

KÉRELEM
Magánszemély (Egyéni Vállalkozó)
fizetési könnyítésre és/vagy mérséklésére

1. Adózó azonosító adatai:

Név: _____

lakcíme/székhelye: _____

Adószám/adóazonosító: _____

2. Kérelemmel érintett adókötelezettség(ek) adónem és összege:

Adónem	Összege:

3. A kérelmezni kívánt fizeteskönnyítés ütemezése, határidő lejárata:

4. Fizeteskönnyítés (részletfizetés, fizetésshalasztás)rövid indoklása:
(Csatolandó adatlapon részletesen kifejtteni szükséges)

Keltezés:

aláírás

A kérelem az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. Törvény 33.§ (5/A.) bekezdés 23. pontja alapján illetékmentes!

Csatolandó melléletek:

- Adatlap (környezettanulmány) a kérelem alátámasztására
- Egyéni vállalkozó esetén a fizetési nehézséget igazoló számviteli dokumentumok (főkönyvi, kivonatok, bizonylatok
- Magánszemély esetén a fizetési nehézséget igazoló bizonylatok : jövedelem(fizetési, nyugdíjszelvény, szoc. Támogatás határozata) illetve kiadások (közüzemi számlák, költséget igazoló dokumentumok) másolata
- Egyedi indok esetén az egyedi tényt igazoló dokumentum

ADATLAP

Magánszemély (egyéni vállalkozó) fizetési könnyítésre és/vagy mérséklésre irányuló kérelmének elbírálásához

1. Adózó azonosító adatai:

Helyi adószám (nyilvántartási szám):	
a/ neve:	
b/ adóazonosító szám:	
c/ lakcíme:	
d/ telefonszáma:	
e/ foglalkozása:	
f/ munkahely megnevezése és címe:	

2. Kérelem tárgya: (Tegyen X-et a megfelelő helyre!)

- fizetési halasztás
- részletfizetés
- mérséklés
- vegyes /fizetési könnyítés és mérséklés/

Részletfizetést, fizetési halasztást pótlékmentesen kéri-e?

igen

nem

3. *A kérelemmel érintett összeg(ek) adónemenkénti (építményadó, késedelmi pótlék, stb.) részletezése:

a/ Halasztani kért összeg (ek) (fizetési halasztás: későbbi időpontban történő, egyösszegű megfizetés) adónemenkénti részletezése:

Adónem /jogcím/ elnevezése	összeg Ft-ban	Kérelmezett fizetési időpont
Összesen:		

b/ Részletekben megfizetni kért összeg(ek) adónemenkénti részletezése:

Adónem /jogcím/ elnevezése	összeg Ft-ban	Kérelmezett részletek száma
Összesen:		

c/ Mérsékelni kért összeg(ek) adónemenkénti részletezése:

Adónem /jogcím/ elnevezése	összeg
Összesen:	

A c) pontban **mérsékelni kért összeg** tekintetében, **amennyiben** a mérséklési kérelem **részben vagy egészben elutasításra kerül**, úgy az el nem engedett (fennmaradó) tartozásra **fizetési halasztás/ részletfizetés** engedélyezését **kérem / nem kérem**. (A megfelelő rész aláhúzendő!)

Fizetéshalasztást _____ időpontig kérek.
Részletfizetést _____ hónapra (részletek száma) kérek.

*Egyéni vállalkozók esetében kitöltendő az adatlap MELLÉKLETE is.

4. Jövedelmi adatok:

	Adatok Ft-ban
Munkaviszonyból származó rendszeres havi nettó jövedelem:	
Cafetéria átlagos havi nettó összege:	
Mellékfoglalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem:	
Egyéni vállalkozásból származó rendszeres havi nettó jövedelem:	
Mezőgazdasági tevékenységből származó átlagos havi nettó jövedelem:	
Ingatlan bérbeadásból származó átlagos havi nettó jövedelem:	
Nyugdíj havi összege:	
Tartásdíjból származó havi rendszeres jövedelem:	
Alkalmi munkából származó átlagos havi jövedelem összege:	
Egyéb rendszeres juttatások felsorolása (családi pótlék, rendszeres segély, stb)	
Összesen:	

A kérelmezővel közös háztartásban élő személyekre és jövedelmeikre, egyéb rendszeres juttatásaikra vonatkozó adatok (eltartottak is):

Név	Adóazonosító jel	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem	Rokonsági fok	Gyermek esetén születési dátum
Összesen:					

FIGYELEM! A jövedelmi adatok alátámasztásához aktuális /vagy egy hónapnál nem régebbi jövedelemigazolás, nyugdíj, GYED, GYES, munkanélküli segély vagy egyéb járadékfizetést igazoló szelvény, illetve az azt megállapító határozat csatolása szükséges!

5. A 4. pontban felsorolt jövedelmeket terhelő, ingatlanok fenntartásával kapcsolatos havi, rendszeresen fizetett kiadások:

Kiadás jogcíme	Havi összege (Ft-ban)	Kiadás jogcíme	Havi összege (Ft-ban)
Víz		Albérlet:	
Villany		Egyéb:	
Gáz		Egyéb:	
Fűtés		Egyéb:	
Közös költség		Egyéb:	
Hulladék gazd.díj.		Egyéb:	
Lakásbiztosítás:		Összesen:	

6. Egyéb, havi rendszeresen fizetett, egyéni vállalkozásban el nem számolt többletkiadások:

(pl.: tartós betegségből fakadó ápolási költségek, orvos-, gyógyszerköltség, hitel-törlesztő részletek, gépjárművel kapcsolatos kiadások, hozzátartozó támogatása, munkába járás költsége stb.)

Kiadás megnevezése	Összege	Lejárat dátuma (év, hó)
Összesen		

7. Vagyonvi viszonyokra vonatkozó adatok:

7.1 A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő értékpapír, vagyoni értéket megtestesítő tagsági, részesedési jog értéke:

7.2. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő ingatlanok:

Ingatlan jellege (Családi ház, lakás, üdülő, zártkert, termőföld, szántó, erdő, tanya, garázs, műhely, egyéb)			
Cím vagy helyrajzi szám			
Tulajdonos neve			
Tulajdoni hányad			
Szerzés éve			
Szerzés jogcíme (vétel, öröklés, ajándékozás, csere, egyéb)			
Tulajdoni hányad becsült forgalmi értéke (A forgalmi értékbe beleszámítandó a megadott helyrajzi számon fennálló építmények értéke is.)			

7.3 A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő gépjárművek, ipari-mezőgazdasági gépek, vízi és légi járművek adatai:

	1.sz.gépjármű	2.sz.gépjármű	3.sz.gépjármű
Gyártmány			
Típus			
Rendszám			
Tulajdonos			

MELLÉKLET**Az egyéni vállalkozók****Fizetési könnyítésre és/vagy mérséklésre irányuló kérelemének elbírálásához****1.**

	Tárgyévet megelőzőév	Aktuális időszak adatai
Értékesítés árbevétele		
Egyéb bevételek		
Nettó árbevétel		
Anyag, árubeszerzés		
Munkabér és közterhei		
Egyéb termelési kezelési költség		
Könyv szerinti eredmény		
Vásárolt készletek állományváltozása		
Immateriális javak értékcsökkenési leírása		
Tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása		
Adózatlan eredmény		
Adózott eredmény		

2.

Átlagos állományi létszám		
Terven felüli értékcsökkenés		
Termelési és kezelési költség		
Anyagkészlet		
Árukészlet		
Eladott áruk beszerzési értéke		
Befektetett pénzügyi eszközök		
Pénzeszközök		
Értékpapírok		
Készletek		
Követelések		
Határidőn túli követelések		
Határidőn túli szállítók		
Adó és járulék tartozások		
Egyéb köztartozások		
Szállítói tartozások		
Tárgyi eszközök nettó értéke		
Immateriális javak nettó értéke		
Rövid lejáratú kötelezettségek		
Rövid lejáratú hitelek		
Hosszúlejáratú hitelek		
-Hosszúlejáratú hit. tárgyévi törlesztése		
-Hosszúlejáratú hit. tárgyévi kamatai		

A tárgyévet megelőző időszak oszlopban a kérelem benyújtását megelőző év bevallással lezárt időszak gazdálkodásra vonatkozó adatait, az aktuális időszak oszlopban a kérelem benyújtását megelőző három hónapnál nem régebbi (időszak megjelöléssel) gazdálkodásra vonatkozó adatokat kérjük feltüntetni

Kelt, _____ , _____ (év) _____ (hónap) _____ (nap)

_____ adózó aláírása