. Lehetne-e - addig is, míg a csapadék elvezetés nem történik meg, - újra elrendelni az árokásást, az árkok kitisztítását?

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Ennél ez egy kicsit összetettebb dolog. Azért nem tudok erre így válaszolni, mert nem csak ez a probléma. Ezzel nem csak az a baj, hogy az árkok nem használhatók, hanem az is mert a járda szint alacsonyabb az út szintjénél. Ameddig nincs szilárd burkolat az úttesten, addig komoly gond a vízelvezetés. Megnézzük, hogy milyen műszaki megoldás lehet. Ebben az esetben majdnem annyiba kerülne, mint a szilárd burkolat. Mire az útalapot elkészítik, az árkokat kiássák, már maga az aszfaltozás nem is kerülne olyan sokba. Csak arra nincsen pénz konkrétan. Erre szolgálna az a megoldás, amit már többször beszélünk, és a későbbiek során újra át kell beszélünk, rangsorolni az utcákat, melyek a legforgalmasabbak. Azokat rendbe hozni úgy, hogy most például már rendbe hozzunk egy utcát. Azután ki kell jelölni egy következő utcát, aminek már most el lehet kezdeni a rendbe hozását, amire jövőre aszfalt kerül. Így a ráfordított költség nem veszik el.

Csikós Mihály képviselő: Konkrétan ott az a probléma, hogy mélyebben van a telek. Sok esetben a pincék kialakításánál is szabad utat adnak a víznek. Azt gondolom, hogy ott majd csak az lesz a megoldás, hogy a csapadékvíz - elvezetés kiépül. Gondolkodunk rajta addig is, mi lehetne a megoldás.

Szentirmay Tamás alpolgármester: Tornyai Gyulától szeretném kérdezni, hogy milyen állapotban van a beázott orvosi rendelő, mikor lehet vissza költözni?

Tornyai Gyula: Köszönöm szépen a szót. Az utolsó helyzet, - amikor még nálam volt a kulcs, - kizárítottuk úgy a helyiséget, hogy a festést is meg lehetne csinálni. A festés lezárását követően a Csikós Mihállyal úgy döntöttünk a Doktor úr kérésére, hogy az összes bútort, ami itt volt nálunk a műhelyben, azokat visszaszállítottuk a helyére. Biztosítottam a közmunkás asszonyokkal a takarítást, kitararítottak, ablakot pucoltak és olyan állapotba hozták az ingatlant, hogy még egy költözés előtti takarítást követően és egyéb szekrények és iratrendezők vissza szállítása után használható legyen. Én háromszor kerestem fel a villanyszerelőt sikertelenül, hogy szerelje be az armatúrákat, tovább már nem tudtam a villanyszerelő halasztott időpontjait tűrni, és inentől kezdve Mihály intézkedett az ügyben.

Csikós Mihály képviselő: Teljesen igaz. Annyival módosult a dolog, hogy most már a teljes visszaköltözésnek akadálya nincs, kerestünk egy másik villanyszerelőt, aki holnap elvégzi a munkát.

Zobokiné Kiss Anita polgármester: Van-e az egyebek napirendi pontban hozzászólás?

Amennyiben nincs több hozzászólás, a nyílt ülést bezárom, és zárt ülést rendelek el.

kmf.

Zobokiné Kiss Anita
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa
jegyző