

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
83/2015. (V.14.) számú határozata
M44 autóút nyomvonalának jóváhagyása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

1. Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja az Út-Teszt Kft. által elkészített, 801 munkaszámú M44 autóút nyomvonal kijelölését.
2. Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Tasi Péter kérelmét támogatja és felkéri a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt-t, hogy a Tasi Péter által megjelölt nyomvonal módosításhoz a szükséges tervet és engedélyezési eljárást indítsa meg.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Út-Teszt Kft.
- Beruházási Csoport
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
84/2015. (V.14.) határozata
Beszámoló a Tiszakécske Rendőrőrs 2014. évi tevékenységéről**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Tiszakécske Rendőrőrs 2014. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: azonnal

Értesül: - Tiszakécske Rendőrőrs
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
85/2015. (V.14.) számú határozata
Lejárt határidejű határozatok végrehajtásának elfogadása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a 2015. április 9-én hozott lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
86/2015. (V.14.) határozata**

**Beszámoló a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2014. évi tűzvédelmi
tevékenységéről**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester elő-
terjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2014. évi
tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
87/2015. (V.14.) számú határozata**

A közérdekű adatok közzétételéről szóló 40/2014. (XII.12.) számú önkormányzati rendelet módosításáról

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület felkéri dr. Pethő Anada Zsuzsa jegyzőt, hogy vizsgálja meg az önkormányzat közzétételi gyakorlatát, megfelel-e az információs törvényben foglaltaknak.
2. Minden olyan adat, melyet kötelezően közzé kell tenni, annak közzététele megfelelően megtörtént-e az elmúlt években.
3. A vizsgálat eredményéről készüljön egy beszámoló a Képviselő-testület felé.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Pénzügyi Csoport
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
88/2015.(V.14.) számú határozata**

A Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás 2014. évi zárszámadásának elfogadásáról

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás 2014. évi zárszámadását elfogadja.

Felelős : Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Tisza menti Köznevelési és Gyermekjóléti Társulás
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
89/2015. (V.14.) számú határozata
Laki-Konyha Kft. panaszkezelési szabályzatának elfogadása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Laki-Konyha Kft. panaszkezelési szabályzatát elfogadja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Laki-Konyha Kft.
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
90/2015. (V.14.) számú határozata**

Tájékoztatás konyhafejlesztésre benyújtható pályázati lehetőségről

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja, a nemzetgazdasági miniszter Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 9. pont szerinti **a gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések támogatására** pályázat benyújtását és 2.500.000.- Ft összegig az önerő biztosítását

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport

- Pénzügyi Csoport

- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
91/2015. (V.14.) számú határozata
Önkormányzati lakások pályázat útján történő bérbeadása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület kijelöli az alábbi lakásokat pályázat útján történő bérbeadásra:

1. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29/3.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 63 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

2. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29/1.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

3. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2.

Komfortfokozata: félkomfortos

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 260,- Ft/m²

4. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2/a.

Komfortfokozata: félkomfortos

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 260,- Ft/m²

5. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

6. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 45 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

7. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 30 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

8. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 58 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

9. Címe: 6065 Lakitelek, Szikra u. 5.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 70 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

10. Címe: 6065 Lakitelek, Ady E. u. 4.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 64 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Gál Ferencné

- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

Pályázati felhívás önkormányzati lakások piaci alapon történő bérbeadására

Lakitelek Nagyközség Önkormányzata az alábbi tulajdonában álló lakások piaci alapon történő bérbeadására pályázatot hirdet.

A pályázható lakások adatai:

1. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 63 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

2. Címe: 6065 Lakitelek, Muraközy u. 29.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

3. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

4. Címe: 6065 Lakitelek, Tücsök u. 2.

Komfortfokozata: félkomfortos

Alapterülete: 49 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 260,- Ft/m²

5. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 46 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

6. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 45 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

7. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 30 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

8. Címe: 6065 Lakitelek, Nyíl u. 8.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 58 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

9. Címe: 6065 Lakitelek, Szikra u. 5.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 70 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

10. Címe: 6065 Lakitelek, Ady E. u. 4.

Komfortfokozata: komfort nélküli

Alapterülete: 64 m²

A havi bérleti díj minimális összege: 130,- Ft/m²

Egyéb információk:

1. Pályázatot a Polgármesteri Hivatalban (Lakitelek, Széchenyi krt. 48.) lehet benyújtani zárt borítékban, 2015. június 1. 12⁰⁰ óráig.
2. Egy pályázó az azonos időpontban meghirdetett lakások közül legfeljebb három bérleményre tehet bérbevételi ajánlatot, mindegyikre külön nyomtatványon.
3. Egy pályázó csak egy, az általa pályázott és megnyert lakás bérbevételére jogosult.
4. A bérbeadó a pályázat alapján a lakást annak adja bérbe, aki a legmagasabb összegű bérleti díj megfizetését vállalja. Azonos összegű ajánlatok esetén az ingatlan jelenlegi bérlője – amennyiben valamennyi egyéb feltételnek megfelel – elő haszonbérleti joggal rendelkezik.
5. A bérleti szerződés megkötésére 2015. június 30-án kerül sor. Nem teljesítés esetén ugyanezekkel a feltételekkel a következő helyezettel kerül sor a szerződéskötésre. Amennyiben az első helyezett nem fizeti meg szerződéskötés előtt a vállalása szerinti összeget, a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázó lép a helyébe.
6. A bérleti szerződés határozott időre, 2015. június 30-ig kerül megkötésre a bérlővel. A határozott idő leteltével a bérlő minden elhelyezési igény nélkül köteles elhagyni a lakást, a vele ott élőkkel együtt.
7. A lakbér nem tartalmazza a rezsit, azt a bérlő havonta köteles megfizetni.
8. A pályázat akkor érvényes, ha tartalmazza:
 - a.) a pályázó személyes adatait,
 - b.) a pályázó nyilatkozatát, hogy a kiírt pályázati feltételeket elfogadja,
 - c.) az értékelés alapját képező ajánlatot a lakbér összegére,
 - d.) a bérlemény hasznosítási célját (lakás, gazdasági tevékenység stb.)
9. Amennyiben a bérlemény hasznosítási célja az ingatlan átminősítését igényli, az a bérlő feladata, és a bérlő köteles állni az ezzel kapcsolatos valamennyi költséget.
10. A határozott idő elteltével a bérlő a lakást köteles minden elhelyezési igény nélkül kiüríteni és azt tisztán, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a bérbeadónak visszaadni.
11. A pályázatok előminősítését a polgármester végzi a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportja útján. A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el, a bérlő személyéről a képviselő-testület dönt.
12. A pályázat eredménye - a nyertesek értesítésével egyidejűleg - a Polgármesteri Hivatalban kifüggesztésre kerül a döntést követően haladéktalanul.
13. Aki valótlan adatokat közöl, a pályázatból kizárásra kerül.

14. A beadott pályázat pozitív elbírálásban csak akkor részesülhet, ha nincs lakbérhátraléka, nincs tartozása az adócsoporthoz, az önkormányzat Kft-i és hivatalunk felé. Lakbérhátralék fennállása esetén a pályázat csak akkor részesülhet pozitív elbírálásban, ha
- a.) a pályázóval tartozásának rendezésére korábban megállapodás született, és az elmulasztott időszakban a megállapodás alapján vállalt kötelezettségének legalább 80 %-át teljesítette, vagy
 - b.) amennyiben a pályázat benyújtásával egy időben fennálló lakbér tartozásának 60 %-át befizeti.
15. A szerződéskötés feltétele pozitív elbírálás esetén:
- a.) két havi bérleti díjnak megfelelő kaució megfizetése a Polgármesteri Hivatal pénztárában.
 - b.) Bérlet köteles egyoldalú, kötelezettségvállalást tartalmazó közjegyzői okiratot - a Bérbeadó javára, saját költségére- elkészíttetni, mely okirat lehetővé teszi a szerződés bármely oknál fogva történő megszűnése esetén annak közvetlen végrehajthatóságát, értve ez alatt az ingatlan Bérbeadó részére történő azonnali birtokbavisszaadását valamint az elmaradt díjak, költségek behajtását. A közjegyzői okiratba foglalt kötelezettséget ellenkező bizonyításig fennállónak kell tekinteni, mert azt Bérlet ügyletkötési, szerződési szabadsága keretében, szabad akaratából, a jogkövetkezmények ismeretében vállalta.
16. A hirdetéssel kapcsolatos kérdésekre a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoport munkatársa ad felvilágosítást a 76/449-011 telefonszámon, vagy ügyfélfogadási időben személyesen.

Zobokiné Kiss Anita s.k.
polgármester

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
92/2015. (V.14.) számú határozata**

A Lakitelek 08/2 hrsz-ú önkormányzati ingatlan (Kapásfalusi iskola) értékesítésére kiírt pályázat zárása

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület felkéri Zobokiné Kiss Anita polgármestert az ingatlan újabb, a korábbi értékbecslő személyétől független értékbecslés elkészíttetésére.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Beruházási csoport
 - Pénzügyi csoport
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
93/2015. (V.14.) számú határozata
Az Országos Polgárőr Szövetséggel kötendő együttműködési megállapodásról**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő- testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy az előterjesztés mellékletét képező Együttműködési Megállapodást az Országos Polgárőr Szövetséggel megkösse.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Országos Polgárőr Szövetség
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Lakitelek Önkormányzata**
Székhely: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.
Törzskönyvi azonosító szám: 724627.
Aláírásra jogosult képviselő neve, beosztása: Zobokiné Kiss
Anita polgármester,
(a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről az **Országos Polgárőr Szövetség**
Székhely: 1077 Budapest, Király u. 71.
Nyilvántartási szám: 9.Pk.60.263/2012/1
Adószám: 19666718-1-42
Bankszámlaszám:
Aláírásra jogosult képviselő neve, beosztása: Dr. Túrós András,
elnök
(a továbbiakban: OPSZ)

(továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírt helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

I. Az együttműködés előzménye és célja

A Polgárőrség közel negyed évszázados fennállása alatt a civil bűnmegelőzés terén megkérdőjelezhetetlen, egyedi és sajátos jelentőségre tett szert, a Rendőrség első számú stratégiai partnereként a közrend és közbiztonság fenntartásának és biztosításának legjelentősebb civil tényezőjévé vált. Amint azt a 2011. évi CLXV. törvény preambuluma is megfogalmazza, a közbiztonság és a közrend fenntartásában részt venni kívánó, a környezetük biztonságáért felelősséget érző állampolgárok számára a polgárőrség nyújt cselekvési lehetőséget.

A gyakorlati szükség hívta életre Polgárőrség kötelékében a lovas szolgálati formát, amely elsősorban a külterületek (pl.: tanyás részek, hétvégi házak, gyümölcsösök, mezőgazdasági területek, állattartó telepek, erdők, természetes vizek, vízügyi létesítmények, stb.), valamint az üdülőterületek vagyoni védelme érdekében kifejtett bűnmegelőzési tevékenység speciális formájaként működik. Különösen hatékony az illegális fakitermelések és mezőgazdasági terménylopások megelőzésében, illetve e cselekmények elkövetőinek tettenérésében.

A lovas polgárőrök rendszeres külterületi és üdülőterületi jelenléte összességében alkalmas a külterületi és üdülőterületi biztonság hatékonyabb fenntartására, így nagyban növeli a bejárt területek tulajdonosainak, lakosainak biztonságát és biztonságérzetét, ezáltal javíthatja a területek népességmegtartó képességét.

Mindemellett - az illetékes hatóságokkal, így az erdészettel, mezőőri, vízügyi, természetvédelmi, vadőr- és halőrszolgálatokkal történő együttműködés révén - a lovas polgárőrök járőrszolgálatára alkalmas az illegális szemétkerakók, az orrvadászok és orvhalászok elleni küzdelemben hatékony megelőző és felderítő tevékenység kifejtésére. Ezen túlmenően szerephez jut az árvízvédelmi figyelőszolgálat segítségével is a veszélyeztetett területeken, illetve a természetvédelmi oltalom alatt álló területek és az egyedi természeti értékek védelmében. Mivel a lovas polgárőr harmonikusan illeszkedik a természetbe, a legkisebb zavarás mellett képes az ellenőrzési feladatok ellátására.

Kiemelendő továbbá, hogy napjainkban a tereplovaslás, a hobbilovaslás és általában a terepsportok térnyerésével, az ilyen jellegű környezethasználatból eredő esetleges érdekellentéteket a lovas szolgálat - napi szintű jelenlétével - bizonyosan hatékonyan kezeli, az akaratlan természeti károkozásokat is megelőzheti. Az a tény, hogy a környezetet használók rendszeresen találkoznak a lovas polgárőrökkel, akik jogellenes cselekedetek észlelésekor az illetékes hatóságoknak azonnal jelzéssel élnek, már önmagában visszatartó erővel bír, és ez a környezet védelmét pozitív irányba tereli.

A fenti célok megvalósítása érdekében - az OPSZ Lovas Tagozatnak 2012. évi alakulása óta - Lakitelek Község Önkormányzata és az OPSZ között példaértékű együttműködés alakult ki.

Lakitelek adott otthont 2012. évben elsőként a Tóserdei Lovasnap elnevezésű rendezvényének keretei között az I. Országos Polgárőr Lovas Szemlének, amint 2013. éven is, ezzel segítve a polgárőrségben a lovas szolgálati forma népszerűsítését és megerősödését. A Lakiteleken működő Népfőiskola Alapítvány szintén hathatósan támogatja a Tagozat működését, amely segítőkész együttműködés eredményeképpen az OPSZ úgy tekint Lakitelek községre, figyelemmel annak földrajzi fekvésére és tanyásán lakott körzeteire is, mint a lovas szolgálat központjára.

A fenti célkitűzések eléréséhez elengedhetetlenné vált az egységes szolgálati arculat megteremtése is. E lovasok tevékenysége során egyértelmű kell legyen az állampolgárok számára, hogy polgárőr lovassal találkoznak. Ez egyaránt jelenti a lovasoknak szükséges formaruházat, illetve a lovak szolgálati felszerelésének egységességét (pl.: egységes nyeregalátétek „POLGÁROSEG” feliratozással). Ezen túlmenően az éjjeli és a korlátozott látási viszonyok között adott szolgálatok esetében a lovakat megfelelő fényvisszaverő eszközökkel is célszerű ellátni a jól láthatóság érdekében.

A lovas szolgálati forma egységes arculatához a felszereléseket tömegesen költséghatékonyabb beszerezni, azonban ez tárolási feladatokat ró az OPSZ-re arra az időre, míg a jogosult tagszervezeti egyesületek képviselői e felszereléseket átveszik.

2014. év tavasza óta szóbeli megállapodás alapján az Önkormányzat az OPSZ részére a Lakitelek, Széchenyi krt. 46. sz. alatti épület I. emeleti lakást ingyenesen biztosította annak érdekében, hogy a beszerzett felszereléseket ott megfelelő körülmények között tárolhassa. Jelen együttműködési megállapodásnak célja e fennálló gyakorlat írásban történő rögzítése, a felek további együttműködésének deklarálása.

II.

A FELEK ÁLTAL VÁLLALT KÖTELEZETTSÉGEK:

II.1.

Az Önkormányzat vállalja:

- a) Az Önkormányzat 5 évre ingyenesen biztosítja az OPSZ részére a Lakitelek, Széchenyi krt. 46. sz. alatti épület I. emeleti lakást a Lovas Tagozat raktározási feladatainak elvégzéséhez.

Az OPSZ vállalja:

- b) A raktár használata során arról jó gazda módjára gondoskodik.

II. 2.

A Felek a törvényesség és az önállóság alapján, egymás kölcsönös elismerésével és tiszteletben tartásával működnek együtt.

III. KAPCSOLATTARTÁS

A rendszeres kapcsolattartás és koordináció biztosítása érdekében a Felek felelős személyeket jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek változását mindkét fél jogosult egyoldalú nyilatkozattal bejelenteni a másik félnek, mely nem minősül a szerződés módosításának.

Kapcsolattartók:

OPSZ részéről: Rácz Adrienn OPSZ Lovas Tagozat elnöke (30/621- 1055)
és
Pajer Mónika OPSZ Lovas Tagozat titkára (30/621- 5222)
elérhetőség: opsz.lovastagozat@gmail.com

Önkormányzat részéről: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Telefon: +36-76/449-011
e-mail: polgarmester@lakitelek.hu

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Megállapodás módosítása az egyik, vagy mindkét Fél kezdeményezésére, a Felek együttes elhatározása alapján írásban történhet.
2. A Felek évente egy alkalommal együttesen áttekintik az együttműködési megállapodás megvalósulásának tapasztalatait. A tapasztalatok alapján megteszik a szükséges intézkedéseket.
3. Jelen együttműködési megállapodás az aláírásával egyidejűleg lép hatályba és öt év, azaz 2020. május hó ... -ig, határozott időre szól.
4. Amennyiben az Önkormányzat az ingatlant hasznosítani kívánja, úgy egy hónapos határidővel, írásban bármikor kártérítési felelősség nélkül felmondhatja.
5. Jelen együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.
6. Jelen Megállapodás négy eredeti példányban készült (melyből a Felek 2-2 eredeti példányt kapnak), melyet a Felek elolvasás után, akaratukkal megegyezően aláírnak.

*Kelt: Budapest,
2015. év május hó napján*

*Lakitelek,
2015. év május hó napján*

.....
Dr. Túrós András
Elnök

.....
Zobokiné Kiss Anita
Polgármester

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
94/2015. (V.14.) számú határozata
Falú-és Tanyagondnoki Szolgáltatás belső szabályzata**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő- testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a jelen határozat mellékletét képező, Tanyagondnoki Szolgáltatás belső szabályzatáról szóló döntést a Szakirányítási Szerv véleményének bekéréséig elhalasztja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Gondozási Központ
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

FALU – ÉS TANYAGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS

BELSŐ SZABÁLYZATA

2015.

Falu-és tanyagondnoki szolgáltatás működésének személyszállításra vonatkozó belső szabályzata.

Lakitelek Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1993. évi III. törvény 60 §-a alapján, valamint az 1/2000.(I.17.) SZCSM 39. §-a alapján a tanyagondnoki szolgáltatást a 29/2012.(VI.08.) számú rendelete alapján engedélyezte.

1. Az ellátás lényege, célja:

(1) Az ellátás célja:

- a.) a szociális alapellátások bővítése,
- b.) a tanyás települési hátrányok csökkentése, a közszolgáltatáshoz való hozzájutás elősegítése, az életfeltételek javítása,
- c.) a település, elsősorban a külterületen élő lakosok számára az alapvető szükségletek ki-elégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,
- d.) a közösség fejlesztése, a civilszféra erősítése, jobb életminőség biztosítása, elsősorban a tanyán élőknek.

(2) a rendelet hatálya Lakitelek Nagyközség közigazgatási területén, - életvitelszerűen (állandó és ideiglenes jelleggel) lakó és tartózkodó személyekre - terjed ki. A tanyagondnoki szolgáltatás feladatait Lakitelek Nagyközség közigazgatási területén látja el.

2. Tanyagondnoki szolgáltatás feladatai

(1) A tanyagondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

- a) a közreműködés
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.

(2) Az óvodás és iskolás gyermek szállítására az 1/1975.(II.5.) KPM-BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályai az irányadóak. A gyermekek biztonságos közlekedéséért, utaztatásáért személyesen a gépjármű vezetője a felelős. /tanyagondnok/

(3) Óvodás és iskolás korú gyermek szállításakor, a személygépjárműnek minősülő jármű személyszállításához egyéb kísérő, felügyelő személyzetet nem ír elő.

A gyermekeket szállító gépjárművekre elöl – hátul, sárga, gyermekeket ábrázoló tábla, plusz GYERMEKSZÁLLÍTÁS felirat kikerül.

(4) A tanyagondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó feladatai a lakossági szolgáltatások, kiegészítő feladatnak minősülnek, így

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szerzése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(5) A tanyagondnoki szolgáltatás során az Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül:

- a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(6) A tanyagondnoki szolgálat köteles segíteni a Polgármesteri Hivatal munkáját.

(7) A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

(8) Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha azok kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

4. A tanyagondnoki körzetek.

(1) A Lakitelek Nagyközség közigazgatási területén két tanyagondnoki körzet kerül kialakításra:

I. körzet: Felsőalpár 1-91, Kisalpár 1-120, Szikra 1-7.

II. körzet: Szikra 55-205, Szikra 228-348, Szikra 207-225 (Kapásfalu)

(2) A tanyagondnoki szolgálat feladatait a Gondozási Központ keretén belül látja el, mely intézmény keretén belül a tanyagondnoki szolgálat önálló szakmai egységként működik. A Gondozási Központ alapító okirata tartalmazza a tanyagondnoki szolgálat feladatainak ellátását.

(3) Lakitelek közigazgatási területén a tanyagondnoki szolgáltatást két tanyagondnok látja el. A tanyagondnokok felett a munkáltatói jogokat a Gondozási Központ vezetője gyakorolja.

(4) Tanyagondnok munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett, a munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított 2 éven belül elvégzi.

5. A tanyagondnoki szolgálat működése

(1) A tanyagondnoki szolgálat önálló, részletes szakmai programmal, szervezeti és működési szabályzattal rendelkezik, mely a Gondozási Központ szakmai programjához, szervezeti és működési szabályzatához kapcsolódik.

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

(3) A tanyagondnokok tevékenységüket tevékenységnaplóban kötelesek dokumentálni.

(4) Az önkormányzat a tanyagondnoki szolgálat ellátásához körzetenként 1 db gépjárművet biztosít. A gépjárművek kötelező felelősségbiztosítással és CASCO biztosítással rendelkeznek. A gépjárművek üzemképes állapotban tartásáért a tanyagondnokok felelősek. A gépjárművek üzemeltetésére külön szabályzat vonatkozik.

6. A tanyagondnoki szolgálat igénybevételi rendszere

(1) A tanyagondnoki szolgálat igénybevétele szóbeli és írásbeli kérelemre illetve az adott intézmény vezetőjének jelzése alapján történik. Az igényeket a tanyagondnokoknál vagy a Gondozási Központ vezetőjénél jelezhetik. A kérelem elutasítása esetén köteles az erről szóló döntést a Gondozási Központ vezetője indokolással ellátva, írásba foglalni.

(2) A tanyagondnoki szolgálat igénybevétele jövedelmi viszonyok vizsgálatától függetlenül történik.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás iránti igények kielégítésének lehetőségéről és módjáról a Gondozási Központ vezetője dönt, a 2. pontban felsorolt feladatok rangsora és a racionális munkaszervezés szempontjainak figyelembevételével. Döntése ellen a jogosultak panasszal a Gondozási Központ vezetőjénél élhetnek.

Ez a szabályzat a Szakmai Program kiegészítő melléklete, mely a visszavonásig érvényes. Hatályba lép, a Lakitelek Önkormányzat Képviselő-Testület elfogadásával.

Lakitelek, 2015. május 6.

polgármester

intézményvezető

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
95/2015. (V.14.) számú önkormányzati határozat
Víziközmű vagyonértékelést készítő cég kiválasztása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete a törvényben előírt víziközmű vagyonértékelés elkészítésével a VIKÖV Víziközmű, Vízgazdálkodási és Vagyonszakértő Mérnökiroda Kft – t bízta meg.
2. A vagyonértékelés elkészítését a víziközmű-rendszer üzemeltetésbe adásából származó bevételekből finanszírozza.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy megkösse a kiválasztott céggel a szerződést.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Beruházási Csoport
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
96/2015. (V.14.) számú önkormányzati határozat
Vagyonkezelési szerződés bérleti szerződéssé alakítása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy a mellékletben szereplő szerződést aláírja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Pénzügyi Csoport
 - Bácsvíz Zrt.
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

egyrésztől **Lakitelek Nagyközség Önkormányzata**
mint a víziközmű-vagyont üzemeltetésre átadó (továbbiakban:
Ellátásért felelős

Székhely: 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48.
Teljes jogú képviselője: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Adószám: 15724629-2-03
KSH száma: 15724629-8411-321-03
Számlasszám: 52000018-11100018
Számlevezető pénzügyintézet: Lakiteleki Takarékszövetkezet

másrésztől: **BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**
mint a víziközmű-vagyont üzemeltetésre átvevő (továbbiakban:
Víziközmű-szolgáltató)

Székhelye: 6000 Kecskemét, Izsáki u. 13.
Teljes jogú képviselő: Kurdi Viktor elnök-vezérigazgató
Adószám: 10734702-2-03
Cégjegyzékszám: 03-09-104005
Számlasszám: 12076903-00165296-00800005
Számlevezető pénzügyintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

között, amely biztosítja az Ellátásért felelős tulajdonában álló, az 1. számú mellékletben meghatározott víziközművek üzemeltetéséhez szükséges szakmai és személyi feltételeket.

I. P R E A M B U L U M

1. Felek megállapítják, hogy az Ellátásért felelős tulajdonában lévő, az Ellátásért felelős közigazgatási területén elhelyezkedő, **ivóvíz-szolgáltatáshoz** kapcsolódó víziközművek üzemeltetésére 2012. december 28. napján vagyonezerkezési szerződést (továbbiakban: Alapszerződést) kötöttek, amelyet 2013. március 26., 2014. február 7. és 2015. április 10. napján módosítottak (továbbiakban: Módosítások).
2. Felek megállapodnak abban, hogy az Alapszerződést, a Módosításokkal együtt, a jelen szerződésmódosításban foglaltak szerint **2015. június 1. nappal bérleti-üzemeltetési szerződésre** módosítják, és megállapodásukat jelen szerződéssel egységes szerkezetbe foglalják az alábbiak szerint.
3. Felek megállapítják, hogy az Ellátásért felelőst a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 9. §-ban foglaltak alapján feladat-ellátási körebe tartozóan a helyi közműves ivóvízellátásról (ivóvíz-szolgáltatás) való gondoskodási kötelezettség terheli.
4. Felek rögzítik, hogy a Víziközmű-szolgáltató olyan, kizárólag települési önkormányzatok és a Magyar Állam tulajdonában álló, víziközművek működtetésére létrehozott gazdasági társaság, amelynek alapfeladata a tulajdonosok – mint a Vksztv. 9. §-ban foglaltak alapján ellátásért felelősök – közigazgatási területén elhelyezkedő víziközművek üzemeltetésével, a helyi ivóvíz- és csatornaszolgáltatás biztosítása.

5. Víziközmű-szolgáltató kijelenti, hogy működő gazdasági társaság, jelen szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás alatt, és tudomása szerint nem kezdeményezték ellene csőd- vagy felszámolási eljárás megindítását.
6. Felek megállapítják, hogy a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért felelős víziközmű-vagyonának üzemeltetése szempontjából maradéktalanul megfelel mind a Vksztv. 16. § (6) bekezdés a) pontjában, mind a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (továbbiakban: Ntv.) 3. § (1) 19. bd) pontjában foglalt feltételeknek, továbbá az Ntv. 3. § (1) 1. a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
7. Felek a Vksztv.-ben, az Ntv.-ben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) foglaltak alapján jelen bérleti-üzemeltetési szerződésben rögzítik a meglévő és a szerződéses jogviszony alatt megvalósuló vízi-közművagyon üzemeltetésével összefüggő, Feleket megillető jogokat és az őket terhelő kötelezettségeket.
8. Ellátásért felelős kijelenti, hogy a fentiekre figyelemmel, az őt terhelő feladat-ellátási kötelezettségének teljesítése érdekében, a meglévő és a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott víziközmű-vagyon üzemeltetési jogát bérleti-üzemeltetési szerződés keretében Víziközmű-szolgáltató részére átengedi.

II. RÉSZLETES SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. A szerződés tárgya, időbeli hatálya:

- 1.1. A szerződés tárgyi hatálya az Ellátásért felelős tulajdonában lévő, az Ellátásért felelős közigazgatási területén elhelyezkedő, ivóvíz-szolgáltatáshoz kapcsolódó víziközmű-rendszert alkotó, jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott víziközművek bérleti-üzemeltetése. Az Ellátásért felelős a szerződés alapján, **2015. június 1.** napjától **határozatlan időtartamra** az 1. számú mellékletben feltüntetett műtárgyakat, eszközöket, berendezéseket a Víziközmű-szolgáltató használatába adja, a Víziközmű-szolgáltató azt használatba veszi, és a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel üzemelteti. Felek az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet vesznek fel, amely a szerződés 2. számú mellékletét képezi.
- 1.2. Jelen szerződés tárgyát képezik azon víziközmű-rendszerbővítések, valamint új víziközmű-rendszerek is, amelyek jelen szerződés aláírását követően kerülnek üzembe helyezésre – függetlenül attól, hogy az Ellátásért felelős beruházásban létesülnek, vagy más módon kerülnek az Ellátásért felelős tulajdonába –, amelyek üzemeltetésbe adása az Ellátásért felelős kötelessége. Az újonnan üzembe helyezésre kerülő víziközművekkel az 1. számú mellékletet – az Ellátásért felelős, mint a víziközművek tulajdonosa, kezdeményezésére – ki kell egészíteni, legkésőbb a tárgyévét követő év március 31. napjáig.
- 1.3. Jelen szerződés területi hatálya, mint ellátási területre, az Ellátásért felelős közigazgatási területére terjed ki.
- 1.4. A jelen szerződés tárgyát képező víziközmű-üzemeltetés (bérleti-üzemeltetési formában) kezdő időpontja: **2015. június 1. napja.**

2. A Víziközmű-szolgáltató kötelezettségei

2.1. A Víziközmű-szolgáltató kötelezettségei a jelen szerződés megkötésekor

A Víziközmű-szolgáltató köteles a tárgyi létesítményeket leltár (1. számú melléklet), műszaki specifikáció, rendeltetésszerű használatra való alkalmasság szerint, az összes műszaki és üzemeltetési dokumentációval együtt használatra átvenni.

2.2. A Víziközmű-szolgáltató a jelen szerződés fennállása alatt köteles

- 2.2.1. A tárgyi létesítményt üzemeltetni és ezzel az Ellátásért felelős ellátási kötelezettsége szerinti szolgáltatást biztosítani, a jogszabályi és hatósági előírásoknak megfelelő ivóvíz-szolgáltatást nyújtani mind a lakosság, mind az intézmények és gazdálkodó szervezetek részére.
- 2.2.2. A szerződés időtartama alatt az üzemeltetett vízhálózat és vízműtelep rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásához szükséges javítási, karbantartási munkákat folyamatosan, a saját költségén elvégezni.
- 2.2.3. Az átvett víziközmű-rendszer (engedélyekben feltüntetett) kapacitásának felső határáig a felhasználókat ellátni.
- 2.2.4. Az üzemelési vízjogi engedélyben és a mindenkor hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően a létesítményeket üzemeltetni, a tevékenysége gyakorlásához, és az üzemeltetési jogosultsághoz szükséges engedélyeket beszerezni, és ezeket jelen szerződés időtartama alatt hatályban tartani.
- 2.2.5. A tervezett és üzemzavar jellegű üzemszünetek esetén a mindenkor vonatkozó jogszabályi előírások szerint eljárni.
- 2.2.6. Tevékenysége során a munka- és tűzvédelmi, valamint a környezetvédelmi előírásokat folyamatosan betartani.
- 2.2.7. A felhasználókkal a közszolgáltatási szerződés megkötését kezdeményezni a hatályos Vksztv.-ben, valamint a Rendeletben foglaltaknak megfelelően, a szolgáltatási díjat számlázni és a díjat beszedni.
- 2.2.8. Megfelelő létszámú és a 21/2002. (IV.25.) KöViM rendelet, valamint a Rendeletnek megfelelő szakképzettségű személyzet rendelkezésre állását biztosítani.
- 2.2.9. Fogyasztói irodát működtetni a felhasználókkal történő személyes és telefonos kapcsolattartás biztosítására, Tiszakécske központtal.
- 2.2.10. A víziközmű-szolgáltatással összefüggő tájékoztatási kötelezettségének a 24/2013. (V. 29.) NFM rendeletben, valamint a mindenkor hatályos Üzletszabályzatában foglaltak alapján eleget tenni.
- 2.2.11. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) ellenőrzési feladatainak teljesítése érdekében adatokat szolgáltatni, arról az Ellátásért felelőssel előzetesen egyeztetést folytatni.
- 2.2.12. Ellátásért felelőst haladéktalanul írásban értesíteni, ha észleli, hogy az Ellátásért felelősnek valamely, a II/3. pontban meghatározott kötelezettsége felmerül.

- 2.2.13. A tárgyi létesítményekkel kapcsolatban bekövetkezett, a működést kedvezőtlenül befolyásoló jelentős eseményekről az Ellátásért felelőst haladéktalanul értesíteni.
- 2.2.14. A tevékenység végzéséhez szükséges felelősségbiztosítást megkötni a szerződés tárgyát képező víziközművekre, és az erről szóló kötvényt az Ellátásért felelős részére bemutatni.
- 2.2.15. A szerződés tárgyát képező létesítményekben és átadott tartozékaiban keletkező avulás, károsodás miatt indokolt selejtezési javaslatokat az Ellátásért felelős felé legkésőbb minden év november 30-ig továbbítani a Víziközmű-szolgáltató Selejtezési szabályzatában foglaltak szerint.
- 2.2.16. A szerződés tárgyát képező létesítmények, és azok tartozékaira vonatkozó leltározás az Ellátásért felelős, valamint a Víziközmű-szolgáltató mindenkor hatályos leltározási előírásai alapján történik, a Víziközmű-szolgáltató és az Ellátásért felelős (igénye szerinti) együttes jelenléte mellett.
- 2.2.17. A Vksztv. 30. §-ban foglaltak alapján a Víziközmű-szolgáltató az ellátás biztonságát veszélyeztető rendkívüli eseményekből vagy nem tervezhető meghibásodásokból eredő jelentős üzemzavarok (továbbiakban: Havária jellegű meghibásodások) elhárítását és helyreállítását haladéktalanul köteles megkezdni, a kár enyhítése érdekében eljárni, és mindezekről egyidőben az Ellátásért felelőst értesíteni. Továbbá jogosult a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Szt.) alapján beruházásnak, illetve felújításnak minősülő Havária jellegű meghibásodásokhoz kapcsolódó költségeit az Ellátásért felelősre hárítani, aki mint Ellátásért felelős a káresemény ügyintézésében eljár.
- 2.2.18. A Víziközmű-szolgáltató minden évben a tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles a jelen szerződés tárgyát képező víziközművek üzemeltetési tevékenységének előző évi teljesítéséről részletes jelentést készíteni, és azt eljuttatni az Ellátásért felelősnek.
A jelentés tartalmazza a tárgyév alábbi adatait:
- az elvégzett felújítások kimutatása, elszámolása,
- a település üzemi eredménye,
- a településen fennálló kintlévőségek.
- 2.2.19. A Vksztv. 69. § – 72. §, valamint a Rendelet 90. §-ban foglaltak alapján az Ellátásért felelős javára víziközmű-fejlesztési hozzájárulást beszedni. Felek a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás beszédésének, felhasználásának és elszámolásának részletes szabályait külön szerződésben rögzítik.
- 2.2.20. A víziközmű-működtetés meghatározott részének kiszervezéséhez a Vksztv.-ben és a Rendeletben előírt engedélyre, illetve tájékoztatási kötelezettségre vonatkozó előírásokat betartani. Víziközmű-szolgáltató vállalja, hogy a Vksztv. 45. §-ban és Rendelet 49. §-ban felsorolt tevékenységeket a Hivatal előzetes engedélyre, a Rendelet 50. §-ban megjelölt tevékenységek esetén előzetes tájékoztatása után végzi el harmadik fél bevonásával.
- 2.3. Amennyiben az Ellátásért felelős a Víziközmű-szolgáltatónak használatba adott víziközművekhez kapcsolódó beruházást, illetve felújítást más vállalkozóval végezteti el, úgy vállalja, hogy a munkák előkészítéséről írásban értesíti a Víziközmű-

szolgáltatót, aki jogosult a munkák ellenőrzésére, valamint bejárásokon, egyeztetéseken és az üzembe helyezési eljárásokon való részvételre.

2.4. A Víziközmű-szolgáltató jelen szerződés megszűnése esetén köteles

- 2.4.1. A tárgyi létesítményeket (a leltár szerint átvett eszközöket) megóvott, karbantartott, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a szerződés megszűnését követő 30 napon belül az Ellátásért felelősnek visszaadni. A közművagyron visszaszolgáltatásáról a Felek tételes jegyzőkönyvet készítenek, és a visszaszolgáltatás során műszaki ellenőr közreműködését vehetik igénybe. A visszaszolgáltatás az átadási dokumentáció és az évenkénti karbantartási és rekonstrukciós dokumentáció (jegyzőkönyvek, egyéb nyilvántartások) alapján történik.
- 2.4.2. A jelen szerződés tárgyát képező közművagyronban bekövetkezett, a természetes elhasználódást meghaladó mértékű károk esetében a Víziközmű-szolgáltató a felróható magatartása miatt bekövetkezett károkat köteles megtéríteni.

2.5. A Víziközmű-szolgáltató jogosult

A Vksztv. 43. § (4) bekezdésben foglaltak szerint – az Ellátásért felelős egyidejű tájékoztatása mellett – a mindenkori 1. számú mellékletben lévő víziközművekkel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos, előírásoknak megfelelő ellátását, továbbá nem okoz a víziközművekben állagromlást. A vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos részletszabályokat a Felek külön szerződésben rögzítik.

3. Az Ellátásért felelős kötelezettségei

3.1. Az Ellátásért felelős kötelezettségei jelen szerződés megkötésekor

- 3.1.1. A tárgyi létesítményeket rendeltetésszerű állapotban, üzembe helyezve, leltár szerint, műszaki specifikációval együtt a Víziközmű-szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

A víziközművek felmérését, geodéziai helyszínrajzait, anyagjegyzékeket, anyagminőség dokumentálását, vízjogi engedélyeit, hatósági vizsgálati jegyzőkönyveit, egyéb hatósági határozatait, ellenőrzési jegyzőkönyveit, bejelentéseit, adatszolgáltatásait átadni.

3.2. Ellátásért felelős ezen szerződés fennállása alatt köteles

- 3.2.1. A tárgyi létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódó döntés előkészítési folyamatba a Víziközmű-szolgáltatót bevonni, előzetesen írásban egyeztetni és döntése meghozatalakor a Víziközmű-szolgáltató javaslatát figyelembe venni.
- 3.2.2. A jogszabályi vagy hatósági előírások változása vagy az Ellátásért felelős Víziközmű-szolgáltatóval egyeztetett döntése esetén a szükséges fejlesztéseket elvégezni és finanszírozni.

- 3.2.3. Az üzemeltetés során kialakult, a Víziközmű-szolgáltatónak fel nem róható módon keletkezett kárért helytállni.
- 3.2.4. A Víziközmű-szolgáltató által kezdeményezett, II/2.2.15. pontban foglaltak szerint a szerződés tárgyát képező létesítmények és átadott tartozékaik vonatkozásában az indokolt selejtezési eljárásokat – a II/2.2.15. pontban foglalt bejelentésétől számított 60 napon belül – elvégezni. Amennyiben Ellátásért felelős ezen időtartamon belül nem gondoskodik az eszközök elszállításáról, úgy Víziközmű-szolgáltató jogosult tárolási díjat felszámítani. Ellátásért felelős írásban megbízhatja Víziközmű-szolgáltatót a selejtezési eljárások lefolytatásával.
- 3.2.5. A szerződés tárgyát képező víziközművekre vagyonbiztosítást kötni, és erről nyilatkozatokat adni a Víziközmű-szolgáltatónak, valamint a kötvénymásolatokat átadni.
- 3.2.6. A szerződés tárgyát képező víziközművek műszaki színvonalának megőrzése érdekében köteles a Hivatal által jóváhagyott tervezett rekonstrukciós és felújítási munkák finanszírozására.
- 3.2.7. A víziközmű-fejlesztésről – a Vksztv. 29. § (3) bekezdésében foglaltak szerint – a jelen szerződés fennállása alatt az Ellátásért felelős gondoskodik. A szerződés tárgyát képező víziközművekhez kapcsolódó, a Szt. alapján beruházásnak, illetve felújításnak minősülő Havária jellegű meghibásodások finanszírozása az Ellátásért felelős feladata. Az Ellátásért felelős a Víziközmű-szolgáltató Havária jellegű meghibásodások elhárításából, helyreállításából fakadóan felmerülő költségeit megtéríti a Víziközmű-szolgáltató által kibocsátott számlák kiállításától számított 30 napon belül történő kiegyenlítésével.
- 3.2.8. Vagyonbiztosításhoz köthető káresemény esetén az Ellátásért felelős köteles a biztosítónál eljárni.
- 3.2.9. Leltáreltérés kezelése: a II/2.2.16. pont szerint leltározás során a nyilvántartásban foglaltakhoz viszonyítva mutatkozó esetleges eltéréseket Felek 8 napon belül írásban jelzik egymás felé és a vonatkozó szabályzataikban foglaltak szerint járnak el.
- 3.2.10. A Rendelet 90. § (4) bekezdésben foglaltak alapján az Ellátásért felelős köteles a Víziközmű-szolgáltató által a javára beszedett és részére átadott víziközmű-fejlesztési hozzájárulást elkülönítetten kezelni, amely kizárólag víziközmű-fejlesztésre fordítható.

3.3. Az Ellátásért felelős jogosult

Az üzemeltetésre átadott vagyontárgyak működtetését, az azokkal nyújtott szolgáltatást folyamatosan figyelemmel kísérni. E célból az Ellátásért felelős meghatalmazottai jogosultak betekinteni a jelen szerződés tárgyával összefüggő műszaki és gazdasági dokumentumokba, valamint a helyszínen meggyőződni arról, hogy az üzemeltetés a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint történik.

3.4. Az Ellátásért felelős a jelen szerződés megszűnése esetén köteles

- 3.4.1. A szerződés tárgyát képező létesítményeket a Víziközmű-szolgáltatótól visszavenni, az üzemeltetéséről a továbbiakban gondoskodni.

- 3.4.2. Egyidejűleg kezdeményezni részvényeinek névértéken történő teljes körű értékesítését a Víziközmű-szolgáltató, illetve részvényesei részére.

4. Díjak

4.1. Szolgáltatási díjak

- 4.1.1. A víziközmű szolgáltatást igénybe vevő felhasználó szolgáltatási díjat köteles fizetni, melyet minden tárgyévre – a Vksztv. 65. § értelmében – a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter állapít meg a Hivatal javaslata, valamint az Ellátásért felelős és a Víziközmű-szolgáltató adatszolgáltatása alapján.
- 4.1.2. A szerződés 3. számú melléklete tartalmazza a szolgáltatási díj megállapításához javasolt díjkalkulációs sémát.

4.2. Bérleti díj

- 4.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Víziközmű-szolgáltató a közüzemi létesítmények használatáért köteles az Ellátásért felelős részére bérleti díjat fizetni.
- 4.2.2. A bérleti díj meghatározásakor a Felek törekvése, hogy annak mértéke megfeleljen az üzemeltetett víziközmű vagyon pótlási és felújítási igényének.
- 4.2.3. Felek megállapodnak abban, hogy a bérleti és szolgáltatási díj megállapítása érdekében a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesznek tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségüknek.
- 4.2.4. Az Ellátásért felelős a Vksztv. 18. §, valamint a 9. § (6) bekezdésben foglaltak alapján kijelenti, hogy a bérleti díjból származó bevételét elkülönítetten kezeli, és azt kizárólag víziközmű-fejlesztés finanszírozására – ideértve a víziközmű-fejlesztés céljára igénybe vett hitellel összefüggő adósságszolgálat teljesítését is –, illetve a tulajdonát képező víziközművek vagyonszolgáltatásához kapcsolódó költségeinek fedezésére fordítja.
- 4.2.5. A Felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyát képező művek használatáért a Víziközmű-szolgáltató által az Ellátásért felelős részére a 2015. évben fizetendő fajlagos bérleti díj nettó összege: **3,76 Ft/m³**.

A 2015. évben várhatóan fizetendő bérleti díj a jelen szerződésben rögzített fajlagos nettó bérleti díj és a tárgyéven várhatóan értékesítésre kerülő vízmenyiség szorzatával egyezik meg.

2015. évi várható értékesítési volumen: **166.000 m³**.

Felek a 2015. évre várható bérleti díj nettó összegét **624.160 Ft-ban** állapítják meg.

A bérleti díjat a mindenkor hatályos általános forgalmi adóról szóló törvényben foglaltak szerinti adó terheli.

- 4.2.6. A tárgyévre megállapított bérleti díj számlázásának és pénzügyi elszámolásának szabályai:

- 4.2.6.1. Ellátásért felelős az I – III. tárgynegyedévre vonatkozóan, minden tárgynegyedévet követő hó 15. napjáig a hatályos jogszabályoknak megfelelő számlát állít ki, és küldi meg a Víziközmű-szolgáltató részére a II/4.2.5. pont szerint meghatározott várható éves bérleti díj ¼-ed részéről. Víziközmű-szolgáltató köteles a számlákat azok kiállításának dátumától számított 30 napos fizetési határidővel kiegyenlíteni. A számlákon feltüntetésre kerülő teljesítés napja az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ellenérték esedékességével egyezik meg.
- 4.2.6.2. A tárgyév IV. negyedévére vonatkozóan, a tárgyévben ténylegesen értékesített vízmennyiség alapján – a II/4.2.5. pontban szereplő fajlagos bérleti díj figyelembevételével – megállapított, ténylegesen fizetendő éves bérleti díj és a II/4.2.6.1. pont szerint a tárgyévben már elszámolt bérleti díj különbözetének megfelelő összegű bérleti díj illeti meg az Ellátásért felelőst. A bérleti díj éves elszámolását Víziközmű-szolgáltató köteles legkésőbb a tárgyévet követő év március 31. napjáig elkészíteni, és az Ellátásért felelős részére egyeztetés és elfogadás céljából megküldeni. Az elszámolás valóságtartalmaért és hitelességéért Víziközmű-szolgáltató teljes körű felelőséggel tartozik.
- 4.2.7. A jelen szerződés II/3.2.7. pontjában meghatározott munkákat a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért felelős részére minden tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig továbbszámolja, melyeket az Ellátásért felelős köteles értéknövelő felújításként, rekonstrukcióként könyveiben elszámolni és nyilvántartani. Amennyiben az Ellátásért felelős a Víziközmű-szolgáltató által kiállított kapcsolódó számlák összegeit pénzügyileg nem teljesíti, Víziközmű-szolgáltató jogosult a tárgyévi bérleti díjat a meg nem fizetett számlák összegéig egyoldalúan visszatartani és pénzügyi kompenzációval élni. Amennyiben a tárgyévi bérleti díj összege nem fedezi a meg nem fizetett összeget, annak forrását a következő évek bérleti díjai képezik. A kompenzáció esetén történő beszámítás alapja a Víziközmű-szolgáltató által megküldött elszámolás. Felek az elvégzett rekonstrukciós és felújítási munkákra vonatkozóan legalább évente elszámolást készítenek.
- 4.2.8. A felek rögzítik, hogy a szerződés tárgyát képező művek használatáért a Víziközmű-szolgáltató által az Ellátásért felelős részére fizetendő bérleti díjat a 2016. évtől kezdődően a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig állapítják meg közös megegyezéssel.

III. KÖZÉRDEKŰ ÜZEMELTETŐ KIJELÖLÉSE ESETÉRE SZÓLÓ ELJÁRÁS

1. Közérdekű üzemeltető kijelölése esetén szerződő Felek vállalják, hogy jelen szerződésben megjelölt módon és határidőben, vagy a Hivatal kijelölő határozatában foglaltak szerint járnak el. Ennek megfelelően a Víziközmű-szolgáltató a tárgyi létesítményeket visszaadja az Ellátásért felelős használatába, amelyet Ellátásért felelős visszavesz a Víziközmű-szolgáltatótól, és Felek teljes körűen elszámolnak egymással, valamint Víziközmű-szolgáltató határidőben eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének is.
2. A jelen szerződésben szabályozott bérleti-üzemeltetési jogviszony a közérdekű üzemeltető kijelölési határozatban foglaltak szerint hatályát veszti.

IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS

1. Szerződésszegés minden olyan magatartás, körülmény és állapot, amely ellentétes jelen szerződés tartalmával és sérti valamelyik félnek a szerződésben biztosított jogait.
2. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél a szerződés rendelkezéseit megszegi, a másik fél jogosult írásban, meghatározott méltányos határidő kitűzésével a szerződésszegő Felet a szerződés teljesítésére, a szerződésszegő magatartás megszüntetésére, a szerződészerű állapot visszaállítására, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel felszólítani.
3. A fél a szerződésszegéssel okozott kárának teljes körű megtérítése iránti igényét érvényesítheti a másik féllel szemben, a Ptk. (különösen figyelemmel a Ptk. 6:142. § - 6:152 §-a szerint terhelő kártérítési felelősségre vonatkozó rendelkezésekre) és egyéb ide vonatkozó jogszabályok alapján.
4. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, úgy a másik fél a fizetési határidő lejártának időpontjában hatályban lévő jogszabályok szerint számított késedelmi kamat megfizetésére tarthat igényt a késedelembe eső féltől.
5. Az Ellátásért felelős jelen bérleti-üzemeltetési szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel felmondhatja,
 - 5.1. ha a Víziközmű-szolgáltató tekintetében a Vksztv., a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították,
 - 5.2. ha a Víziközmű-szolgáltató jelen bérleti-üzemeltetési szerződésben megállapított kötelezettségét súlyosan vagy huzamosan megszegte, vagy
 - 5.3. törvényben vagy jelen bérleti-üzemeltetési szerződésében meghatározott további esetekben.
6. A Víziközmű-szolgáltató a jelen bérleti-üzemeltetési szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel
 - 6.1. felmondja a Vksztv.-ben meghatározott esetekben,
 - 6.2. felmondhatja, ha az Ellátásért felelős jelen bérleti-üzemeltetési szerződésben megállapított kötelezettségét súlyosan vagy huzamosan megszegte, vagy
 - 6.3. felmondhatja a Vksztv.-ben vagy jelen bérleti-üzemeltetési szerződésében meghatározott további esetekben.
7. Jelen bérleti-üzemeltetési szerződés megszűnése esetében a Víziközmű-szolgáltató az Ellátásért felelős részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:
 - 7.1. a felhasználók nevét és címét,
 - 7.2. az egyes felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
 - 7.3. a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat öt évre visszamenőleg,
 - 7.4. a vízi-közmű térképi nyilvántartás adatállományát,
 - 7.5. a további víziközmű-működtetés tekintetében szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat.

8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen bérleti-üzemeltetési szerződés felmondással szűnik meg, az Ellátásért felelős azt a megszüntető nyilatkozat hatályba lépését követő 8 napon belül a Hivatalnak bejelenti.

V. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. Felek jelen szerződést közös megegyezéssel kizárólag írásban, képviselőre és aláírásra jogosult képviselők aláírásával ellátva módosíthatják.
2. A Víziközmű-szolgáltató vállalja, hogy a jelen üzemeltetési szerződés módosításának egy aláírt példányát nyomtatott formában és tartós adathordozón az aláírásától számított 30 napon belül jóváhagyásra a Hivatal részére megküldi.

VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Felek a beruházás, felújítás és karbantartás fogalmait a Szt. 3. § (4) bekezdésének 7., 8., és 9. pontjaiban rögzítettek alapján határozzák meg.
2. Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 87/A. § (2) bekezdésében foglalt, a Hivatal részére történő víziközmű-adatszolgáltatás teljesítésére vonatkozó részletszabályokat külön szerződésben rögzítik.
3. Rendkívüli eseményekből adódó, vagy a Felek kívülálló okokra (vis major) visszavezethető szerződésszegés miatt a Felek egymással szemben követelést nem érvényesítenek.
4. Ellátásért felelős kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyának vonatkozásában harmadik személy felé kártalanítási és egyéb kötelezettsége nem áll fenn, szavatosságot vállal arra, hogy a létesítmények per-, teher- és igénymentesek, harmadik személynek semmilyen joga nincs a biztonságos üzemeltetés megakadályozására.
5. A Víziközmű-szolgáltató kijelenti, hogy az üzemeltetésre átvett létesítmények működtetéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, minden tekintetben megfelel a létesítmény üzemeltetési követelményeire vonatkozó rendelkezéseknek.
6. Az üzemeltetéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő bírságot a Víziközmű-szolgáltató köteles megfizetni, ha az szakszerűtlen tevékenységéből következik, minden egyéb tőle független ok miatt felmerülő ilyen kötelezettség az Ellátásért felelőst terheli.
7. A hatósági, illetve jogszabályi előírások megváltozásából származó, az üzemeltetéssel kapcsolatos területen jelentkező következményeket, változásokat a Víziközmű-szolgáltató elvégzi, azonban ha fejlesztési igény jelentkezik, azt az Ellátásért felelős köteles végrehajtani.
8. Felek megállapodnak abban, hogy a Víziközmű-szolgáltató által az Alapszerződés hatályba lépésének dátumától **2015. május 31.** napjáig az Alapszerződés és Módosításai tárgyát képező víziközművekkel kapcsolatban elszámolt, de pótlásra-felújításra fel nem használt értékcsökkenés összegéről a Víziközmű-szolgáltató 2015. június 30. napjáig elszámolást készít és azt az Ellátásért felelős részére megküldi. Felek az elszámolásban foglaltaknak megfelelően a pénzügyi rendezést – az Alapszerződés 51. pontjában foglaltak szerint – jelen szerződésmódosítás hatályba lépését követő 6 hónapon belül teljesítik.

9. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésmódosítás hatályba lépését követő 15 napon belül Ellátásért felelős jogosult az Alapszerződés 2015. április 10. napján aláírt módosításában foglalt, 2015. évre vonatkozó **124.500 Ft + ÁFA** összegű vagyongazdálkodási díjról számlát kiállítani, amelyet Víziközmű-szolgáltató köteles a számla kiállításától számított 30 napon belül átutalással teljesíteni.
10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a víziközmű-szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok mindenkor hatályban lévő rendelkezéseit kell alkalmazni.
11. Felek jelen szerződésből esetlegesen eredő jogvitákat peren kívüli egyeztető tárgyalásokkal próbálják meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén a peresített értékhatártól függően a Kecskeméti Járásbíróság vagy a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
12. Felek megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testület, valamint a Hivatal jóváhagyásával jelen szerződés tárgyát képező, az ivóvíz-szolgáltatáshoz kapcsolódó víziközművek üzemeltetése vonatkozásában ez idáig kötött szerződések, megállapodások hatályukat veszítik, és felek jelen szerződésmódosítást tekintik egymás közötti jogviszonyuk tekintetében irányadónak.

Jelen szerződés érvényességének feltétele az Ellátásért felelős Képviselő-testületének számú jóváhagyó határozata.

Felek jelen szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. számú: Víziközművek és azok tartozékainak tételes felsorolása beruházási értékkel együtt
2. számú: Átadás-átvételi jegyzőkönyv
3. számú: A szolgáltatási díj megállapításához javasolt díjkalkulációs séma

Lakitelek, 2015.

Kecskemét, 2015.

.....
Ellátásért felelős
Zobokiné Kiss Anita polgármester

.....
Víziközmű-szolgáltató
Kurdi Viktor elnök-vezérigazgató

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
97/2015. (V.14.) számú önkormányzati határozata
Lévai iskola szolgálati lakásának osztályteremként való igénybevétele**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megvitatta és az alábbi határozatot hozta.

A Lévai iskola szolgálati lakásának osztályteremmé alakításához árajánlatokat vállalkozóktól be kell kérni.

A Képviselő-testület a beérkező árajánlatok alapján, a felmerülő költségek ismeretében a soron következő testületi ülésén dönt arról, hogy a az osztályterem kialakítására tud-e a költségvetésben fedezetet biztosítani.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Olajos István intézményvezető
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
98/2015. (V.14.) számú határozata
Piactér továbbfejlesztése**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület hozzájárulását adja a piactér munkálatainak megtervezéséhez, a testület által előzetesen elfogadott koncepció alapján. Az ez alapján kiküldött ajánlatkérőre beérkezett ajánlatokat a képviselő-testület elé kell terjeszteni, a kivitelező kiválasztása érdekében.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
99/2015. (V.14.) számú határozata**

Lakitelek Iskola fejlesztés során felmerült többletmunkák jóváhagyása, kifizetése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A „Komplex épületenergetikai korszerűsítés az Eötvös Iskolánál” (KEOP-5.5.0/B/12-2013-0255) című pályázat kivitelezése során felmerült pót- és többletmunkák ellenértéke a tételes méret-mennyiség kimutatás alapján összesen 16 541 256 Ft összegben kifizethető, az alábbiak szerint:
 - GRANDBAU-KER Kft. 6065 Lakitelek Jókai u. 10. (Képviseli: Gulyás Imre)
Építészeti munkák
Kifizetendő összeg: 12.000.000.- Ft
 - Kecskés János 6065 Lakitelek Móricz Zs. u. 24.
Gépészeti munkák
Kifizethető: 3.725.598.- Ft
 - Újvári Lénárd 6065 Lakitelek Vak-Bottyán utca 3/a.
Elektromos munkák
Kifizethető: 815.658.- Ft
2. Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a munkák ellenértékének megfelelő összeg költségvetési rendeletbe való beépítésről gondoskodjon.
3. Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert a tárgyi számlák befogadására és azok kiegyenlítésére.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Beruházási Csoport
- Pénzügyi Csoport
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének

100/2015. (V.14.) számú határozata

Lakiteleki II. számú háziiorvosi körzet helyettesítésére létrejött megállapodás módosításáról

Lakitelek Önkormányzat Képviselő- testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület jóváhagyja a Lakiteleki II. számú háziiorvosi körzet helyettesítésére létrejött megállapodás módosítását, és felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy az előterjesztés mellékletét képező módosító szerződést megkösse.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - MEDIC-EDU Kft.
- dr. Szűcs Zsolt István háziiorvos
- DRSZ Bt.
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

Megállapodás háziiorvosi feladat helyettesítés keretében történő ellátására

1. számú módosítás

amely létrejött egyfelől: **Lakitelek Önkormányzata** (Székhely: Lakitelek, Széchenyi krt. 48.)
Zobokiné Kiss Anita polgármester, mint **Megbízó**

másfelől: a **MEDIC-EDU Kft.** (székhely: 6000 Kecskemét, Dsida Jenő u. 20., Cg. 03-09-12940, adószám: 22958554-1-03), mint **Megbízott egészségügyi szolgáltató** részéről **dr. Rácz Péter** háziorvos személyesen közreműködő tag és ügyvezető,

harmadrésről: **dr. Szűcs Zsolt István** háziorvos, egyéni vállalkozó (6031 Szentkirály, Kosuth L. u. 20/1), mint **Megbízott háziorvos**

valamint **dr. Szűcs György Sándor**, aki a **DRSZ Bt.** (székhely: 6000 Kecskemét, Áfonya u. 6., Cg. 03-06-115925, adószáma: 25190232-1-03), mint **Megbízott egészségügyi szolgáltató** ügyvezetője,

között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1.) Szerződő felek rögzítik, hogy 2015. március 27-én a Megbízó Lakitelek II. számú háziiorvosi körzet háziiorvosi praxisában helyettesítés keretében történő ellátására megállapodás jött létre MEDIC-EDU Kft, és dr. Szűcs Zsolt István megbízott között.

2.) Tekintettel arra, hogy dr. Szűcs Zsolt István háziorvos 2015. június 01-től az 1.) pontban meghatározott szerződésből eredő kötelezettségeit nem, mint egyéni vállalkozó háziorvos, hanem a DRSZ Bt. személyes közreműködő tagja kívánja ellátni, ezért az 1.) pontban meghatározott szerződést a jelen okirat keretében kívánják módosítani.

3.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az 1.) pontban meghatározott szerződésből 2015. május 31. napjával kilép dr. Szűcs Zsolt István háziorvos kilép, és helyére változatlan jogokkal és kötelezettségekkel 2015. június 01. napjával a DRSZ Bt. /dr.Szűcs Zsolt István háziorvos személyes közreműködésével/ belép.

4.) Szerződő felek az 1.) pontban meghatározott szerződés egyéb rendelkezéseit változatlan tartalommal tartják fenn.

Szerződő felek a jelen megállapodás-módosítást mint az akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Lakitelek, 2015. május

.....
Megbízó

.....
MEDIC-EDU Kft Megbízott

.....
dr. Szűcs Zsolt István kilépő Megbízott

.....
DRSZ Bt. belépő Megbízott

Ellenjegyzem:

.....

Kis Nándorné

pénzügyi csoportvezető

Záradék

A feladat-ellátási szerződést Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2015. (...) számú határozatával fogadta el.

Lakitelek, 2015. május

.....

dr.Pethő Anada Zsuzsa

jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
101/2015. (V.14.) számú önkormányzati határozata
Pályázat benyújtása nyári gyermekétkeztetés támogatására**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. számú melléklet 1.3. pontja alapján támogatási igényt nyújt be a Gyermekszegénység elleni program keretében nyári gyermekétkeztetés biztosításának támogatására.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy az esetlegesen szükséges saját forrás az önkormányzat 2015. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert és dr. Pethő Anada Zsuzsa jegyzőt az igényléshez szükséges dokumentumok aláírására.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester
Határidő: értelemszerű

Értesül: - Pénzügyi csoport
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
102/2015. (V.14.) számú önkormányzati határozata
Tulajdonosi hozzájárulás sportpálya épület tetőfelújításához**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Lakiteleki Torna Egylet felújítsa a sportpálya épületének tető héjazatát.

A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy a mel lékelt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot aláírja.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Lakiteleki Torna Egylet
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott, Zobokiné Kiss Anita kijelentem, hogy a Kecskeméti Járási Földhivatalnál 1041/2 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 78. címen található ingatlan az általam képviselt Lakitelek Önkormányzata 6065 Lakitelek, Széchenyi krt. 48. 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi.

Az általam képviselt Lakitelek Önkormányzata, mint tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy a Lakiteleki Torna Egylet a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye sporttelep felújítási program (továbbiakban: TAO program) keretében nyertes pályázat esetén a fent nevezett ingatlanon sportfejlesztési tárgyi eszköz felújítást megvalósítson.

Lakitelek Önkormányzata, mint tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy a Lakiteleki Torna Egylet a megvalósuló felújítást legalább 5 éven keresztül a Magyar Labdarugó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) által jóváhagyott sportfejlesztési programnak, a látvány-csapatsport támogatásra vonatkozó jogszabályoknak és az eredeti rendeltetésnek megfelelően használja és hasznosítsa.

Amennyiben a felújítás építési engedély köteles tevékenység, Lakitelek Önkormányzata, mint tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlanra a felújítás megvalósításától számított 5 é határozott időre az igénybe vett támogatás mértékéig jelzálogjog kerüljön bejegyzésre a Magyar Állam javára.

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a jelzálogjog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése érdekében a Lakiteleki Torna Egylettel együttműködöm, a bejegyzéshez szükséges tulajdonosi nyilatkozatokat megteszem és a rendelkezésre bocsátom.

Kijelentem, hogy fent nevezett ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Lakiteleki Torna Egyletet abban, hogy a TAO szerint a tárgyi eszköz felújítást megvalósítsa. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az ingatlan tulajdonosaként ilyen jogot a felújítás megvalósítását követő 5 év határozott időtartam alatt a tulajdonos nem alapít.

A jelen nyilatkozatban foglaltak maradéktalanul megfelelnek az általam képviselt Lakitelek Önkormányzatára, valamint a tárgybeli ingatlanra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére és rendelkezem a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással.

Kelt: Lakitelek, 2015. május 14.

Zobokiné Kiss Anita
polgármester

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
103/2015. (V.14.) számú határozata
Javaslat Tősfürdő területén vendéglátóegységek bérleti díjának összegére**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja, hogy a Tőserdő Kft. ügyvezetője saját hatáskörében csökkentse, a terület után fizetendő bérleti díj mértékét.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Tőserdő Kft.
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
104/2015. (V.14.) határozata**

Vissza nem térítendő támogatás nyújtása a Lakitelek Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Madari Andor alpolgármester előterjesztését megvitatta és az alábbi határozatot hozta:

Az Önkormányzat a koncepció terv alapján, a Lakitelek Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel egyeztetve elkészítteti a lakiteleki 289 hrsz-ú ingatlanon tervezett Védelmi Központ végleges terveit.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Lakitelek Önkéntes Tűzoltó Egyesület
 - Pénzügyi csoport
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
105/2015. (V.14.) számú határozata
Üdülőtérületi fórum időpontjának meghatározása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Zobokiné Kiss Anita előterjesztését megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület döntése értelmében a 2015. évi üdülőtérületi fórum időpontja: **2015. május 29-én, 18.00 óra**

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Sajtó
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
106/2015. (V.14.) számú határozata**

Lakitelek 805 hrsz-ú ingatlan résztulajdon értékesítése

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta, és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület felkéri Zobokiné Kiss Anita polgármestert az ingatlan újabb, a korábbi értékbecslő személyétől független értékbecslés elkészíttetésére.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Beruházási csoport
 - Pénzügyi csoport
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
107/2015.(V.14.) számú határozata
A 9/2012. (II.02.) számú önkormányzati határozat módosítása**

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete Dombi Sándor önkormányzati képviselő előterjesztését megvitatta és az alábbi határozatot hozta:

1. Lakitelek Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata V. fejezet (2)-(5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
 - (2) Beszerzések esetén nem működik közre közbeszerzési bírálóbizottság. A döntés előkészítése, az ajánlatok értékelése a beruházási csoport feladata, a döntéshozó
 - a) bruttó 600.000 Ft értékhatárig a polgármester,
 - b) bruttó 600.000 Ft értékhatár felett a Képviselő-testület.
 - (3) A döntéshozó felel minden, a beszerzési eljárás folyamán hozott, eljárást lezáró döntésért.
 - (4) Eltérő törvényi és egyéb jogi szabályozások figyelembevételével, illetve azok hiányában a döntéshozó az alábbi módon jár el:
 - a) a közbeszerzési értékhatár 25 %-át el nem érő beszerzések esetében szabadon dönt a szerződéskötő másik fél személyéről,
 - b) a közbeszerzési értékhatár 25 %-át elérő beszerzés esetén 3 ajánlattevőtől kell árajánlatot bekérni, és ár-érték arányosan a legkedvezőbb ajánlatot adóval a szerződést megkötni.
 - (5) A polgármester a bruttó 600.000 Ft értékhatár alatti beszerzési eljárásokról a félévente (februárban, júliusban) tájékoztatja a Képviselő-testületet.
2. Lakitelek Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata V. fejezete (6) bekezdéssel egészül ki:
 - (6) A döntéshozó a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében, amennyiben a beszerzés támogatásból valósul meg, úgy a támogatási szerződésből vagy határozatból származó kötelezettségeket a beszerzési során köteles figyelembe venni.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert és dr. Pethő Anada Zsuzsa jegyzőt a Közbeszerzési Szabályzat egységes szerkezetű változatának aláírására.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: azonnal

Értesül: - Beruházási Csoport
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének
108/2015. (V.14.) számú határozata**

A Tőserdő Turisztikai Kft-vel kötött bérleti szerződés módosításáról

Lakitelek Önkormányzat Képviselő- testülete Zobokiné Kiss Anita polgármester előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy a Tőserdő Turisztikai Kft. bérleti szerződését módosítsa oly módon, hogy a bérletmény területnagyságát csökkentse a Grillterasz, Oázis büfé és a hozzá tartozó 100 m²-nyi terület nagyságával és a bérleti díj összegét csökkentse le főszézonban 50%-kal, szezonon kívüli 0 Ft-ra.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy a Tőserdő Turisztikai Kft. bérleti szerződését módosítsa a 2014. május 12-én kelt haszonkölcsön szerződésnek megfelelően.

Felelős: Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Laki-Konyha Kft.
- Tőserdő Turisztikai Kft
- Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének, (mely egyben a Laki-Gazda Nonprofit Hulladékgazdálkodási Kft taggyűlése)

109/2015. (V.14.) számú határozata

Tulajdonosi döntés, a Laki-Gazda Nonprofit Hulladékgazdálkodási Kft gazdasági és pénzügyi életében beállt helyzet kezelésére.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Laki-Gazda Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 4.500.000 Ft pótbefizetést teljesít.

A Képviselő-testület felkéri Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy az ehhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős : Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Laki-Gazda Nonprofit Kft.
 - Pénzügyi Csoport
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző

K I V O N A T

Lakitelek Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. május 14-i ülésének jegyzőkönyvéből

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testületének, (mely egyben a Tőserdő Turisztikai Kft taggyűlése)

110/2015. (V.14.) számú határozata

Tulajdonosi döntés a Tőserdő Turisztikai Kft gazdasági és pénzügyi életében beállt helyzet kezelésére.

Lakitelek Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Tőserdő Turisztikai Kft. részére 1.600.000 Ft tagi hitelt nyújt.

A Képviselő-testület felkéri Zobokiné Kiss Anita polgármestert, hogy az ehhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős : Zobokiné Kiss Anita polgármester

Határidő: értelemszerű

Értesül: - Tőserdő Turisztikai Kft.
 - Pénzügyi Csoport
 - Irattár

Zobokiné Kiss Anita sk.
polgármester

dr. Pethő Anada Zsuzsa sk.
jegyző